



ESCOLA DO CAMPO EM TEMPO INTEGRAL BELA VISTA



PLANO DE CONTINGÊNCIA PARA A COVID-19

Estabelecimento de Educação Infantil e Ensino Fundamental

Escola do Campo em Tempo Integral Bela Vista

PLANCON-EDU/ESCOLAS COVID-19



Nova Itaberaba.

Este Plano de Contingência foi construído com base no Modelo do Plano de Contingência elaborado e aprovado no âmbito do Comitê Técnico Científico da Defesa Civil do Estado de Santa Catarina.

Governador do Estado de Santa Catarina
Carlos Moisés da Silva

Chefe da Defesa Civil do Estado de Santa Catarina
João Batista Cordeiro Junior

Diretor de Gestão de Educação
Alexandre Corrêa Dutra

Equipe que elaborou o Modelo de Plano de Contingência

Coordenação: Mário Jorge C. C. Freitas - Associação Brasileira de Pesquisa Científica,
Tecnológica e Inovação em Redução de Riscos e Desastre (ABP-RRD)

Sub- Coordenação: Cleonice Maria Beppler - Instituto Federal Catarinense (IFC)

Caroline Margarida - Defesa Civil do Estado de Santa Catarina (DCSC) (relatora)

Fabiana Santos Lima - Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC)

Francisco Silva Costa - Universidade do Minho (UMinho/Portugal)

Janete Josina de Abreu - Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC)

Leandro Mondini – Instituto Federal Catarinense (IFC Camboriú)

Pâmela do Vale Silva - Universidade Federal do Rio Grande do Sul (UFRGS)

Paulo Henrique Oliveira Porto de Amorim - Instituto Federal de Santa Catarina (IFSC)

Regina Panceri - Defesa Civil do Estado de Santa Catarina (DCSC) (relatora)

Colaboradores Externos

Prof. Eduardo R. da Cunha - Colégio Bom Jesus - Unidade Pedra Branca/Palhoça/SC

Prof. Josué Silva Sabino - Escola Básica Padre Doutor Itamar Luis da Costa - Imbituba/SC

Profa. Rute Maria Fernandes - Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes
(SEDUCE) - Imbituba/SC.

MsC. Maria Cristina Willemann - Epidemiologista - Mestre em Saúde Pública

Plano de contingência aplicável a
Escola do Campo em Tempo Integral Bela Vista
Estabelecimento

Equipe responsável pela elaboração e implementação do plano:

Juliana Bianchi Gilioli.
Diretor(a)

Equipe responsável pela elaboração e implementação do plano:

Marciano Mauro Pagliarini
Prefeito Municipal

Cristiano Pavin
Proteção Defesa Civil

Cristiane Allebrant
Saúde

Airton Kerbes
Educação

Membros da equipe:

Juliana Bianchi Gilioli, Katia Reginatto Bellé, Juliane Pasa Funkler, Joara Tayna dos Santos, Maria Eloiza Cararo, Marinéz Soares da Silva, Marcia Argenta Lira, Sarita Maria Pacheco de Paula Lopes, Williams Charles Grando Carniel, Naieli Cristina Testa, Jucelia de Souza, Leonice Lemes.

Sumário

1. INTRODUÇÃO	5
2. ENQUADRAMENTO CONCEITUAL DE REFERÊNCIA	8
3. ATORES/POPULAÇÃO ALVO	9
4. OBJETIVOS	9
4.1 OBJETIVO GERAL	9
4.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS	9
5. CENÁRIOS DE RISCO	10
5.1 AMEAÇA (S)	10
5.2 CARACTERIZAÇÃO DO TERRITÓRIO	12
5.3 VULNERABILIDADES	14
5.4 CAPACIDADES INSTALADAS/ A INSTALAR	15
6. NÍVEIS DE PRONTIDÃO/AÇÃO	16
7. GOVERNANÇA E OPERACIONALIZAÇÃO DA RESPOSTA	19
7.1 DIRETRIZES, DINÂMICAS E AÇÕES OPERACIONAIS (DAOP)	19
7.2 UNIDADE DE GESTÃO OPERACIONAL (SISTEMA DE COMANDO 1399	
7.3 SISTEMA DE VIGILÂNCIA E COMUNICAÇÃO (SISTEMA DE ALERTA E ALARME)	140
7.3.1. Dispositivos Principais	140
7.3.2. Monitoramento e avaliação	142

1. INTRODUÇÃO

A COVID-19 é uma doença infecciosa emergente, causada por um vírus da família dos coronavírus — o SARS-CoV-2 (de forma simplificada, como instituiu a OMS, 2019-nCoV) identificado pela primeira vez em Wuhan, na China, em dezembro de 2019.

Em 30 de janeiro, o Comitê de Emergência da Organização Mundial de Saúde (OMS) decretou Emergência de Saúde Pública de Âmbito Internacional. Em 11 de março, levando em consideração a amplitude de sua propagação mundial, veio a ser classificada como pandemia. Segundo a OMS, para configurar uma pandemia são necessárias três condições:

- a. Ser uma nova doença que afeta a população;
- b. O agente causador ser do tipo biológico transmissível aos seres humanos e causador de uma doença grave; e
- c. Ter contágio fácil, rápido e sustentável entre os humanos.

A ocorrência da COVID-19, bem como as providências a serem aplicadas, se integram na Política Nacional de Proteção e Defesa Civil, definida pela Lei nº 12.608, de 10 de abril de 2012. Efetivamente estamos em estado de calamidade pública decretada em decorrência de um desastre de natureza biológica, que se insere na rubrica “doenças infecciosas virais” (conforme o COBRADE nº 1.5.1.1.0). No Brasil, o Congresso Nacional reconheceu, para fins específicos, por meio do Decreto Legislativo nº 6, de 20 de março de 2020, a ocorrência do estado de calamidade pública nos termos da solicitação do Presidente da República.

Em Santa Catarina, o acionamento do Centro Integrado de Gerenciamento de Riscos e Desastres - CIGERD ocorreu no dia 14 de março, quando foi deflagrada a “Operação COVID-19 SC”. No dia 17 de março, o governo do Estado decretou emergência, através do Decreto nº 515, por conta da pandemia de coronavírus. O Decreto nº 562, de 17 de abril de 2020, declarou estado de calamidade pública em todo o território catarinense, nos termos do COBRADE nº 1.5.1.1.0 - doenças infecciosas virais, para fins de enfrentamento à COVID-19, com vigência de 180 (cento e oitenta) dias, suspendendo as aulas presenciais nas unidades das redes de ensino pública e privada, sem prejuízo do cumprimento do calendário letivo, até 31 de maio. Este Decreto foi alterado por outro de número 587, de 30 de abril, que suspendeu as aulas nas unidades das redes de ensino pública e privada por tempo indeterminado. O Decreto nº 630, de 1º de junho, suspendeu até 2 de agosto de 2020 as

aulas presenciais nas unidades das redes de ensino pública e privada, sem prejuízo do cumprimento do calendário letivo, o qual deverá ser objeto de reposição oportunamente.

Em 16 de junho, o Ministério da Educação publicou a Portaria nº 544 que dispõe sobre a substituição das aulas presenciais por aulas em meios digitais, enquanto durar a situação de pandemia do novo coronavírus - COVID-19. E, em 18 de junho, a Portaria nº 1.565 que estabeleceu orientações gerais visando à prevenção, ao controle e à mitigação da transmissão da COVID-19, e à promoção da saúde física e mental da população brasileira, de forma a contribuir com as ações para a retomada segura das atividades e o convívio social seguro.

O impacto potencial da COVID-19 é elevado devido a, entre outros aspectos:

- a. a propagação do vírus ser fácil e rápida;
- b. a transmissão ocorrer enquanto o paciente está assintomático ou tem sintomas leves (5 até 14 dias);
- c. a doença ter consequências agravadas, para além de idosos, em certos grupos populacionais com grande expressão no Brasil, como diabéticos, hipertensos e com problemas cardíacos;
- d. a possibilidade de gerar sobrecarga nos sistemas e serviços de saúde e assistência social (podendo gerar sua ruptura), na fase exponencial da contaminação;
- e. a taxa de mortalidade pode atingir, em certos contextos, números preocupantes.

Considerando que a transmissão do agente infeccioso se faz por contágio interpessoal, é fundamental promover a preparação das instituições, organizações e serviços para uma resposta efetiva e oportuna, que ajude a diminuir a amplitude e ritmo da infecção e a mitigar seus impactos, especialmente, o número de vítimas mortais. A estratégia a seguir deve estar alinhada com as indicações do Ministério da Saúde (MS) e da Organização Mundial de Saúde (OMS) e outras indicações de órgãos de governos federal, estadual e municipal. As atividades a desenvolver devem ser sempre proporcionais ao nível de risco definido pelas instituições responsáveis.

As experiências já reconhecidas nos casos mais bem-sucedidos de controle provam que a preparação para uma epidemia começa (ou deve começar) antes dela ocorrer. Se tal não ocorreu (ou só ocorreu parcialmente), mais importante se torna que a prevenção se inicie logo aos primeiros sinais de casos provenientes de outros países (ou regiões), com reforço na fase de transmissão local e, obviamente, maior destaque na fase de transmissão comunitária ou sustentada. Entre as medidas adotadas desde cedo pelos países melhor

sucedidos no controle à COVID-19, constam-se a realização massiva de testes com isolamento de casos detectados e quebra de cadeias de transmissão, medidas de reforço da higiene individual e comunitária, comunicação eficaz e adequada e conscientização efetiva, mas dando devido realce a riscos e consequências em caso de negligência de medidas de distanciamento social (de vários graus e ordem), obrigatórias ou voluntárias, com proibição de aglomerações.

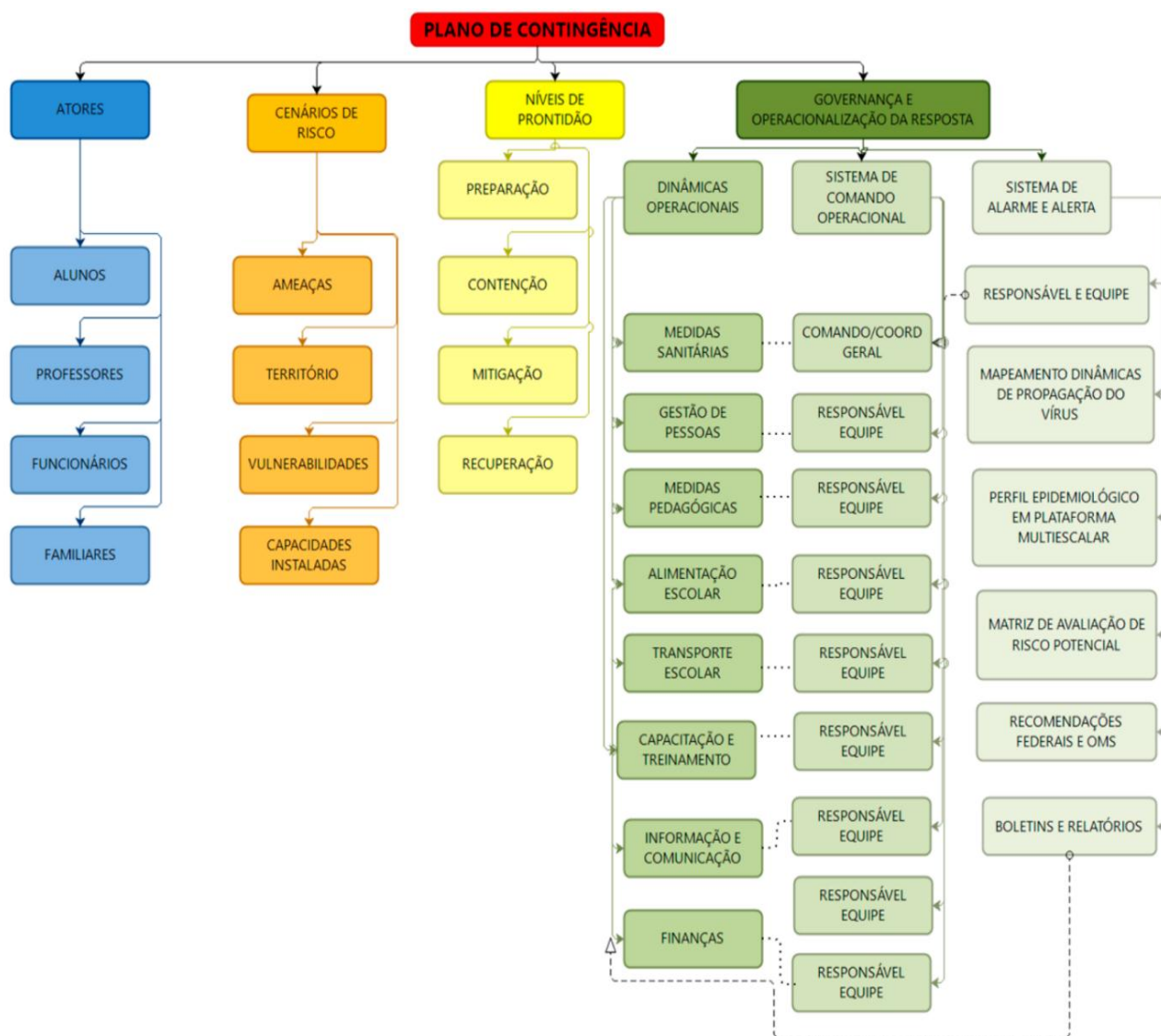
Um instrumento de planejamento e preparação de resposta a eventos adversos de quaisquer tipos, previstos na Codificação Brasileira de Desastres - COBRADE, é o Plano de Contingência de Proteção e Defesa Civil (PLANCON-PDC). Nele se define(m) e caracteriza(m) o(s) cenário(s) de risco, se explicitam os níveis de risco/prontidão considerados e se estabelecem as dinâmicas e ações operacionais a implementar em cada um desses níveis, quando da iminência ou ocorrência do evento adverso a que o(s) cenário(s) de risco(s) alude(m), incluindo questões de comunicação, protocolos operacionais, recursos humanos a mobilizar, recursos/materiais a utilizar e sistema de coordenação operacional, através da previsão e acionamento de um Sistema de Comando de Operação (SCO) para gestão de crise. Os planos de contingência deverão em princípio ser elaborados em fase de normalidade ou, quando muito, prevenção, ou seja, antes da ocorrência do evento extremo. Na presente situação estão sendo elaborados em plena etapa de mitigação, já na fase de resposta.

A Escola do Campo em Tempo Integral Bela Vista, face à atual ameaça relacionada com a COVID-19, e tendo em conta a sua responsabilidade perante à comunidade escolar/acadêmica (alunos, professores, funcionários e familiares destes), elaborou o presente PLANO DE CONTINGÊNCIA (PLANCON-EDU/COVID-19). O Plano está alinhado com as metodologias para elaboração de Planos de Contingência da Defesa Civil de Santa Catarina e as orientações nacionais e internacionais (nomeadamente, Ministério da Saúde e Organização Mundial de Saúde, bem como Secretarias de Estado de Saúde e de Educação).

O Plano de Contingência Escolar para a COVID-19, a partir de cenários de risco identificados, define estratégias, ações e rotinas de resposta para o enfrentamento da epidemia da nova (COVID-19), incluindo eventual retorno das atividades presenciais, administrativas e escolares. O conjunto de medidas e ações ora apresentado deverá ser aplicado de modo articulado, em cada fase da evolução da epidemia da COVID-19.

2. ENQUADRAMENTO CONCEITUAL DE REFERÊNCIA

A estrutura do PLACON-EDU da Escola do Campo em Tempo Integral Bela Vista, obedece ao modelo conceitual ilustrado na Figura 1.



3. ATORES/POPULAÇÃO ALVO

Público alvo:

Alunos: 123,

Professores:11

Funcionários: 2

Familiares destes da Escola do Campo em Tempo Integral Bela Vista.

4. OBJETIVOS

4.1 OBJETIVO GERAL

Fortalecer os processos de governança da escola, definindo estratégias, ações e rotinas de atuação para o enfrentamento da epidemia enquanto persistirem as recomendações nacionais, estaduais e/ou regionais de prevenção ao contágio da COVID-19, buscando assegurar a continuidade da sua missão educacional pautada pela proteção e segurança da comunidade escolar/acadêmica.

4.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- a. Identificar os cenários de riscos (com base nas ameaças, território envolvido, vulnerabilidades e capacidades instaladas do estabelecimento de ensino);
- b. Definir as dinâmicas e ações operacionais e adotar os protocolos operacionais específicos, abrangendo todas as atividades do estabelecimento e todos os membros da comunidade escolar e cumprindo todas as recomendações oficiais;
- c. Estabelecer uma Unidade de Gestão Operacional que assegure a implementação das dinâmicas e ações definidas para diferentes fases, em especial, na retomada de atividades presenciais;
- d. Promover acesso à informação constante de boletins atualizados e outros materiais de fontes oficiais sobre a pandemia, formas de contágio e formas de prevenção;
- e. Garantir uma eficiente comunicação interna (com alunos, professores e funcionários) e externa (com pais e/ou outros familiares dos alunos, fornecedores e população em

geral);

- f. Determinar quais os recursos necessários para dar uma resposta efetiva e competente, adequada a cada fase de risco/prontidão associada à COVID-19;
- g. Implementar as ações de resposta, mitigação e recuperação, em cada fase, abrangendo toda a atividade do estabelecimento;
- h. Monitorar e avaliar as ações/medidas implementadas, possibilitando ajustes nas estratégias frente aos resultados esperados;
- i. Identificar eventuais casos suspeitos de COVID-19, orientando/encaminhando para que de imediato possam usufruir de apoio da escola e por parte dos serviços de saúde, evitando ou restringindo situações de contágio;
- j. Assegurar a continuidade da missão educativa, estabelecendo estratégias e metodologias pedagógicas adaptadas, buscando qualidade e equidade no atendimento escolar;
- k. Garantir condições sanitárias, profissionais, tecnológicas e apoio psicológico compatíveis com o momento da pandemia e pós-pandemia, garantindo a segurança da comunidade escolar nos aspectos sanitários, de higiene, saúde física e mental/emocional.

5. CENÁRIOS DE RISCO

Este plano de contingência está elaborado para cenários de risco específicos, que consideramos se aplicar ao nosso estabelecimento educativo. Em tais cenários são considerados o território de alcance da ameaça (COVID-19) com que se tem que lidar, bem como as vulnerabilidades e capacidades instaladas/a instalar.

5.1 AMEAÇA (S)

A principal ameaça a que o plano de contingência visa dar resposta é uma ameaça biológica, uma pandemia, mais exatamente, a transmissão do vírus 2019-nCoV, que

tem impacto direto no sistema cardiorrespiratório¹, desencadeando no organismo humano a COVID-19.

A transmissão ocorre através:

a. de gotículas ou micro gotículas de saliva e secreção nasal etc., projetadas por uma pessoa infectada e que atingem diretamente a boca, nariz e/ou olhos de outra pessoa. Essas gotículas podem atingir a boca, olhos ou nariz de pessoas próximas ou por contato:

b. de contato físico com pessoa contaminada, como, por exemplo, ao apertar a mão de uma pessoa contaminada e em seguida levar essa mão à boca, ao nariz ou aos olhos.

c. de objetos ou superfícies contaminadas e posterior contato com a boca, nariz ou olhos. Não podendo ser descartada a possibilidade de transmissão pelo ar em locais públicos – especialmente locais cheios, fechados e mal ventilados.

Depois do vírus atingir as mucosas, a maioria das pessoas desenvolve a doença com sintomas amenos. Há, contudo, pessoas que desenvolvem quadros de grande gravidade que, em certos casos, causam a morte do paciente. A probabilidade de complicações graves é mais comum em pessoas de grupos etários mais idosos e/ou na presença de outras doenças crônicas. Contudo, começam a aparecer mais casos em outras faixas de idade e em pessoas sem comorbidades aparentes.

Por outro lado, segundo a Organização Pan-Americana da Saúde (OPAS) e a OMS, calcula-se que a taxa de mortalidade associada à COVID-19 seja substancialmente maior que a da gripe sazonal (0,02% para 3,6% ou mais). A taxa de transmissão é elevada (cerca de 3, ou seja, 1 pessoa contamina, em média, 3 pessoas). Sem estratégias de distanciamento físico, deixando o vírus se transmitir livremente, a taxa de contaminação pode atingir, eventualmente, até 50 a 70%, o que teria por consequência a falência total de sistemas de saúde e funerários, pois teríamos milhões de mortos e um cenário extremamente crítico.

Cabe ainda ressaltar que a falência dos sistemas de saúde e funerário não depende somente da taxa de contaminação, mas sobretudo da capacidade de atendimento dos casos graves da doença que podem atingir o nível de saturação mesmo em contexto de taxas menores de contágio. Não existe ainda nenhuma vacina disponível e provavelmente não estarão disponíveis ainda em 2020. Também não existem tratamentos medicamentosos

¹Segundo dados da OMS, com base em análise possível de 56.000 pacientes, 80% têm ausência de sintomas ou sintomas leves (febre, tosse, alguma dificuldade em respirar, etc.), 14% sintomas mais severos (sérias dificuldades em respirar, grande falta de ar e pneumonias) e 6% doença grave (insuficiência pulmonar, choque séptico, falência de órgãos e risco de morte).

específicos suficientemente testados, embora alguns medicamentos - tradicionalmente utilizados no tratamento de outras doenças - tenham sido utilizados com aparente sucesso, que não se sabe advir de qual ou de sua combinação com outros, e alguns novos medicamentos começam a ser testados.

Assim, a esta ameaça principal do vírus em si e da doença - por vezes mortais - que ele desencadeia, juntam-se, no mínimo, mais duas:

- a. a ameaça de uma profunda crise econômica e financeira;
- b. a ocorrência de contextos de perturbações emocionais pessoais e desequilíbrios sociais variados.

Nos dois últimos casos, o planejamento de estratégias mais adequadas para prevenir e restringir novos contágios, quando da retomada gradual de atividades, pode contribuir significativamente para o controle da doença e dirimir os impactos colaterais, favorecendo um ambiente mais propício à recuperação econômica e dos impactos psicossociais da pandemia.

Em síntese, a ameaça é real e de natureza complexa, uma vez que:

- a. O vírus é novo, com elevada taxa de mutação (sem que saibamos, totalmente, o que isso implica);
- b. Seus impactos dependem das medidas de contingenciamento tomadas em tempo;
- c. Os efeitos potenciais de curvas de crescimento epidemiológico, súbito e alto, sobre os sistemas de saúde são grandes, o que pode afetar a capacidade de resposta e a resiliência individual e comunitária e, por retroação, aumentar muito o risco;
- d. Seu impacto na situação econômica global e de cada país pode gerar uma forte crise;
- e. O inevitável choque entre medidas de distanciamento social e preocupação de dinamização da atividade econômica pode criar conflitos e impasses difíceis de ultrapassar;
- f. Aos períodos de distanciamento social mais extensivo têm que suceder-se períodos de maior flexibilização e tentativa de retomar a normalidade que, contudo, podem vir a gerar novas necessidades de distanciamento.

5.2 CARACTERIZAÇÃO DO TERRITÓRIO

No caso concreto da Escola do Campo em Tempo Integral Bela Vista, foi julgada como ajustada a descrição de território que segue:

A Escola Do Campo em Tempo Integral Bela Vista, está situada na comunidade de Bela Vista Da Taquara, interior de Nova Itaberaba, Santa Catarina. Localizada há 13 quilômetros da Unidade Básica de Saúde.

As crianças atendidas moram nas comunidades de Linha Cambucica, Linha Espuma, Linha Santa Lúcia, Linha Carraro, Linha Alto Taquara, Linha Sanga Lourdes, Linha Alto Camboim, Linha Barra do Camboim, Linha Brasília, Linha Taquaraçu, Linha Bela Vista da Taquara e sede do município.

Atualmente, a escola atende cento e vinte e três (123) crianças, com a faixa etária de 04 a 12 anos, distribuídas em seis turmas, de pré-escola ao 5º ano, no turno integral. Sendo que este número é variável, devido à rotatividade de famílias que se mudam durante o ano letivo.

Em sua infra-estrutura a escola é composta por oito salas de aula, uma sala de informática, uma biblioteca, uma sala para os professores, uma cozinha, dois banheiros infantis; quatro banheiros femininos, três masculinos, dois chuveiros e um banheiro adaptado, uma área coberta que serve como refeitório, e uma área coberta para circulação, uma lavanderia e um depósito.

Na parte externa temos uma área verde com parque e um campinho de futebol, ao lado tem uma horta escolar, um pomar, uma casa dos animais, uma casa de bonecas/areia, um almoxarifado, uma área verde de reflorestamento com árvores nativas e jardim com flores e plantas medicinais. Possui um ginásio de esportes e transporte escolar próprio.

O quadro pessoal que atua hoje na escola é formado por docentes efetivos e temporários, equipe de apoio e corpo técnico. A equipe técnica da escola é formada por professores efetivos e temporários e sua composição é formada por:

Quadro de docentes efetivos:

Uma Diretora da Escola – Formação em Séries Iniciais Pós Graduada.

Três professoras regentes – habilitadas e pós-graduadas.

Uma professora língua estrangeira com pós-graduação.

Quadro de docentes temporários:

Quatro professores temporários habilitadas e pós-graduadas.

Uma professora de informática.

Um professor de Educação Física habilitado.

Uma professora de habilitada e pós-graduada.

Equipe de apoio:

Três profissionais de serviços gerais.

Uma Nutricionista habilitada.

Três estagiárias;

Corpo Técnico Pedagógico

Psicopedagoga – efetiva – com pós-graduação e especialização na área

Orientador Pedagógico – efetivo - Com pós-graduação.

5.3 VULNERABILIDADES

A Escola do Campo em Tempo Integral Bela Vista toma em consideração, na definição de seu cenário de risco, as vulnerabilidades gerais e específicas que seguem:

a. Facilitação de condições que permitam a transmissão do vírus, através de contatos diretos (aperto de mão, beijos, atingimento por partículas de pessoa infectada que tosse ou espirra, etc.) ou mediados (toque em superfícies infectadas, etc., seguido de toque com as mãos na boca, nariz e olhos), particularmente, em sociedades com hábitos sociais de maior interatividade física interpessoal;

b. Falta de certos hábitos e cuidados de higiene pessoal e relacional ou negligência no seu cumprimento, nomeadamente os hábitos associados à lavagem regular e adequada das mãos, etiquetas corretas de tossir e espirrar;

c. Insuficiente educação da comunidade escolar para a gestão de riscos e para a promoção da saúde (em especial, contextos epidemiológicos) que, em certos casos, se associa a baixa educação científica e dificuldades de pensamento crítico;

d. Atitudes de negação do vírus, da COVID-19 e/ou de seu impacto, decorrente de *fakenews* e difusão de informação não validada cientificamente;

e. Condições específicas dos estabelecimentos, tais como tipo e dimensões das instalações físicas, condições de arejamento, espaço disponível para suficiente espaçamento das pessoas etc.;

f. Baixa percepção de risco e o descumprimento de regras sociais (por exemplo, distanciamento e isolamento social, uso de máscaras, entre outros);

g. Existência de atores pertencendo a grupos de risco;

h. Atividades essencialmente presenciais e desenvolvidas em grupos;

i. Dependência de meios de transporte coletivos urbanos, eventualmente saturados;

j. Falta de formação dos professores para usar tecnologia na educação;

k. Alunos sem espaço adequado para estudo em casa, falta de equipamentos como computadores e notebooks e problemas na conexão à internet;

l. Horário único de acesso às aulas e intervalos (recreios), causando possível aglomeração na entrada e saída das pessoas;

m. Número insuficiente de funcionários para auxiliar na fiscalização das normas de convivência exigidas;

n. Atendimento em tempo integral, refeitório pequeno para grande número de crianças, poucos sanitários, em períodos chuvosos e frios a parte coberta não é compatível com a demanda, falta de saída de emergência.

5.4 CAPACIDADES INSTALADAS/ A INSTALAR

A Escola do Campo em Tempo Integral Bela Vista considera já ter instaladas e a instalar as seguintes capacidades:

CAPACIDADES INSTALADAS:

Em sua infraestrutura a escola é composta por oito salas de aula, uma sala de informática, uma biblioteca, uma sala para os professores, uma cozinha, dois banheiros infantis; quatro banheiros femininos, três masculinos, dois chuveiros e um banheiro adaptado, uma área coberta que serve como refeitório, e uma área coberta para circulação, uma lavanderia e um depósito. Na parte externa temos uma área verde com parque e um campinho de futebol, ao lado tem uma horta escolar, um pomar, uma casa dos animais, uma casa de bonecas/areia, um almoxarifado, uma área verde de reflorestamento com árvores nativas e jardim com flores e plantas medicinais. Possui um ginásio de Esportes e transporte Escolar próprio.

CAPACIDADES A INSTALAR:

- a. Dispor de ambiente específico para isolamento de pessoas que no meio do expediente/aula possam vir a ter algum tipo de sintoma;
- b. Formação específica.
- c. Contratação de professores
- d. Contratação de auxiliar de serviços gerais
- e. Compra de notebook
- f. Espaço físico (Sala de triagem)

- g. Materiais para a garantia do cumprimento das medidas sanitárias.
- h. Ampliação da frota de transporte
- i. Contratação de profissionais da saúde
- j. Equipe de profissionais qualificados para atender as necessidades do corpo docente
- k. Contratação de estagiários
- l. Treinamento, incluindo simulados, conforme o planejamento que segue:
Divulgação e treinamentos de um simulado através da rede social da escola para a garantia de uma volta as aulas mais segura.
- m. Estabelecer fluxos de encaminhamento de pessoas com sintomas à rede de atenção pública ou privada;
- n. Estabelecer protocolos internos de testagem e rastreamento e afastamento de contatos de casos confirmados;

6. NÍVEIS DE PRONTIDÃO/AÇÃO

Este plano de contingência vincula-se aos níveis de prontidão/ação definidos no Quadro 1, que estão baseados em indicações da OMS e correspondem à terminologia que vem sendo utilizada pelo Ministério da Saúde em suas análises. Tal terminologia parece-nos a mais adequada tanto à natureza da pandemia, como para os estabelecimentos a que se destina: Preparação; Resposta (subdividida em Contenção e Mitigação); e Recuperação.

FASES	SUBFASES	CARACTERÍSTICAS	PLANCON ESTADUAL
PREPARAÇÃO		Não existe epidemia ou existe em outros países de forma ainda não ameaçadora	
RESPOSTA	<p>Contenção</p> <p>(por vezes, subdividida em simples no início e alargada quando já há casos no país/estado)</p>	<p>Pode ir desde quando há transmissão internacional em outros países ou casos importados em outros estados (contenção inicial) até à situação da existência de cadeias secundárias de transmissão em outros estados e/ou casos importados no estado, mas sem cadeias de transmissão secundária (contenção alargada).</p> <p>Inclui medidas como o rastreamento (por meio de testes), isolamentos específicos (para evitar o contágio da população a partir de casos importados) e vigilância de entradas, saídas e deslocamentos de pessoas, buscando erradicar o vírus. O limite da contenção é quando as autoridades perdem o controle do rastreamento, o vírus se propaga e entra em transmissão local. Considera-se na fase de Contenção duas subfases Contenção Inicial e Contenção Alargada.</p>	<p>Alerta (quando somente há ocorrências em outros estados)</p> <p>e</p> <p>Perigo Iminente (quando há casos importados no estado, mas sem cadeias de transmissão secundária)</p>
	<p>Mitigação</p> <p>(podendo, se houver medidas muito firmes como testagem generalizada, isolamento de casos e impedimento de entradas chegar até à Supressão)</p>	<p>A mitigação deve começar logo quando há transmissão local e intensificar-se quando há transmissão sustentada ou comunitária.</p> <p>Sabendo-se que não será possível evitar todos os contágios, tenta-se diminuir o avanço da pandemia, com ações como suspensão de aulas, fechamento de comércio, bares e restaurantes, cancelamento de eventos esportivos, congressos, shows e espetáculos, suspensão ou limitação de transportes etc.</p> <p>Quando a situação de contágio está sob maior controle e caminha para uma fase de recuperação estas medidas restritivas podem ser flexibilizadas.</p>	<p>Emergência de Saúde Pública</p>

RECUPERAÇÃO

Caracteriza-se inicialmente pela redução do contágio e óbitos e controle parcial da epidemia, sustentada em indicadores oficiais de evolução de taxas de contágio e de ocupação de atendimento hospitalar. Posteriormente, pela superação do surto epidêmico e/ou surgimento de vacina e/ou descoberta de medicamentos adequados para o tratamento da COVID-19, comprovados cientificamente pelas autoridades competentes podendo considerar-se consolidada (recuperação plena). Até que isso aconteça, deve-se manter medidas preventivas adequadas para evitar o surgimento de novos focos de infecção e reversão do achatamento da curva de contágio. Na ocorrência de reversão da redução do contágio as medidas adequadas de prevenção e controle deverão ser retomadas, em partes similares às previstas para a fase de Contenção.

``Quadro 1. Níveis de prontidão/ação a considerar no PLACON-EDU para a COVID-19.

Fonte: Adaptado de um modelo geral de fases considerado pela OMS e, como base nos quais, muitos países elaboraram seus planos de contingência.

7. GOVERNANÇA E OPERACIONALIZAÇÃO DA RESPOSTA

A gestão de uma situação de crise, tão grave como a que nos confrontamos e temos que lidar, exige um ajuste na governança, ou seja, nos processos de governar neste tempo de crise. Referimo-nos, em especial, à interação e tomada de decisão entre os atores envolvidos neste problema coletivo, acompanhada da criação, reforço e/ou remodelação de diretrizes e normas e implementação de ações adequadas.

Na governança, diretamente, relacionada com a operacionalização das dinâmicas e ações operacionais de resposta, salientam-se três domínios fundamentais:

- a. o das diretrizes, dinâmicas e ações operacionais (e respectivos protocolos) a implementar;
- b. o do Sistema de Comando Operacional, propriamente dito, diferenciado do “normal” sistema e processo de governo, mas com ele interligado, e que se torna necessário constituir para coordenar toda a implementação a eventuais ajustes do plano, indicando equipe e responsável em cada domínio;
- c. o do Sistema de Alerta e Alarme, incluindo as dinâmicas de comunicação e os processos de monitoramento e avaliação, que permite, identificar os eventuais ajustes que se torna necessário implementar.

7.1 DIRETRIZES, DINÂMICAS E AÇÕES OPERACIONAIS (DAOP)

As diretrizes, dinâmicas e ações operacionais a serem implementadas encontram-se indicadas na sequência.

No planejamento da implementação das diretrizes, dinâmicas e ações sugere-se que seja usada, como referência, a ferramenta de qualidade 5W2H. Os 5 W (das iniciais do nome em inglês) são: W1) porque será feito; W2) o que será feito; W3) onde será feito; W4) quando será feito; W5) quem o fará. Os dois H: H1) como será feito; H2) quanto custará.

Os quadros síntese que seguem resumem as principais dinâmicas e sugestões de ações que podem ser realizadas, sendo que as diretrizes com mais detalhes estão disponíveis nos links de acesso.

Porquê (domínios): MEDIDAS SANITÁRIAS (promover a saúde e prevenir a transmissão do vírus)

Diretrizes: Link de Acesso:

<https://drive.google.com/file/d/13Jpl3blnU3Do59SkO8xIQLI2LUcc5rJ8/view?usp=sharing>

MEDIDAS SANITÁRIAS					
O QUÊ	ONDE	QUANDO	QUEM	COMO	QUANTO CUSTA
Avaliar a possibilidade de retorno gradativo das atividades escolares, com intervalos mínimos de 7 (sete) dias entre os grupos regressantes, em cada estabelecimento (para os diferentes níveis escolares, diferentes cursos, ou outros), com o monitoramento da evolução do contágio, tanto na comunidade escolar quanto na comunidade geral da localidade, contemplando novos alinhamentos, se necessário;	Unidade Escolar	Antes e durante o retorno das atividades presenciais	Profissionais da educação e Secretária Municipal de Saúde	Por meio de monitoramento de casos na escola	Sem custo
Avaliar inicialmente a possibilidade de retorno das atividades em dias alternados, para turmas alternadas, de forma a ampliar a possibilidade do distanciamento, considerando que esta ação disponibilizará maiores espaços e salas de aulas;	Unidade Escolar	Antes e durante o retorno das atividades presenciais	Equipe escolar	Avaliar a infraestrutura da unidade escolar, planejar as ações de distanciamento dos objetos a serem utilizados	Sem custo
Definir, se possível, um “espelho” para cada sala de aula, de forma que cada aluno utilize todos os dias a mesma	Unidade Escolar	Antes e durante o retorno das atividades presenciais	Professor regente	Construir um mapa e deixá-lo disponível na entrada da sala e	Sem custo

mesa e a mesma cadeira;				demarcar as carteiras	
Reenquadrar, dentro do possível, as grades de horários de cada turma, de forma a condensar em menores quantidades de dias possíveis as aulas do mesmo professor, de forma que cada professor mude o mínimo possível de sala;	Unidade Escolar	Antes e durante o retorno das atividades presenciais	Equipe escolar	Reorganizar e adaptar os horários de cada turma conforme a necessidade	Sem custo
Adotar estratégias eficazes de comunicação com a comunidade escolar, priorizando canais virtuais e a audiodescrição para deficientes visuais e LIBRAS para alunos surdos;	Unidade Escolar	Antes e durante o retorno das atividades presenciais	Equipe escolar e município	Avaliar a necessidade e contratar intérpretes e ou profissionais capacitados para a função	Sem custo
Providenciar a atualização dos contatos de emergência dos alunos (também dos responsáveis quando aplicável), e dos trabalhadores, antes do retorno das aulas, assim como mantê-los permanentemente atualizados;	Unidade Escolar	Antes e durante o retorno das atividades presenciais	Direção da escola	Através de formulários de pesquisa	Sem custo
Estimular a priorização de realização de reuniões por videoconferência, evitando a forma presencial, quer seja por alunos, docentes, trabalhadores ou fornecedores e, em especial, quando não for possível, reduzir ao máximo o número de	Unidade Escolar	Permanente	Equipe escolar	Por meio de aplicativos apropriados para tal atividade	Sem custo

participantes e sua duração. Em extensão para as pessoas com deficiência, buscar assessoria e suporte dos serviços de Educação Especial para adequações e acesso a informações;					
Suspender as atividades do tipo excursões e passeios externos;	Unidade Escolar	Antes e durante o retorno das atividades presenciais	Direção e equipe pedagógica	Utilizando outras estratégias metodológicas para a assimilação de conhecimentos trabalhados em sala	Sem custo
Suspender todas as atividades que envolvam aglomerações, tais como festas de comemorações, reuniões para entrega de avaliações, formaturas, feiras de ciências, apresentações teatrais, entre outras;	Unidade Escolar	Antes e durante o retorno das atividades presenciais	Direção e equipe pedagógica	Utilizando outros meios para organização	Sem custo
Suspender as atividades esportivas coletivas presenciais e de contato, tais como: lutas (artes marciais), futebol, voleibol, ginástica, balé e outras, devido à propagação de partículas potencialmente infectantes, priorizando e incentivando atividades individuais ao ar livre;	Unidade Escolar	Antes e durante o retorno das atividades presenciais	Direção e equipe pedagógica Professor de Educação Física	Suspender tais atividades até perdurar a pandemia do COVID-19	Sem custo
Avaliar a possibilidade pedagógica de que as aulas de educação física sejam temporariamente	Unidade Escolar	Antes e durante o retorno das atividades presenciais	Direção e professor de educação física	Utilizando outras estratégias metodológicas para a	Sem custo

<p>teóricas, na primeira etapa do retorno. E após sejam planejadas para serem executadas individualmente, sem contato físico, mantendo a distância de 2m entre os participantes e em espaços abertos (ar livre).</p> <p>Proibir a prática de esportes que envolvam superfícies que não possam ser limpas e atividades que envolvam troca de objetos entre os alunos;</p>				<p>assimilação de conhecimentos trabalhados em sala seguindo as medidas sanitárias.</p>	
<p>Desestimular o uso de elevadores, por meio de cartazes afixados em locais visíveis, que contenham orientações mínimas, recomendando a utilização apenas para pessoas com dificuldades ou limitações para deslocamento;</p>	Não aplicável	Não aplicável	Não aplicável	Não aplicável	Não aplicável
<p>Adotar rotinas regulares de orientação de alunos e trabalhadores sobre as medidas de prevenção, monitoramento e controle da transmissão do COVID-19, com ênfase na correta utilização, troca, higienização e descarte de máscaras, bem como na adequada higienização das mãos e de objetos, na manutenção da etiqueta respiratória e no respeito ao distanciamento social</p>	Unidade Escolar	Permanente	Toda comunidade escolar	Orientando, fiscalizando e seguindo todas as medidas sanitárias.	Sem custo

seguro, sempre em linguagem acessível para toda a comunidade escolar;					
Informar as alterações de rotina e mudanças de trajeto e objetos, com antecedência, aos alunos com deficiência visual e Transtorno de Espectro Autista-TEA	Unidade Escolar	Antes e durante o período de pandemia	Direção e equipe pedagógica	Dialogando com familiares destes alunos.	Sem custo
Comunicar as normas de condutas relativas ao uso dos espaços físicos e à prevenção e ao controle do COVID-19, em linguagem acessível à comunidade escolar, e quando aplicável, afixar cartazes com as mesmas normas em locais visíveis e de circulação, tais como: acessos aos estabelecimentos, salas de aula, banheiros, refeitórios, corredores, dentre outros;	Unidade Escolar	Antes e durante o período de pandemia	Equipe escolar	Orientar a partir de diálogos as medidas sanitárias; Afixar cartazes informativos referentes aos cuidados de prevenção ao COVID-19;	A orçar
Conhecer todos os regramentos sanitários vigentes aplicáveis, procurando documentar ou evidenciar as ações adotadas pelo estabelecimento de ensino, em decorrência do cumprimento destes regramentos;	Unidade Escolar	Permanente enquanto durar a pandemia	Comunidade e escolar	Elaborando o Plancon-Edu Municipal e escolar. Capacitação e treinamento a comunidade a partir de simulados presenciais com o número recomendado de pessoas formando uma equipe multiplicadora. E virtual (para os que tiverem acesso)	

<p>Recomendar aos Reitores, Diretores Escolares e Administradores Escolares acompanharem os casos suspeitos ou confirmados, na comunidade escolar, e com as autoridades locais, a evolução de casos positivos, nos seus municípios e nos adjacentes, de forma a gerenciar o funcionamento do estabelecimento, avaliando a adequação da continuidade das aulas, cancelando-as, se necessário, e quando aplicável, contemplar o possível fechamento temporário do estabelecimento, de forma total ou parcial (apenas alguma sala, edifício ou instalação).</p>	<p>Unidade Escolar</p>	<p>Permanente enquanto durar a pandemia</p>	<p>Comunidade e escolar</p>	<p>A partir de formulários de pesquisa, contato via telefone/celular e redes sociais</p>	<p>Sem custo</p>
--	------------------------	---	-----------------------------	--	------------------

MEDIDAS DE HIGIENE PESSOAL

<p>Orientar alunos e trabalhadores sobre a necessidade e importância de evitar tocar os olhos, nariz e boca, além de higienizar sistematicamente as mãos, especialmente nas seguintes situações:</p> <p>a) após o uso de transporte público;</p> <p>b) ao chegar no estabelecimento de ensino;</p> <p>c) após tocar em superfícies tais como: maçanetas das portas, corrimãos, botões de elevadores, interruptores;</p> <p>d) após tossir, espirrar e/ou assoar o nariz;</p> <p>e) antes e após o uso do banheiro; antes de manipular alimentos;</p> <p>g) antes de tocar em utensílios higienizados;</p> <p>h) antes e após alimentar os alunos;</p> <p>i) antes das refeições;</p> <p>j) antes e após cuidar de ferimentos;</p> <p>k) após a limpeza de um local e/ou utilizar vassouras, panos e materiais de higienização;</p> <p>l) após remover lixo e outros resíduos;</p> <p>m) após trocar de sapatos;</p> <p>n) antes e após o uso dos espaços coletivos;</p> <p>o) antes de iniciar e após uma nova atividade;</p>	<p>Unidade Escolar</p>	<p>Permanente enquanto durar a pandemia</p>	<p>Equipe escolar</p>	<p>Orientar através de redes sociais, afixação de cartazes e diálogos no ambiente escolar.</p>	<p>A orçar</p>
---	------------------------	---	-----------------------	--	----------------

Estimular a comunidade escolar a utilizar frequentemente as preparações alcoólicas antissépticas 70% (setenta por cento) em formato de gel, espuma ou spray, para higienização das mãos, disponíveis em diversos ambientes do estabelecimento de ensino;	Unidade Escolar	Permanente enquanto durar a pandemia	Equipe pedagógica	Orientar através de redes sociais, afixação de cartazes e diálogos no ambiente escolar.	Sem custo
Manter disponível um frasco de álcool gel 70% para cada professor, recomendando a este que leve consigo para as salas de aula para sistematicamente higienizar as mãos;	Unidade Escolar	Permanente	Direção e Secretaria de Educação	Disponibilizar frascos de álcool para cada professor	A orçar
Orientar os trabalhadores a manter as unhas cortadas ou aparadas, os cabelos presos e evitar o uso de adornos, como anéis e brincos;	Unidade Escolar	Permanente	Direção, Secretaria da Educação e Nutricionista	Orientar através de redes sociais, afixação de cartazes e diálogos no ambiente escolar. Fiscalizar e cobrar se as medidas sanitárias estão sendo realizadas	Sem custo
Recomendar aos professores que utilizem máscaras descartáveis (evitando as de tecido);	Unidade Escolar	Permanente	Direção, Secretaria Municipal da Educação e Secretaria Municipal de Saúde.	Distribuindo máscaras descartáveis e orientar a partir de, afixação de cartazes e diálogos no ambiente escolar.	Sem custo

Orientar cada professor a higienizar as mãos e substituir as máscaras descartáveis ao final de cada aula (a cada mudança de sala) e ao final do seu turno;	Unidade Escolar	Permanente	Direção, Secretaria Municipal da Educação e Secretaria Municipal de Saúde.	Distribuindo máscaras descartáveis, álcool 70% e sabão, e orientar a partir de, afixação de cartazes e diálogos no ambiente escolar.	Sem custo
Orientar aos alunos, trabalhadores e visitantes, que adentrarem ao estabelecimento, que deverão usar máscaras descartáveis, ou de tecido não tecido (TNT), ou de tecido de algodão, recomendando que as elas devem ser trocadas a cada 2 (duas) horas ou quando tornar-se úmida (se antes deste tempo). Para o uso de máscaras de tecido recomenda-se que seja realizada em conformidade com o previsto na Portaria SES no 224, de 03 de abril de 2020, ou outros regramentos que venham substituí-la;	Unidade Escolar	Permanente enquanto durar a pandemia	Direção, Secretaria Municipal da Educação e Secretaria Municipal de Saúde.	Distribuindo máscaras descartáveis, álcool 70% e sabão, e orientar a partir de, afixação de cartazes e diálogos no ambiente escolar.	Sem custo
Orientar a comunidade escolar sobre os cuidados necessários a serem adotados em casa e no caminho entre o domicílio e o estabelecimento de ensino;	Comunidade e escolar	Permanente	Comunidade escolar	Orientar através de redes sociais, afixação de cartazes e diálogos no ambiente escolar. Fiscalizar e cobrar se as medidas sanitárias estão sendo realizadas	Sem custo

Orientar e estimular os alunos, trabalhadores e visitantes à aplicação da “etiqueta da tosse”;	Unidade Escolar	Permanente enquanto durar a pandemia	Comunidade escolar	Orientar através de redes sociais, afixação de cartazes e diálogos no ambiente escolar em relação à “etiqueta da tosse”. Cobrar o cumprimento das medidas sanitárias estabelecidas.	Sem custo
Orientar alunos e trabalhadores a usar lenços descartáveis para higiene nasal e bucal e a descartá-los imediatamente em lixeira com tampa, preferencialmente de acionamento por pedal ou outro dispositivo;	Unidade Escolar	Permanente enquanto durar a pandemia	Secretaria Municipal de Educação, Secretaria Municipal da Saúde	Orientar alunos e trabalhadores através de afixação de cartazes e diálogos no ambiente escolar em relação a forma correta do descarte dos lenços descartáveis utilizados para higiene nasal e bucal, colocando-os em lixeiras adequadas.	Sem custo
Orientar alunos com deficiência visual a realizarem a higiene das mãos bem como de sua bengala de uso pessoal após a utilização, principalmente ao andar em espaços abertos.	Unidade Escolar	Permanente enquanto durar a pandemia	Secretaria Municipal de Educação e equipe pedagógica	Necessidade de profissionais capacitados (segundo professor com conhecimentos em braille) e orientar familiares através de redes sociais, afixação de cartazes e diálogos no ambiente escolar.	Sem custo
MEDIDAS PARA READEQUAÇÃO DOS ESPAÇOS FÍSICOS PARA A CIRCULAÇÃO SOCIAL					

Readequar os espaços físicos, respeitando o distanciamento mínimo de 1,5m (um metro e meio) em sala de aula. Nas atividades de educação física em espaços abertos, recomenda-se à distância de 2 m (dois metros) de distância entre pessoas, quer seja entre alunos, professores, outros trabalhadores ou visitantes;	Unidade Escolar	Permanente enquanto durar a pandemia	Secretaria Municipal de Educação e equipe pedagógica	Readequar os espaços físicos e espaços destinados a prática da educação física demarcando o distanciamento recomendado com fitas adesivas.	Sem custo
Estabelecer, afixar em cartaz e respeitar o teto de ocupação, compreendido como o número máximo permitido de pessoas presentes, simultaneamente, no interior de um mesmo ambiente, respeitando o distanciamento mínimo obrigatório;	Unidade Escolar	Permanente enquanto durar a pandemia	Secretaria Municipal de Educação, equipe pedagógica, Defesa civil e corpo de bombeiros	Readequar os espaços físicos e orientar; Afixar cartazes com o teto máximo permitido de pessoas por ambiente ocupação	Sem custo
Organizar as salas de aula de forma que os alunos se acomodem individualmente em carteiras, respeitando o distanciamento mínimo recomendado;	Unidade Escolar	Permanente enquanto durar a pandemia	Equipe pedagógica	Readequar os espaços físicos utilizando demarcações com fitas adesivas	Sem custo

Demarcar o piso dos espaços físicos, de forma a facilitar o cumprimento das medidas de distanciamento social, especialmente nas salas de aula, nas bibliotecas, nos refeitórios e em outros ambientes coletivos;	Unidade Escolar	Antes e permanente enquanto durar a pandemia	Direção, Secretaria Municipal De Educação	Readequar os espaços físicos utilizando demarcações com fitas adesivas específicas para este fim.	Sem custo
Suspender a utilização de catracas de acesso e de sistemas de registro de ponto, cujo acesso e registro de presença ocorram mediante biometria, especialmente na forma digital, para alunos e trabalhadores;	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
Disponibilizar alternativas de acessos e saídas sem comandos com o contato das mãos, para estabelecimentos que disponham de estacionamentos, em especial se utilizarem sistemas de digitação numérica ou de biometria digital, tanto para alunos quanto para trabalhadores e visitantes;	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica

<p>Implementar nos corredores o sentido único, para coordenar os fluxos de entrada, circulação e saída de alunos e trabalhadores, respeitando o distanciamento mínimo entre pessoas;</p>	<p>Unidade Escolar</p>	<p>Antes e permanente enquanto durar a pandemia</p>	<p>Equipe pedagógica</p>	<p>Reorganização do espaço escolar de forma que possam ser criados, se possível, corredores para a entrada e a saída dos alunos. Adaptação do ambiente se necessário em relação a sua infraestrutura.</p>	<p>Sem custo</p>
<p>Definir pontos exclusivos para entradas e para saídas para os estabelecimentos que disponham de mais de um acesso. Para estabelecimentos que disponham de um único acesso, definir e identificar áreas para acessos e saídas, de forma a proporcionar condições que evitem ou minimizem o cruzamento das pessoas na mesma linha de condução;</p>	<p>Unidade Escolar</p>	<p>Antes e permanente enquanto durar a pandemia</p>	<p>Equipe pedagógica</p>	<p>Reorganização do espaço escolar de forma que possam ser criados, se possível, corredores para a entrada e a saída dos alunos. Adaptação do ambiente se necessário em relação a sua infraestrutura.</p>	<p>Sem custo</p>

Organizar, quando possível, as entradas dos alunos, de forma que não ocorram aglomerações, bem como escalonar os horários de saída de alunos, de modo a evitar congestionamentos e aglomerações;	Unidade Escolar	Antes e permanente enquanto durar a pandemia	Equipe pedagógica	Reorganização do espaço escolar de forma que possam ser criados, se possível, corredores para a entrada e a saída dos alunos. Adaptação do ambiente se necessário em relação a sua infraestrutura.	Sem custo
Evitar o uso de espaços comuns que facilite a aglomeração de pessoas, como pátios, refeitórios, ginásios, bibliotecas, auditórios, entre outros;	Unidade Escolar	Permanente enquanto durar a pandemia	Equipe pedagógica	Orientar para que se use o menos possível os espaços destinados a atividades coletivas.	Sem Custo
Escalonar os horários de intervalo, refeições, bem como horários de utilização de ginásios, bibliotecas, pátios entre outros, quando estes se fizerem necessários, com o objetivo de preservar o distanciamento mínimo obrigatório entre pessoas e evitar a aglomeração de alunos e trabalhadores nas áreas comuns;	Unidade Escolar	Permanente enquanto durar a pandemia	Equipe pedagógica	Organizar horários alternativos quando utilizar espaços e ambientes coletivos Quando utilizados respeitar o distanciamento mínimo de obrigatório.	Sem Custo

<p>Evitar o acesso de pais, responsáveis, cuidadores e/ou visitantes no interior das dependências dos estabelecimentos de ensino, porém nos casos em que o acesso ocorrer, devem ser preservadas as regras de distanciamento mínimo obrigatório e o uso de máscara;</p>	<p>Unidade Escolar</p>	<p>Permanente enquanto durar a pandemia</p>	<p>Direção</p>	<p>Evitar o fluxo de pais e/ou responsáveis no ambiente escolar.</p> <p>Se preciso, organizar um horário para atendimento.</p> <p>Orientar e fiscalizar o cumprimento das regras sanitárias.</p>	<p>Sem Custo</p>
<p>Assegurar o respeito dos pais, responsáveis e/ou cuidadores às regras de uso de máscara e de distanciamento mínimo obrigatório nas dependências externas do estabelecimento de ensino, quando da entrada ou da saída de alunos, e, quando aplicável, sinalizar no chão a posição a ser ocupada por cada pessoa;</p>	<p>Unidade Escolar</p>	<p>Permanente enquanto durar a pandemia</p>	<p>Equipe pedagógica</p>	<p>Orientar e fiscalizar o cumprimento das regras sanitárias.</p> <p>Sinalização dos espaços onde há circulação de pessoas.</p>	<p>Sem Custo</p>

<p>Assegurar que trabalhadores e alunos do Grupo de Risco permaneçam em casa, sem prejuízo de remuneração e de acompanhamento das aulas, respectivamente;</p>	<p>Na residência do grupo de risco</p>	<p>Permanente enquanto durar a pandemia</p>	<p>Equipe escolar</p>	<p>Mapear os alunos e profissionais da educação que integram o grupo de risco.</p> <p>Solicitar a autodeclaração que pertence ao grupo de risco.</p> <p>Adaptar e continuar com o ensino remoto para os educandos que não conseguirão participar das aulas presenciais por serem do grupo de risco e/ou por algum motivo específico.</p>	<p>Sem Custo</p>
---	--	---	-----------------------	--	------------------

<p>Desativar ou lacrar as torneiras a jato dos bebedouros que permitam a ingestão de água diretamente, de forma que se evite o contato da boca do usuário com o equipamento.</p> <p>Caso não seja possível lacrar ou remover o sistema de torneiras com jato de água, o bebedouro deverá ser substituído por equipamento que possibilite a retirada de água apenas em copos descartáveis ou recipientes de uso individual, mantendo disponível álcool gel ao lado do bebedouro, com recomendação de higienização das mãos antes e após a retirada da água;</p>	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
--	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------

Aferir a temperatura de todas as pessoas previamente a seu ingresso nas dependências do estabelecimento de ensino, por meio de termômetro digital infravermelho, vedando a entrada daquela cuja temperatura registrada seja igual ou superior a 37,8 (trinta e sete vírgula oito) graus Celsius;	Unidade Escolar	No retorno das aulas presenciais diariamente	Equipe pedagógica	Medição da temperatura de todas as pessoas que ingressam no estabelecimento. Medição e registro das temperaturas acima de 37,8 graus Celsius	semcusto
Assegurar o conhecimento das mudanças realizadas nos espaços físicos de circulação social aos alunos com deficiência.	Unidade Escolar	No retorno das aulas presenciais até que o aluno se sinta confortável em transitar sem ajuda.	Equipe pedagógica	Técnica de reconhecimento do ambiente. Instruções das alterações.	Sem custo
MEDIDAS DE DISTANCIAMENTO SOCIAL					
Respeitar o limite definido para capacidade máxima de pessoas em cada ambiente, em especial, em salas de aulas, bibliotecas, ambientes compartilhados, afixando cartazes informativos nos locais;	Unidade Escolar	Permanente enquanto durar a pandemia	Equipe pedagógica	Orientações diárias Cumprimento das exigências. Fixação de regras claras quanto a utilização dos ambientes coletivos. Utilização de cartazes e faixas orientativas	Sem custo
Orientar alunos, professores, trabalhadores e visitantes a manter o distanciamento	Unidade Escolar	Permanente enquanto durar a pandemia	Equipe pedagógica	Orientação e fiscalização diárias. Cumprimento das exigências.	Sem custo

recomendável em todos os momentos, que é de 1,5 m (um metro e meio) entre as pessoas;				Fixação de regras claras quanto ao distanciamento social. Utilização de cartazes e faixas orientativas.	
Orientar alunos e trabalhadores a evitar comportamentos sociais tais como aperto de mãos, abraços e beijos;	Unidade Escolar	Permanente enquanto durar a pandemia	Comunidade escolar	Orientação e instrução diária. Trabalho interdisciplinar. Projetos que abordam essa temática.	Sem custo
Orientar alunos e trabalhadores a não compartilhar material escolar, como canetas, cadernos, régua, borrachas entre outros; porém, caso se faça necessário, recomendar que sejam previamente higienizados.	Unidade Escolar	Permanente enquanto durar a pandemia	Comunidade escolar	Orientação e instrução diária. Trabalho interdisciplinar. Projetos que abordam essa temática. Correta orientação e higienização dos materiais.	Sem custo
Orientar alunos e trabalhadores a não compartilhar objetos pessoais, como roupas, escova de cabelo, maquiagens, brinquedos e semelhantes;	Unidade Escolar	Permanente enquanto durar a pandemia.	Comunidade escolar	Orientação e instrução diária. Trabalho interdisciplinar. Projetos que abordam essa temática. Correta orientação e higienização dos materiais. Não compartilhar objetos de uso pessoal	Sem custo
Orientar alunos a restringirem-se as suas salas de aula, e evitando espaços comuns e outras salas que não as suas;	Unidade Escolar	Permanente enquanto durar a pandemia	Equipe pedagógica	Orientações diárias; Escalonamento dos horários coletivos. Acompanhamento e supervisão constante das	Sem custo

				crianças.	
Orientar alunos e trabalhadores a manter o distanciamento mínimo de uma pessoa a cada 3 (três) degraus nas escadas rolantes, afixando cartazes informativos.	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
MEDIDAS DE HIGIENIZAÇÃO E SANITIZAÇÃO DE AMBIENTES					
Recomendar a todos os estabelecimentos a fazer higienização de todas as suas áreas, antes da retomada das atividades;	Unidade Escolar	Permanente enquanto dura a pandemia	Equipe de Serventes	Limpeza e higienização de todos os ambientes após uso.	Sem custo
Garantir equipamentos de higiene, como dispensadores de álcool em gel, lixeiras com tampa com dispositivo que permita a abertura e fechamento sem o uso das mãos (como lixeira com pedal);	Unidade Escolar	Antes e durante o período de pandemia	Secretaria da Educação e Secretaria da Saúde	Aquisição de equipamentos de higiene e lixeiras com pedal	Sem custo
Prover treinamento específico sobre higienização e desinfecção adequadas de materiais, superfícies e ambientes, aos trabalhadores responsáveis pela limpeza;	Unidade Escolar	Antes do retorno das aulas presenciais.	Secretaria de Educação e Secretaria municipal da Saúde	Curso de formação e treinamento para os servidores da limpeza	Sem custo

Utilizar exclusivamente produtos de limpeza e higienização regularizados pela ANVISA e ao fim que se destinam	Unidade Escolar	Permanente enquanto durar a pandemia	Secretaria da Educação e Secretaria da Saúde	Aquisição de produtos de limpeza e higienização regularizados pela ANVISA	Sem custo
Higienizar o piso das áreas comuns a cada troca de turno, com soluções de hipoclorito de sódio 0,1% (água sanitária) ou outro desinfetante indicado para este fim.	Unidade Escolar	Permanente enquanto durar a pandemia	Serventes das escolas	Aquisição de produtos de limpeza. Higienização dos ambientes.	Sem custo
Higienizar, uma vez a cada turno, as superfícies de uso comum, tais como maçanetas das portas, corrimãos, botões de elevadores, interruptores, puxadores, bancos, mesas, acessórios em instalações sanitárias, com álcool 70% ou preparações antissépticas ou sanitizantes de efeito similar;	Unidade Escolar	Permanente enquanto durar a pandemia	Serventes das escolas	Aquisição de produtos de limpeza. Higienização do ambiente e superfícies de uso comum	Sem custo
Ampliar a frequência da higienização das instalações sanitárias;	Unidade Escolar	Permanente enquanto durar a pandemia	Serventes das escolas	Aquisição de produtos de limpeza. Higienização das Instalações sanitárias	Sem custo
Manter disponível nos banheiros sabonete líquido, toalhas de papel e preparações alcoólicas antissépticas 70% (setenta por cento) em formato de gel,	Unidade Escolar	Permanente	Serventes e Direção	Disponibilização de produtos nos banheiros, como sabonete líquido, toalhas de papel e preparações alcoólicas antissépticas 70% (setenta por	Sem custo

espuma ou spray;				cento) em formato de gel, espuma ou spray.	
Manter disponível preparações alcoólicas antissépticas 70% (setenta por cento) em formato de gel, espuma ou spray, para higienização das mãos, em todos os ambientes da instituição de ensino e em locais estratégicos e de fácil acesso, como entradas, saídas, corredores, elevadores, entre outros;	Unidade Escolar	Permanente	Serventes das escolas e Direção	Disposições de preparações alcoólicas antissépticas 70% (setenta por cento) em formato de gel, espuma ou spray, para higienização das mãos, em todos os ambientes da instituição de ensino e em locais estratégicos e de fácil acesso, como entradas, saídas, corredores, entre outros;	Sem custo
Higienizar, a cada uso, materiais e utensílios de uso comum, como colchonetes, tatames, entre outros;	Unidade Escolar	Antes e durante a pandemia	Serventes da escola	Higienizar materiais e utensílios de uso comum após cada uso.	Sem custo
Ofertar, sempre que possível, material individual e higienizado para o desenvolvimento das atividades pedagógicas;	Unidade Escolar	Durante a pandemia	Serventes da escola e equipe pedagógica	Ofertar material individual e higienizado para o desenvolvimento das atividades pedagógicas;	Sem custo
Intensificar, quando possível, a utilização de iluminação natural (entrada de sol) e a manutenção de portas e janelas abertas para a ventilação natural	Unidade Escolar	Antes e durante a pandemia	Serventes das escolas e Equipe escolar	Manter o ambiente com luz e ventilação natural. Manter o sistema de ventilação artificial de acordo Planos de	Sem custo

do ambiente, tanto para salas de aulas, ambientes comuns e de deslocamento. Quando existir sistemas de climatização artificial e forem aplicáveis os Planos de Manutenção, Operação e Controle (PMOC), estes devem estar implementados e atualizados.				Manutenção, Operação e Controle (PMOC),	
---	--	--	--	---	--

MEDIDAS DE HIGIENIZAÇÃO DE MATERIAIS E INSTRUMENTOS DIDÁTICOS E PESSOAIS

Orientar alunos e trabalhadores a higienizarem regularmente os aparelhos celulares com álcool 70% (setenta por cento) ou solução sanitizante de efeito similar, compatíveis com os respectivos aparelhos;	Unidade Escolar	Durante o período de pandemia	Equipe escolar	Higienização dos aparelhos de uso pessoal	Sem custo
Estabelecer metodologia e orientar alunos e trabalhadores a higienizarem, a cada troca de usuário, os computadores, tablets, equipamentos, instrumentos e materiais didáticos empregados em aulas práticas, de estudo ou pesquisa, com álcool 70% (setenta por cento) ou com soluções sanitizantes de efeito similar, compatíveis com os	Unidade Escolar	Permanente enquanto durar a pandemia	Equipe escolar e alunos	Orientar a equipe escolar e os alunos para higienizarem os equipamentos de uso coletivo toda vez que for utilizado.	Sem custo

respectivos aparelhos, equipamentos ou instrumentos;					
Orientar alunos e trabalhadores a evitarem, sempre que possível, o compartilhamento de equipamentos, entre estes os celulares e materiais didáticos;	Unidade Escolar	Permanente enquanto durar a pandemia	Equipe escolar e alunos	Orientação de uso e compartilhamento de aparelhos pessoais, bem como os materiais didáticos.	Sem custo
Reduzir a quantidade de materiais disponíveis nas salas, como livros e outros materiais didáticos, isolando-os na medida do possível, e mantendo apenas o que for estritamente necessário para as atividades didático-pedagógicas;	Unidade Escolar	Permanente enquanto durar a pandemia	Equipe pedagógica	Reorganização dos espaços da sala de aula com a seleção de materiais estritamente necessários para o desempenho didático.	Sem custo
Manter os livros após sua utilização ou devolução por alunos em local arejado e somente retornar a sua estante e disponibilidade para nova utilização após três dias.	Unidade Escolar	Permanente enquanto durar a pandemia	Professores	Após o uso os livros didáticos deverão ficar em ambiente isolado por três dias.	Sem custo

ORIENTAÇÃO SOBRE A IMPLEMENTAÇÃO DE MEDIDAS DE PROTEÇÃO CONTRA A INFECÇÃO DA COVID-19 EM TRABALHADORES

Realizar a aferição de temperatura dos trabalhadores na entrada do estabelecimento;	Unidade Escolar	Permanente enquanto durar a pandemia	Direção	Aferir a temperatura de todos os trabalhadores na entrada da unidade de ensino.	Sem custo
---	-----------------	--------------------------------------	---------	---	-----------

Capacitar os trabalhadores, disponibilizar e exigir o uso dos EPIs apropriados, diante do risco de infecção pelo COVID-19, para a realização das atividades, dentre eles máscaras e luvas;	Unidade Escolar	Antes e durante o retorno das atividades presenciais	Secretaria de Educação Secretaria Municipal da Saúde Direção escolar	Participar de capacitações e treinamentos para o uso adequado de EPI's apropriados para a presença da infecção do COVID-19	Não se aplica
Disponibilizar e exigir que todos os trabalhadores (trabalhadores, prestadores de serviço, entre outros) utilizem máscaras durante todo o período de permanência no estabelecimento, sendo estas substituídas conforme recomendação de uso, sem prejuízo da utilização de outros Equipamentos de Proteção Individual (EPIs) necessários ao desenvolvimento das atividades;	Unidade Escolar	Permanente, enquanto durar a pandemia	Sec. De Educação Sec. Da Saúde Direção escolar	Disponibilizar e exigir o uso de máscaras para todas as pessoas que adentrarem no estabelecimentos de ensino	Sem custo
Manter uma distância de, no mínimo, 1,5 m (um metro e meio) de raio entre os trabalhadores. Se não houver como atender a esta distância, colocar barreiras físicas nas instalações de trabalho e proteção com protetor facial (face shield), além do uso da máscara;	Unidade Escolar	Permanente, enquanto durar a pandemia	Direção escolar	Exigir que os servidores mantenham a distância de 1,5 m de raio entre os mesmos. Caso não seja possível disponibilizar barreiras físicas e de proteção facial.	Sem custo

<p>Programar a utilização de vestiários a fim de evitar agrupamento e cruzamento entre trabalhadores (definir fluxos internos e de entrada e saída), mantendo o distanciamento de 1,5 m (um metro e meio) de raio entre os trabalhadores. Caso a atividade necessite da utilização de uniformes, é importante orientar aos trabalhadores a ordem de desparamentação, e o último EPI a ser descartado deve ser a máscara;</p>	<p>Unidade Escolar</p>	<p>Permanente, enquanto durar a pandemia</p>	<p>Direção escolar</p>	<p>Redefinir o uso de banheiros e ambientes de uso coletivo a fim de evitar aglomeração de pessoas. Orientar os trabalhadores quanto ao descarte das máscaras.</p>	<p>Sem custo</p>
<p>Recomendar que os trabalhadores não retornem às suas casas diariamente com suas roupas de trabalho quando estes utilizarem uniforme;</p>	<p>Unidade Escolar</p>	<p>Permanente, enquanto durar a pandemia</p>	<p>Direção escolar</p>	<p>Recomendar e orientar os trabalhadores para que não saiam do ambiente de trabalho com a mesma roupa</p>	<p>Sem custo</p>
<p>Disponibilizar, em pontos estratégicos do estabelecimento, local para a adequada higienização das mãos e, na ausência ou distância do local, disponibilizar álcool 70% (setenta por cento) ou preparações antissépticas de efeito similar, devendo ser</p>	<p>Unidade Escolar</p>	<p>Antes e durante o retorno das aulas presenciais, enquanto durar a pandemia</p>	<p>Sec. De Educação Sec. Da Saúde Direção escolar</p>	<p>Disponibilizar, produtos para a higienização das mãos em alguns pontos estratégicos na instituição escolar</p>	<p>Não se aplica</p>

orientada e estimulada a constante higienização das mãos por todos os trabalhadores;					
Adaptar bebedouros do tipo jato inclinado, de modo que somente seja possível o consumo de água com o uso de copo descartável;	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
Programar a utilização dos refeitórios com apenas 1/3 (um terço) da sua capacidade (por vez). Organizar cronograma para sua utilização, de forma a evitar agrupamento e cruzamento entre os trabalhadores (fluxos interno e de entradas e saídas), além de garantir a manutenção da distância mínima de 1,5 m (um metro e meio) de raio entre os trabalhadores;	Unidade Escolar	Antes e durante o retorno das aulas presenciais, enquanto durar a pandemia	Direção escolar	Programação do uso da sala de professores com apenas 1/3 de sua capacidade. Organizar um cronograma para a utilização evitando cruzamentos entre trabalhadores.	Sem custo
Realizar diariamente procedimentos que garantam a higienização do ambiente de trabalho, intensificando a limpeza com desinfetantes próprios para esta finalidade;	Unidade Escolar	Permanente, enquanto durar a pandemia	Servidores dos serviços gerais	Higienização de todos os ambientes de trabalho pelas serventes de limpeza, orientando o uso de produtos de limpeza de acordo com as normas técnicas.	Sem custo
Intensificar a higienização com álcool 70% (setenta	Unidade Escolar	Permanente, enquanto durar a	Servidores dos serviços gerais	Higienização de todos os utensílios,	Sem custo

por cento), preparações antissépticas ou sanitizantes de efeito similar nos utensílios, superfícies e equipamentos, maçanetas, mesas, corrimãos, interruptores, sanitários, elevadores, vestiários e armários entre outros, respeitando a característica do material quanto à escolha do produto;		pandemia		superfícies e equipamentos, maçanetas, mesas, corrimãos, interruptores, sanitários, vestiários e armários entre outros, respeitando com a utilização dos produtos corretos para esse fim.	
Manter os lavatórios dos refeitórios e sanitários providos de sabonete líquido, toalha descartável, álcool 70% (setenta por cento) ou preparações antissépticas de efeito similar e lixeiras com tampa de acionamento sem o uso das mãos;	Unidade Escolar	Permanente, enquanto durar a pandemia	Servidores dos serviços gerais	Manter os lavatórios dos refeitórios e sanitários providos de sabonete líquido, toalha descartável, álcool 70% (setenta por cento) ou preparações antissépticas de efeito similar e lixeiras com tampa de acionamento sem o uso das mãos	Não se aplica
Manter ventilados, dentro do possível, todos os postos de trabalho;	Unidade Escolar	Permanente, enquanto durar a pandemia	Equipe escolar	Manter os ambientes ventilados	Sem custo
Monitorar os trabalhadores com vistas à identificação precoce de sintomas compatíveis com a COVID-19 (febre aferida ou referida,	Unidade Escolar	Permanente, enquanto durar a pandemia	Direção escolar parceria com a Secretaria Municipal Da Saúde	Monitorar os trabalhadores com vistas à identificação precoce de sintomas compatíveis com a COVID-19.	Sem custo

calafrios, dor de garganta, dor de cabeça, tosse, coriza, distúrbios olfativos ou gustativos);					
O estabelecimento deve seguir as recomendações do Programa de Prevenção dos Riscos Ambientais (PPRA) em especial as que dizem respeito aos Equipamentos de Proteção Individual.	Unidade Escolar	Permanente, enquanto durar a pandemia	Direção escolar Secretaria Municipal de Saúde Secretaria Municipal de Educação	Seguir o uso dos equipamentos de Proteção Individual em acordo com as normativas técnicas previstas nas diretrizes	Não se aplica

MEDIDAS PARA IDENTIFICAÇÃO E CONDUÇÃO DE CASOS SUSPEITOS OU CONFIRMADOS PARA COVID-19

Orientar os trabalhadores e alunos a informar imediatamente ao responsável pelo estabelecimento de ensino ou ao profissional de referência no estabelecimento, caso apresentem sintomas de síndrome gripal e/ou convivam com pessoas sintomáticas, suspeitas ou confirmadas com COVID-19	Unidade Escolar	Permanente, enquanto durar a pandemia	Funcionário contratado para tal função	Necessidade de disponibilização de um funcionário para encaminhar os alunos e professores suspeitos de COVID-19 à sala de isolamento. Orientar a comunidade escolar a quem a pode e deve recorrer quando é identificado um caso suspeito	Sem custo
Realizar observação/monitoramento diário dos trabalhadores e alunos com sintomas de síndrome gripal, em todos os turnos.	Unidade Escolar	Permanente, enquanto durar a pandemia	Funcionário contratado para tal função	Observar, aferir a temperatura, monitorar diariamente trabalhadores e alunos com sintomas gripais;	Sem custo

Selecionar e treinar trabalhadores para conduzi-rem as ações quando se depararem com indivíduo com síndrome gripal, de forma a se protegerem e protegerem a comunidade escolar de possível contaminação;	Unidade Escolar	Permanente, enquanto durar a pandemia	Secretaria Municipal de Educação	Participar de treinamentos para conduzir ações quando se depararem com indivíduos com sintomas gripais.	Sem custo
Organizar o estabelecimento escolar de forma a disponibilizar uma sala de isolamento para casos que apresentem sintomas de síndrome gripal;	Unidade Escolar	Antes do retorno das aulas presenciais	Direção escolar Secretaria Municipal de Educação	Estabelecer e organizar uma sala para isolamento de servidores e alunos que apresentarem sintomas gripais.	Sem custo
Promover o isolamento imediato de qualquer pessoa que apresente os sintomas gripais, e realizar as seguintes ações: a) se aluno menor de idade, comunicar imediatamente aos pais ou responsáveis, mantendo-o em área segregada de outros alunos, sob supervisão de um responsável trabalhador da instituição, respeitando às medidas de distanciamento e utilização de EPI, aguardando a presença dos pais ou responsáveis para os devidos encaminhamentos	Unidade Escolar	Permanente, enquanto durar a pandemia	Funcionário contratado para a função	Contratação de um profissional a qual irá receber e realizar o atendimento das pessoas que apresentarem sintomas gripais, com a utilização por esta de todos os EPI'S necessários para esta ação. Estabelecer para toda a comunidade escolar quais serão os procedimentos adotados em casos de suspeita de COVID-19. Se trabalhador encaminhar imediatamente	Sem custo

<p>pelos familiares ou responsáveis;</p> <p>b) se aluno maior de idade, mantê-lo em área segregada, com acompanhamento de um trabalhador do estabelecimento, respeitando às medidas de distanciamento e utilização de EPI até a definição dos encaminhamentos;</p> <p>c) se trabalhador (inclusive professor) afastá-lo imediatamente das suas atividades até elucidação do diagnóstico</p>				para o Posto de Saúde.	
<p>Definir fluxos claros de condução e saída dos casos suspeitos da sala de isolamento e do estabelecimento escolar;</p>	Unidade Escolar	Permanente, enquanto durar a pandemia	Equipe escolar	Definir e tornar conhecido o fluxo de condução de saída dos casos suspeitos até a sala de isolamento.	Sem custo
<p>Notificar imediatamente casos suspeitos para a Vigilância Epidemiológica local, para orientações e encaminhamentos;</p>	Unidade Escolar	Permanente, enquanto durar a pandemia	Direção	A pessoa responsável, a Direção e/ou a coordenação deverão notificar a Vigilância Epidemiológica.	Sem custo adicional
<p>Reforçar a limpeza dos objetos e das superfícies utilizadas pelo caso suspeito, bem como da área de isolamento;</p>	Unidade Escolar	Permanente, enquanto durar a pandemia	Servidores de serviços gerais	Reforçar a higienização dos ambientes, superfícies e utensílios utilizados pelas pessoas suspeitas de COVID-19	Sem custo

<p>Para os casos confirmados para COVID-19, tanto de alunos quanto trabalhadores, é recomendável afastamento por 14 (quatorze) dias a contar do início dos sintomas, podendo retornar às atividades após este período, desde que estejam assintomáticos por no mínimo 72 (setenta e duas) horas. Os casos negativos para COVID-19 poderão retornar às atividades educacionais e laborais após 72 (setenta e duas) horas da remissão dos sintomas</p>	<p>Unidade Escolar</p>	<p>Permanente, enquanto durar a pandemia</p>	<p>Médicos Sec. Da Saúde</p>	<p>O médico da Unidade de Saúde do município diagnosticará as pessoas que serão isoladas/afastadas dos trabalhadores com COVID-19 de acordo com as normativas médicas;</p> <p>Exigir atestado médico para comprovar afastamento;</p>	<p>Sem custo</p>
<p>Para a(s) turma(s) do(s) professor(res) ou aluno(s) suspeitos recomenda-se suspender as aulas por 7 (sete) dias ou até resultado negativo, ou por 14 (quatorze) se positivo para COVID-19, como também os demais alunos e seus responsáveis, quando aplicável, deverão ser cientificados dos fatos;</p>	<p>Unidade Escolar</p>	<p>Permanente, enquanto durar a pandemia</p>	<p>Direção escolar Sec. De Educação</p>	<p>Suspender as aulas por sete dias das turmas do (s) professor (es) seja suspeitos de COVID-19.</p> <p>Suspender as aulas por 14 dias das turmas do professor confirmado com COVID-19</p>	<p>Sem custo</p>

<p>Para as turmas dos alunos que cohabitam ou tiveram outras formas de contatos com pessoas com diagnóstico de infecção pelo COVID-19, recomenda-se suspender as aulas por 14 (quatorze) dias, bem como os demais alunos e seus responsáveis, quando aplicável, deverão ser cientificados dos fatos;</p>	<p>Unidade Escolar</p>	<p>Permanente, enquanto durar a pandemia</p>	<p>Direção escolar Sec. De Educação</p>	<p>Suspender por 14 dias as aulas para as turmas cujos alunos que coabitam ou tiveram outras formas de contatos com pessoas com diagnóstico de infecção pelo COVID-19.</p>	<p>Sem custo</p>
<p>Questionar aos trabalhadores e alunos dos estabelecimentos escolares se cohabitam ou têm outras formas de contatos com pessoas suspeitas ou sabidamente com diagnóstico de infecção pelo COVID-19. Caso a resposta seja positiva, é aconselhável que esta pessoa fique afastada das atividades até que tenha elucidação diagnóstica ou um parecer médico liberando o retorno às atividades laborais. Caso não ocorra a elucidação diagnóstica, é indicado que estas pessoas permaneçam afastadas por 14</p>	<p>Unidade Escolar</p>	<p>Permanente, enquanto durar a pandemia</p>	<p>Direção escolar Sec. De Educação</p>	<p>Conferir diariamente junto aos trabalhadores e alunos da comunidade escolar se coabitam ou têm outras formas de contatos com pessoas suspeitas ou sabidamente com diagnóstico de infecção pelo COVID-19.</p> <p>Afastar trabalhadores e alunos caso houver estas condições.</p>	<p>Sem custo</p>

(quatorze) dias a contar do último contato com a pessoa suspeita, podendo retornar às atividades após este período, desde que estejam assintomáticas;					
Garantir a notificação da rede de saúde do município de residência, no caso de trabalhadores e alunos que residam em outros municípios;	Unidade Escolar	Permanente, enquanto durar a pandemia	Secretaria de Saúde	Garantir a notificação da rede de saúde do município de residência, no caso de trabalhadores da comunidade escolar que residam em outros municípios;	Sem custo
Manter registro atualizado do acompanhamento de todos os trabalhadores e alunos afastados para isolamento por COVID-19;	Unidade Escolar	Permanente, enquanto durar a pandemia	Direção Escolar Secretaria de Saúde	Manter registro atualizado do acompanhamento de todos os trabalhadores e alunos afastados para isolamento por COVID-19; Comunicação da Direção Escola com a Secretaria Municipal Da Saúde para acompanhamento.	Sem custo
Garantir, sem prejuízos de aprendizagem ou salarial, o retorno dos alunos ou trabalhadores somente após a alta e a autorização da área da saúde;	Unidade Escolar	Permanente, enquanto durar a pandemia	Direção Escolar Secretaria Municipal Da Educação	Garantir os proventos aos trabalhadores e a aprendizagem para os alunos após a alta e a autorização médica. Encaminhamento dos atestados dos	Sem custo

				trabalhadores para o Departamento de Recursos Humanos. Arquivamento dos atestados dos alunos após o comunicado aos professores	
Monitorar o retorno dos alunos após a alta e a autorização da área da saúde, evitando evasão e abandono escolar.	Unidade Escolar	Permanente, enquanto durar a pandemia	Direção Escolar Secretaria Municipal de Educação	Otimizar o canal de comunicação da Secretaria De Saúde e a escola para comunicar a alta dos alunos.	Sem custo

MEDIDAS ESPECÍFICAS DE PREVENÇÃO E CONTROLE RELACIONADAS AO ENSINO FUNDAMENTAL

No horário de chegada e saída dos alunos, um ou mais profissionais escolares devem estar na entrada para receber os alunos não permitindo a entrada de pais e responsáveis;	Unidade Escolar	Permanente, enquanto durar a pandemia	Equipe escolar	No horário de chegada dos alunos não permitir que os pais ou responsáveis entrem no espaço escolar.	Sem custo
Além de escalonar a entrada das turmas, diferenciar os horários de outros níveis (se ofertados pela Unidade Escolar) e se possível estabelecer diferentes entradas para receber e dispensar os alunos;	Unidade Escolar	Permanente, enquanto durar a pandemia	Direção Escolar Professores	Escalonar a entrada e saída das crianças. Criar condições e alternativas de saída.	Sem custo
É recomendável que os alunos de cada turma fiquem sempre na mesma sala, para evitar troca de espaços e maior movimentação nos	Unidade Escolar	Permanente, enquanto durar a pandemia	Equipe escolar	Orientar e enfatizar a permanência das turmas sempre na mesma sala.	Sem custo

corredores;					
Estabelecer sinalização nos corredores para que haja fila única, definição prioritária de tráfego, sinalização nos corredores que ajudem os alunos a seguir as normas e lembrar de manter a distância mínima entre si durante a movimentação;	Unidade Escolar	Permanente, enquanto durar a pandemia	Direção Escolar Sec. De Educação	Afixar sinalizações nos corredores que estabeleçam as orientações sanitárias vigentes. Orientações diárias do respeito as regras e normas de convivência.	Sem custo adicional
Restringir a interação dos alunos apenas para as pessoas que estejam na mesma sala (sendo vedada a interação de estudantes de diferentes turmas e ou com professores de outras classes);	Unidade Escolar	Permanente, enquanto durar a pandemia	Direção Escolar Professores	Restringir a interação dos alunos apenas para as pessoas que estejam na mesma sala, inclusive para os professores. Criar horários alternativos e adaptá-los para os componentes curriculares como arte, informática, ed. Física, língua Inglesa.	Sem custo
É recomendável restringir a implementação dos programas e projetos intersetoriais, que são desenvolvidos por profissionais que não fazem parte do corpo docente da unidade escolar.	Unidade Escolar	Permanente, enquanto durar a pandemia	Direção Escolar Professores	Restringir a organização de projetos pedagógicos que façam uso de profissionais que não pertencem ao quadro de funcionários	Sem custo
Estabelecer escalonamento dos intervalos para as classes, evitando	Unidade Escolar	Permanente, enquanto durar a pandemia	Equipe escolar	Organizar um escalonamento de horários dos intervalos das	Sem custo

aglomerações em corredores e outros espaços;				turmas com o objetivo de evitar aglomeração.	
Realizar lanches e refeições, preferencialmente, na própria sala de aula;	Unidade Escolar	Permanente, enquanto durar a pandemia	Direção Escolar Nutricionista	Estudar possibilidades de realizar o lanche nas salas e ou otimizar o espaço do refeitório evitando aglomerações.	Sem custo
Proibir materiais didáticos que sejam manuseados por vários alunos ao mesmo tempo ou sequencialmente, a não ser que eles possam ser limpos e desinfetados ao serem passados de um aluno para o outro;	Unidade Escolar	Permanente, enquanto durar a pandemia	Equipe pedagógica	Orientar e proibir o uso de materiais didáticos a serem compartilhados ou a serem usados por mais alunos.	Sem custo
Priorizar atividades com material audiovisual, para evitar manuseio de objetos pelos alunos.	Unidade Escolar	Permanente, enquanto durar a pandemia	Equipe pedagógica	Priorizar atividades com material audiovisual, para evitar manuseio de objetos pelos alunos nas aulas e/ou atividades pedagógicas.	Sem custo
Higienizar diariamente após cada turno brinquedos e materiais utilizados pelas crianças dos anos Iniciais do Ensino Fundamental, e higienizar imediatamente após o uso, brinquedos e materiais que forem levados à boca pelos alunos;	Unidade Escolar	Permanente, enquanto durar a pandemia	Equipe escolar	Higienizar após cada turno todos os materiais didáticos utilizados no Ensino Fundamental. Higienizar imediatamente após o uso, brinquedos e materiais que forem levados à boca pelos alunos;	Sem custo

Recomendar aos estabelecimentos que dispuserem de infraestrutura compatível (diversos sanitários) para definir sanitários para uso exclusivo deste público (não compartilhar com os alunos de outros níveis);	Unidade Escolar	Permanente enquanto durar a pandemia	Equipe escolar	Definindo e identificando com cartaz ilustrativo, sanitários para uso exclusivo deste público	Sem custo
Orientar os alunos a manter o uso da máscara e realizarem a higienização, armazenamento e descarte conforme o estabelecido na Portaria SES nº 224/2020.	Unidade Escolar	Permanente, enquanto durar a pandemia	Equipe escolar	Orientar diariamente no início e no decorrer das aulas o uso e descarte das máscaras.	Sem custo

MEDIDAS ESPECÍFICAS DE PREVENÇÃO E CONTROLE RELACIONADAS AO PÚBLICO INFANTIL

Os estabelecimentos de ensino que possuam em suas dependências crianças menores de seis anos, ou com algum grau de dependência, deverão adotar medidas para que estas recebam auxílio para adequada higiene de mãos, com a regularidade necessária;	Unidade Escolar	Permanente, enquanto durar a pandemia	Equipe escolar	Auxiliar as crianças menores de 06 anos na higienização das mãos com a regularidade necessária.	Sem custo
Recomenda-se dividir as turmas em grupos menores, sendo vedada a interação de crianças de diferentes turmas e ou com professores de outras classes; A	Unidade Escolar	Permanente, enquanto durar a pandemia	Equipe escolar	Dividir as turmas com o número de crianças que estão em desacordo com portaria da Secretaria de Estado da Saúde.	Sem custo

proporção crianças por turma será definida em Portaria da Secretaria de Estado da Saúde quando estabelecer o momento do retorno, conforme Matriz de Risco Potencial.				Atender as crianças de grupos reduzidos e em horários alternados.	
Vedar a circulação de profissionais entre diferentes turmas na rotina diária de atividades.	Unidade Escolar	Permanente, enquanto durar a pandemia	Equipe escolar	Organizar horários diferenciados de atendimento das crianças com professor regente e/ou professor da áreas específicas.	Sem custo
Os estabelecimentos educacionais que dispuserem de local destinado à amamentação, devem mantê-lo ventilado, com assentos adequados e distantes 1,5 m (um metro e meio) de raio, e disponibilizar em pontos estratégicos, local para a adequada higienização das mãos e, na ausência ou distância do local, disponibilizar álcool 70% (setenta por cento) ou preparações antissépticas de efeito similar. Deverá haver higienização do local após utilização;	Unidade Escolar	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica

Em relação a permanência na escola de crianças matriculadas em período integral, estas deverão permanecer preferencialmente no mesmo grupamento e educador, durante o período de permanência na escola;	Unidade Escolar	Permanente, enquanto durar a pandemia	Equipe escolar	Crianças que frequentam a escola em tempo integral deverão, no período presencial, compor o mesmo grupo com os mesmos profissionais. Reorganização pedagógica dos horários e projetos.	Sem custo
Os pais/responsáveis deverão aferir a temperatura antes de levar a criança a instituição escolar, não levando para escola os que se apresentarem febris ou com sintomas gripais;	Unidade Escolar	Permanente, enquanto durar a pandemia	Pais e Direção Professores	A direção e professores orientar e enfatizar os pais com a utilização das mídias sociais para que não leve, as crianças para escola com síndrome gripal.	Sem custo
Medir a temperatura das crianças ao chegarem na escola, proibindo a entrada daquelas que apresentarem temperatura acima de 37,8°C (Trinta e sete vírgula oito graus Celsius);	Unidade Escolar	Permanente, enquanto durar a pandemia	Direção e servidores da escola	A direção decidirá o qual servidor realizará tal função. Medir a temperatura das crianças quando chegam à escola e proibir sua entrada e permanência na escola quando a temperatura for superior a 37,8°C.	Sem custo
A alimentação deve ser oferecida dentro da própria sala, sendo sempre evitando a troca de espaços;	Unidade Escolar	Permanente, enquanto durar a pandemia	Nutricionista Serventes	Servir a alimentação na sala de aula para evitar a troca e permanência de espaços.	Sem custo

Escalonar o horário do parquinho sendo que o mesmo deverá ser higienizado completamente após utilização de cada turma	Unidade Escolar	Permanente, enquanto durar a pandemia	Direção Professores e Servidores de serviços gerais	Direção e professores construirão um horário diferenciado com escalonamento de turmas e os servidores de serviços gerais realizarão a higienização do parque a cada utilização.	Sem custo
Estabelecer escalonamento na entrada e saída das crianças de modo a evitar aglomerações. Se possível, os profissionais devem pegar a criança do lado de fora da escola e levá-las para dentro, evitando que os pais/responsáveis entrem no ambiente;	Unidade Escolar	Permanente, enquanto durar a pandemia	Profissional contratado	Escalonar a entrada e saída das crianças. As crianças serão recebidas e entregues no portão de acesso a unidade. Não permitir a entrada dos pais na unidade.	Sem custo
Se possível, a pessoa que irá levar e buscar a criança na escola não deve pertencer ao grupo de risco;	Unidade Escolar	Permanente, enquanto durar a pandemia	Direção e corpo docente	Orientar e fiscalizar os pais e/ou responsáveis que a pessoa que irá levar e buscar a criança não pode pertencer ao grupo de risco.	Sem custo
Higienizar, a cada uso, materiais e utensílios de uso comum, como colchonetes, tatames, trocadores, cadeiras de alimentação, berços entre outros. A higienização completa deverá ser	Unidade Escolar	Permanente, enquanto durar a pandemia	Serviços gerais	Higienizar, a cada uso, materiais e utensílios de uso comum, como colchonetes, mesas, cadeiras e/ou bancos tatames e outros.	Sem custo

realizada entre os turnos também;					
Separar colchões ou berços das crianças na hora do cochilo, colocando-os a pelo menos 1,5 metros (um metro e meio) de distância um do outro, sendo que os mesmos deverão ser higienizados a cada uso e no final do turno	Unidade Escolar	Permanente, enquanto durar a pandemia	Professores Auxiliares Serviços gerais	Professores e auxiliares organizarão os colchonetes respeitando o distanciamento. Serviços gerais higienizarão os colchonetes após o uso.	Sem custo
Higienizar diariamente brinquedos e materiais utilizados pelas crianças da Educação Infantil e Séries Iniciais do Ensino Fundamental, e higienizar imediatamente após o uso, brinquedos e materiais que forem levados à boca pelos alunos.	Unidade Escolar	Permanente, enquanto durar a pandemia	Professores Auxiliares Serventes	Higienizar diariamente os brinquedos e materiais utilizados pelas crianças. Higienizar, após levado à boca, todo e qualquer material.	Sem custo
Evitar o uso de brinquedos e outros materiais de difícil higienização;	Unidade Escolar	Permanente, enquanto durar a pandemia	Professores	Adaptar o plano de aula, pesquisando novas estratégias metodológicas evitando o uso de brinquedos e outros materiais de difícil higienização.	Sem custo

Recomendar aos pais/responsáveis que as crianças não levem brinquedos de casa para a instituição	Unidade Escolar	Permanente, enquanto durar a pandemia	Direção Escolar Professores	Orientar os pais para que não deixem seus filhos levar brinquedos para a escola. Fiscalizar se esta medida está sendo seguida.	Sem custo
Não compartilhar objetos de uso individual, como copos, talheres, mamadeiras, bibeiros, lençóis, travesseiros, toalhas entre outros;	Unidade Escolar	Permanente, enquanto durar a pandemia	Equipe escolar	Não compartilhar objetos de uso individual, como: copos, talheres, lençóis, travesseiros, toalhas entre outros;	Sem custo

<p>Deve-se trocar as roupas de bebês e crianças quando estas tiverem sujidades visíveis. Assim, os pais ou cuidadores devem fornecer várias mudas de roupa para a instituição;</p>	<p>Unidade Escolar</p>	<p>Permanente, enquanto durar a pandemia</p>	<p>Direção Escolar Professores Serventes Estagiárias</p>	<p>-Auxiliar as crianças na troca das roupas quando estas tiverem sujidades visíveis. - Orientar os pais a mandarem mais roupas com a criança.</p>
<p>Colocar as roupas com sujidades visíveis, tanto de profissionais quanto de crianças em sacolas plásticas até que se proceda a entrega aos pais e a lavagem;</p>	<p>Unidade Escolar</p>	<p>Permanente, enquanto durar a pandemia</p>	<p>Direção Escolar Professores Serventes Estagiárias</p>	<p>Providenciar um sacolas plásticas para colocar as roupas trocadas para posterior envio aos pais.</p>
<p>Ao realizar troca de fraldas de bebês ou crianças, orientar os trabalhadores responsáveis para: - definir um local fixo para esta atividade, estruturado para tal; - realizar a adequada higiene das mãos antes e após a troca de fraldas; - usar luvas descartáveis e proceder a troca das mesmas após o atendimento de cada criança; - usar avental descartável ou impermeável e higienizável (como “capa de chuvas”), descontaminando-o após cada uso; - higienizar as mãos da criança após o procedimento; - realizar o descarte adequado dos materiais resultantes desta atividade; - as fraldas de pano reutilizáveis não devem ser limpas no local, mas sim colocadas em sacos plásticos até o momento da lavagem; - realizar limpeza da superfície sempre após a</p>	<p>Não se aplica</p>	<p>Não se aplica</p>	<p>Não se aplica</p>	<p>Não se aplica</p>

troca de fraldas. - recomenda-se que sejam afixados material informativo com o passo-a-passo adequado para efetuar a troca de fraldas;				
Os professores e funcionários devem supervisionar o uso dos produtos a serem utilizados na higiene de mãos, superfícies de modo a garantir a utilização correta, bem como evitar exposição acidental a Orientar os alunos maiores de 02 anos, de maneira a retirarem a retirada apenas no momento da refeição.	Unidade Escolar	Permanente,	Direção Escolar Professores Estagiárias	- Supervisionar o uso dos produtos utilizados na higienização e se seu uso está sendo feito de forma correta. as estratégias de reintegração e a Orientar os alunos de maneira a realizarem a retirada apenas no momento da refeição. Desenvolver
				metodologias adequadas para esses estudantes; -Otimizar e dinamizar a permanência da criança na escola
Definir profissionais responsáveis pela entrada e saída do aluno, evitando a participação de pais e ou responsáveis;	Unidade Escolar	No retorno das aulas presenciais	Direção Escolar Professores Estagiárias	- Definir quem acompanhará o estudante na entrada e saída destes da unidade escolar. - Otimizar e dinamizar o espaço e o tempo;
Garantir a limpeza da cadeira e das rodas, bem como de rodas e carrinhos dos cadeirantes;	Unidade Escolar	No retorno das aulas presenciais	Direção Escolar Servente	Destinar um profissional para a realização dessa tarefa;

orientar os alunos sobre a higiene de materiais de uso individual tais como: refletos, probã, bengala, lupas, telescópios, etc	Unidade Escolar	No retorno das aulas presenciais	Professores	-Orientar os estudantes sobre a higiene dos materiais de uso individual.
organizar no espaço da sala de aula espaço adequado para o aluno com deficiência visual possa guardar sua máquina braille e livros em braille, bem como estabelecer a medida de cuidados de higienização deste material;	Unidade Escolar	No retorno das aulas presenciais	Professores	- Orientar os estudantes cegos como guardar seus equipamentos e a maneira correta de higienização.
auxiliar o aluno quanto às medidas de higienização de mãos e demais medidas de prevenção e controle.	Unidade Escolar	No retorno das aulas presenciais.	Professores Direção Estagiários.	- Auxiliar o aluno quanto às medidas de higienização de mãos e demais medidas de prevenção e controle.
manter o distanciamento de 1,5m entre um aluno e outro;	Unidade Escolar	No retorno das aulas presenciais	Professores Direção Estagiários	-Orientar sobre e exigir o distanciamento de 1,5m entre um aluno e outro
orientar quanto ao uso de máscaras obrigatório. Para os educandos que não aceitam máscaras, é importante fazer o trabalho de orientação, trabalhando com as famílias, para que quando conseguirem usar possam ser liberados para os atendimentos presenciais.	Unidade Escolar	No retorno das aulas presenciais	Professores Direção Estagiários	- Orientar os estudantes quanto a necessidade de uso de máscaras. - Quando houver resistência ao uso de máscara fazer um trabalho colaborativo com a família e só permitir a frequência deste na unidade de ensino quando aceitar o uso da máscara.

<p>estabelecer local apropriado para troca de fraldas, com orientações quanto a adequada higienização: - definir um local fixo para esta atividade, estruturado para tal; - realizar a adequada higiene das mãos antes e após a troca de fraldas; - usar luvas descartáveis e proceder a troca das mesmas após o atendimento de cada criança; - usar avental descartável ou impermeável e higienizável (como “capa de chuvas”), descontaminando-o após cada uso; - higienizar as mãos do educando após o procedimento; - realizar o descarte adequado dos materiais resultantes desta atividade; - realizar limpeza da superfície sempre após a troca de fraldas. - recomenda-se que sejam afixados material informativo com o passo-a-passo adequado para efetuar a troca de fraldas;</p>	<p>Unidade Escolar</p>	<p>No retorno das aulas presenciais</p>	<p>Direção Escolar Professores Estagiárias</p>	<p>Afixar as regras no fraldário para a troca de fraldas: realizar a adequada higiene das mãos antes e após a troca de fraldas; - usar luvas descartáveis e proceder a troca das mesmas após o atendimento de cada criança; - usar avental descartável ou impermeável e higienizável (como “capa de chuvas”), descontaminando-o após cada uso; - higienizar as mãos da criança após o procedimento; - realizar o descarte adequado dos materiais resultantes desta atividade; - as fraldas de pano reutilizáveis não devem ser limpas no local, mas sim colocadas em sacos plásticos até o momento da lavagem; - realizar limpeza da superfície sempre após a troca de fraldas</p>
<p>esclarecer ao segundo professor as medidas de higienização necessárias no auxílio das atividades pedagógicas, alimentação e na troca do aluno.</p>	<p>Na instituição de ensino</p>	<p>Permanente, enquanto durar a pandemia</p>	<p>Direção da escola</p>	<p>Esclarecer ao segundo professor as medidas de higienização necessárias no auxílio das</p>

				atividades pedagógicas, alimentação e na troca do aluno.	
o se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	M a
ões para os Centros de endimento Educacional pecializado em Educação pecial - CAESP					

Acesso a educação básica					
Assegurar o acesso e a permanência na educação Básica;	Unidade Escolar	No retorno das aulas presenciais	Professores Direção Equipe Pedagógica Secretaria Municipal de Educação	Planejamento coletivo do retorno das aulas efetivando uma gestão democrática. Adequar e implementar estratégias pedagógicas que garantem o acesso à aprendizagem dos estudantes. Redefinir e adaptar a Educação Infantil as propostas e estratégias pedagógicas. Mapear e definir estratégias pedagógicas para os estudantes que não tem como retornar às atividades escolares presenciais. Mapeamento dos estudantes que realizaram as atividades remotas, bem como os que não fizeram. Continuar e ofertar atividades remotas aos estudantes que não podem retornar para o ensino presencial. Orientar os estudantes a retornar ao ensino presencial e realizar as atividades remotas de	Sem custo
2. Assegurar a gestão democrática do planejamento de retomada das aulas presenciais;					
1.3. Adequar metodologias pedagógicas e implementar estratégias que garantam o acesso à aprendizagem dos estudantes;					
1.4. Redefinir para a faixa etária atendida pela Educação Infantil a proposta pedagógica que promova a garantia dos direitos de aprendizagem e desenvolvimento, respeitando as especificidades desta etapa de ensino;					
1.5. Realizar o mapeamento dos estudantes que não apresentam condições para o					

<p>retorno às atividades escolares presenciais, para auxiliar na definição das estratégias de retomada; 1.6. Realizar, para estudantes da Educação Especial, uma avaliação com a equipe pedagógica, professores e professores AEE, obtendo a posição da família com relação ao retorno presencial, com foco na funcionalidade e autonomia, sendo garantida a continuidade das atividades remotas para os que estejam impossibilitados de retornarem às atividades presenciais; 1.7. Fazer o mapeamento dos estudantes que não tiveram acesso às atividades presenciais, durante o período de pandemia e daqueles que tiveram acesso, mas não realizaram as atividades propostas; 1.8. Definir os grupos com prioridade para serem atendidos presencialmente, observando que os critérios devem ser validados, preferencialmente, em diálogo com as comunidades escolares; 1.9. Assegurar as</p>				<p>forma simultânea. Deixar claro para os pais e/ou responsáveis que a autorização de retorno é de sua responsabilidade. Garantir o sistema híbrido como forma de ensino; Definir estratégias pedagógicas para os alunos que não fizeram as atividades e não assimilaram os conhecimentos. Estabelecer planejamento organizacional e pedagógico adaptativo.</p>	
---	--	--	--	---	--

<p>atividades escolares não presenciais aos estudantes com especificidades que não poderão retornar aos estudos presencialmente;</p> <p>10. Orientar, quando necessário, os estudantes que retornarem às atividades presenciais para que, obrigatoriamente, cumpram de forma concomitante as atividades do regime de ensino não presencial;</p> <p>1.11. Orientar que sejam elaboradas, pelos órgãos competentes, normas que tratem da autonomia de pais e responsáveis para exercer a escolha pela manutenção do ensino totalmente remoto aos estudantes sob sua responsabilidade e do compromisso de apoio e acompanhamento às atividades educacionais propostas;</p> <p>1.12. Garantir que as redes de ensino ofereçam atividades presenciais e não presenciais enquanto perdurar o regime especial de educação decorrente da pandemia COVID-19;</p> <p>1.13. Orientar pela obrigatoriedade da realização das</p>					
--	--	--	--	--	--

<p>atividades não presenciais aos estudantes que, por determinado motivo, não participarem das atividades presencialmente;</p> <p>14. Realizar busca ativa dos estudantes que não retornarem às atividades presenciais e/ou não estão realizando as atividades não presenciais;</p> <p>1.15. Definir estratégias de apoio pedagógico aos estudantes que não acompanharam ou não conseguiram assimilar significativamente os conhecimentos durante as atividades não presenciais propostas;</p> <p>1.16. Divulgar amplamente, para toda a comunidade escolar, as estratégias pedagógicas adotadas pela Rede de Ensino e/ou unidade escolar, a fim de promover seu engajamento na realização das atividades presenciais e não presenciais, enquanto perdurar o regime especial de educação decorrente da pandemia COVID-19;</p> <p>17. Ampliar o acesso à internet, a dispositivos eletrônicos e à infraestrutura adequada às TICs;</p>					
---	--	--	--	--	--

<p>18 Estabelecer planejamento organizacional e pedagógico adaptativo. visto que a volta às aulas deve ser gradual, por etapas ou níveis, e escalonadas, conforme determinações sanitárias; 1.19. Prever a necessidade de apoio psicossocial aos estudantes, familiares e profissionais da educação.</p>					
<p>Calendário Escolar 1. Garantir a validação das atividades não presenciais para o cumprimento da carga horária mínima legal vigente estipulada para cada etapa e modalidade de ensino; 2.2. Observar as diretrizes sanitárias na elaboração do novo calendário escolar; 3. Envolver a comunidade escolar na reestruturação do calendário e quadro de horários da escola; 2.4. Envidar esforços na reestruturação do calendário, a fim de estabelecer períodos de recesso e/ou férias escolares, observadas as particularidades de cada rede e normas</p>	<p>Unidade Escolar</p>	<p>No retorno das aulas presenciais</p>	<p>Professores, direção, equipe pedagógica e Secretaria Municipal de Educação</p>	<p>Para a reestruturação do calendário escolar, solicitar a participação da comunidade escolar. Encaminhar para a secretaria municipal de educação quando solicitado as horas das atividades não presenciais para o cumprimento da carga horária mínima legal vigente estipulada para cada etapa e modalidade de ensino</p>	<p>Sem custo</p>

<p>gentes; 2.5. Adotar, caso seja necessário, novas estruturas de organização escolar previstas na LDB, diretrizes curriculares nacionais.</p>					
<p>organização curricular</p> <p>1. Garantir o planejamento da avaliação formativa e diagnóstica; 3.2. Adequar os critérios de promoção dos estudantes, as avaliações para efeito de decisões de final de ciclo, adotando medidas que minimizem a evasão, abandono e a retenção escolar; (Nova redação) 3.3. Elaborar instrumentos de avaliação diagnóstica que atendam às especificidades dos estudantes e busquem mitigar ou eliminar as desigualdades educacionais; (Nova redação) 3.4. Realizar avaliação diagnóstica de cada estudante, por meio da observação do desenvolvimento em relação aos objetivos de aprendizagem e habilidades que se procurou desenvolver com as atividades pedagógicas não presenciais e construir um programa de</p>	<p>Ambiente Escolar</p>	<p>No retorno das aulas presenciais</p>	<p>Professores Direção Equipe Pedagógica Secretaria Municipal de Educação</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Garantir o planejamento da avaliação formativa e diagnóstica; - Adequar a avaliação para a promoção dos estudantes ao momento presente. - Organizar e aplicar a avaliação diagnóstica no início das atividades presenciais e organizar uma forma e cronograma para a recuperação da aprendizagem. - Redefinir as estratégias do processo pedagógico e os objetivos de aprendizagem e desenvolvimento, direitos de aprendizagem e campo de experiências, tendo em vista a BNCC. - Reforçar a importância do planejamento pedagógico interdisciplinar; - Adequar o Projeto Político-Pedagógico, considerando o contexto vigente; - Promover a autonomia pedagógica. - Adotar estratégias eficientes para a recuperação da aprendizagem, principalmente dos estudantes em risco de 	<p>Não se aplica</p>

<p>recuperação, caso necessário; 3.5. Redefinir as estratégias do processo pedagógico os objetivos de aprendizagem e desenvolvimento, direitos de aprendizagem e tempo de experiências, tendo em vista a BNCC, o BTC ou o Currículo e Referência, visando, assim, à continuidade da aprendizagem no percurso formativo; (Nova redação) 3.6. Promover o aprimoramento do uso das TICs nas propostas pedagógicas; 3.7. Reforçar a importância do planejamento pedagógico interdisciplinar; 3.8. Adequar o Projeto Político-Pedagógico, considerando o contexto vigente; 3.9. Promover a autonomia pedagógica, por local e trabalho, com valorização do diálogo entre toda comunidade escolar; 10. Adotar estratégias eficientes para a recuperação da aprendizagem, principalmente dos estudantes em risco de trabalho infantil, violência doméstica e vulnerabilidade</p>				<p>trabalho infantil, violência doméstica e vulnerabilidade social; - Promover atividades educativas sobre higienização e etiqueta respiratória; - Desenvolver estratégias pedagógicas de prevenção à COVID-19, de forma a estimular os estudantes a se apropriarem dos conceitos estabelecidos nas diretrizes sanitárias.</p>	
--	--	--	--	--	--

<p>ocial; 3.11. Promover atividades educativas sobre higienização e etiqueta respiratória; 12. Desenvolver estratégias pedagógicas de prevenção à COVID-19, de forma a estimular os estudantes e servidores a se apropriarem dos conceitos estabelecidos nas pretrizes sanitárias; 13. Estimular estudantes e servidores a se tornarem agentes multiplicadores de prevenção da COVID-19 na comunidade escolar e local.</p>					
<p>Formação continuada promover a formação das equipes pedagógicas e dos professores com os focos: planejamento alinhado à BNCC, ao CBTC ou Currículo Referência, novas propostas pedagógicas, incluindo metodologias ativas de ensino, aprendizagem e avaliações, avaliação diagnóstica e processual, avaliação na perspectiva do percurso formativo e uso das TICs.</p>	<p>Cabe a secretaria municipal de educação definir o local</p>	<p>Durante o ano letivo</p>	<p>Secretaria Municipal de Educação</p>	<p>Participar das formações continuadas das equipes pedagógicas e dos professores com os focos: planejamento alinhado à BNCC, ao CBTC ou Currículo Referência, novas propostas pedagógicas, incluindo metodologias ativas de ensino, aprendizagem e avaliações, avaliação diagnóstica e processual, avaliação na perspectiva do percurso formativo e uso das TICs, por intermédio da secretaria municipal de educação.</p>	<p>Sem custo</p>

Diretriz de alimentação					
Recomendar que cada estabelecimento de ensino atualize o manual de Boas práticas de manipulação e os procedimentos operacionais padronizados de Forma a adequá-los para o combate à disseminação da COVID-19;	Unidade escolar	Periodicamente	Nutricionista /direção escolar	Atualização observação diária do manual de boas práticas de manipulação da unidade escolar	Não se aplica
Orientar que cada estabelecimento de ensino manipule e prepare os Alimentos de acordo com o manual de boas práticas e os procedimentos operacionais padronizados de forma a combater a disseminação da covid-19;	Unidade escolar	Periodicamente	nutricionista/ direção escolar	Através de cursos, orientações em visitas de rotina e orientação diária	Não se aplica
Utilizar utensílios higienizados conforme definido no manual de boas práticas de manipulação dos alimentos de cada estabelecimento	Unidade escolar	Periodicamente	a comunidade escolar.	Procedimentos operacionais padronizados de acordo com o MDBP (manual de boas práticas)	Não se aplica
Orientar os trabalhadores a evitar tocar o rosto, em especial os olhos e a máscara, durante a produção e distribuição dos alimentos, seguindo os procedimentos estabelecidos no manual de boas práticas de manipulação de alimentos de cada estabelecimento;	Unidade escolar	Periodicamente	nutricionista/ direção escolar	Através de cursos, orientações em visitas de rotina, orientação diária.	Não se aplica

Orientar o trabalhador que os uniformes devem ser trocados, no mínimo, diariamente e usados exclusivamente nas dependências de armazenamento, preparo e distribuição dos alimentos;	Unidade escolar	Periodicamente	nutricionista Direção escolar	Oferecer quantidade suficiente de uniforme e EPIS. Diálogos permanentes	Não se aplica
Substituir os sistemas de autosserviço de bufê, utilizando porções individualizadas ou disponibilizando funcionário(s) específico(s) para servir todos os Pratos e entregar os utensílios;	Unidade escolar	Imediato	Secretaria de educação Nutricionista e Direção escolar.	Organizar o ambiente do refeitório Contratar serventes / merendeiras/ serviços gerais. Dinamizar o tempo e o espaço da escola	Não se aplica
Realizar higienização adequada das mesas, cadeiras, bancos e similares, a cada uso. Não utilizar toalhas de tecido ou outro material;	Unidade escolar	Diariamente início e final de cada turno escolar	Serviços gerais Direção escolar.	Disponibilizar materiais e produtos adequados, bem como reforçar a importância desta diretriz.	Não se aplica
Estabelecer horários alternados de distribuição de alimentos e utilização de refeitórios e praças de alimentação, com o objetivo de evitar aglomerações;	Unidade escolar	Diariamente	Nutricionista, serventes, coordenação escolar, coordenação pedagógica. Direção Escolar.	Definir as equipes e os horários. Dinâmica de funcionamento.	Não se aplica
Organizar a disposição das mesas e cadeiras no refeitório de modo a assegurar que a sua utilização proporcione o distanciamento mínimo de 1,5 metros (um metro e meio) entre as	Unidade escolar	Diariamente	Equipe escolar	Verificar estabelecimentos, disposição de cadeiras soltas ou acopladas. Em alguns casos, adquirir mais cadeiras e ou	Não se aplica

<p>peças;</p>				<p>organizar horários. Otimização do espaço.</p>	
<p>Obedecer o distanciamento mínimo de 1,5 metros (um metro e meio) entre pessoas no refeitório em todas as atividades, da entrada à saída;</p>	<p>Unidade escolar</p>	<p>Diariamente</p>	<p>Equipe escolar</p>	<p>Orientação da equipe escolar.</p>	<p>Não se aplica</p>
<p>Programar a utilização dos refeitórios com apenas 1/3 (um terço) da sua capacidade (por vez). Organizar cronograma para sua utilização, de forma a evitar agrupamento e cruzamento entre os trabalhadores (fluxos interno e de entradas e saídas), além de garantir a manutenção da distância mínima de 1,5 m (um metro e meio) de raio entre os trabalhadores;</p>	<p>Unidade escolar</p>	<p>Diariamente</p>	<p>Equipe escolar</p>	<p>Verificar estabelecimentos, disposição de cadeiras soltas ou acopladas. Em alguns casos, adquirir mais cadeiras e ou organizar horários. Otimizar e dinamizar o tempo e o espaço escolar.</p>	<p>Não se aplica</p>
<p>Recomendar que preferencialmente não sejam trazidos alimentos externos. Caso haja a necessidade, este deverá estar higienizado e embalado conforme recomendações sanitárias;</p>	<p>Unidade escolar</p>	<p>Diariamente</p>	<p>Orientação pedagógica e todo o corpo docente</p>	<p>Dialogar com os alunos e pais, explicar os riscos e informar que não é permitido a entrada de alimentos na escola.</p>	<p>Não se aplica</p>
<p>Orientar alunos e trabalhadores a não partilhar alimentos e não utilizar os mesmos utensílios, como copos, talheres, pratos entre outros;</p>	<p>Unidade escolar</p>	<p>Diariamente</p>	<p>Equipe escolar</p>	<p>Orientação verbal e escrita através de cartaz no ambiente escolar.</p>	<p>Não se aplica</p>

Utilizar a máscara durante toda a permanência no ambiente, retirando somente no momento do consumo do alimento.	Unidade escolar	Diariamente	Equipe escolar	Explicar aos alunos a importância de manter a máscara no maior tempo possível.	Não se aplica
Orientar a troca, higienização, armazenamento e descarte das máscaras conforme o estabelecido na portaria SES nº 224/2020	Unidade escolar	Diariamente Máscaras devem ser trocadas a cada 2 horas.	Equipe escolar.	Explicar a importância do correto manuseio da máscara: uso, armazenamento, lavagem (em caso de máscara de tecido) e descarte.	Não se aplica
Orientar que entregadores e outros trabalhadores externos não entrem no local de manipulação dos alimentos;	Unidade escolar	Semanalmente	Nutricionista / merendeiras / serventes	Explicação verbal, envio de orientação de conduta para os fornecedores.	Não se aplica
Realizar formação/treinamento com os profissionais envolvidos em Todos os processos da alimentação na escola (recebimento, armazenamento, pré-preparo, Preparo, distribuição, acompanhamento e fiscalização), seguindo os Procedimentos estabelecidos nas diretrizes sanitárias, planos de contingências e Protocolos escolares;	Unidade escolar	Periodicamente	Nutricionista / secretaria de educação e equipe escolar	- Cursos presenciais e virtuais, Materiais informativos Orientação diária	Não se aplica
Organizar um plano de comunicação para orientar a comunidade Escolar sobre os procedimentos alimentares, conforme as diretrizes	Unidade escolar	Periodicamente	Nutricionista / coordenadores escolares/ coordenador	Materiais informativos, (áudios, vídeos, panfletos, rádio, etc)	Não se aplica

sanitárias, planos De contingência e protocolos escolares			pedagógico/ professores		
Seguir os procedimentos de higienização do kit de alimentação escolar (onde houver) de acordo com as normas sanitárias	Central de recebimentos de gêneros alimentícios	Mensal	Nutricionista / motorista/ serviços gerais/ membro CAE/ vigilância sanitária e equipe escolar	Organizar o local do recebimento e orientar todos os envolvidos	Não se aplica
Os estabelecimentos educacionais que dispuserem de cantinas, lanchonetes, restaurantes ou espaços equivalentes a praças de alimentação, de forma terceirizada, deverão também atender aos requisitos definidos na portaria SES nº 256 de 21/04/2020, ou outros regulamentos que venham substituí-la.	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
DIRETRIZES PARA A ALIMENTAÇÃO ESCOLAR LACTÁRIO					
Recomendar que cada estabelecimento atualize o manual de boas práticas de manipulação e os procedimentos operacionais padronizados do lactário de forma a adequá-los para o combate à disseminação da covid-19	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica

Orientar que cada estabelecimento manipule e prepare os alimentos/mamadeiras de acordo com o manual de boas práticas e os procedimentos operacionais padronizados de forma a combater a disseminação da covid-19;	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
Para as turmas de ensino fundamental, realizar lanches e refeições, preferencialmente, na própria sala de aula;	Unidades escolares	Diariamente	Serventes, coordenação escolar, coordenação pedagógica.	Definir horários de acordo com a demanda individual de cada turma Oferecer a alimentação preferencialmente dentro da própria sala de aula	Não se aplica
Para as turmas da educação infantil a alimentação deve ser oferecida dentro da própria sala, sendo sempre evitado a troca de espaços	Unidades escolares	Diariamente	serventes, coordenação escolar, coordenação pedagógica.	Definir horários de acordo com a demanda individual de cada turma Oferecer alimentação dentro da própria sala de aula.	Não se aplica
Os estabelecimentos educacionais que dispuserem de local destinado à amamentação, devem mantê-lo ventilado, com assentos adequados e distantes 1,5 M (um metro e meio) de raio, e disponibilizar em pontos estratégicos, local para a Adequada higienização das mãos e, na ausência ou distância do local, disponibilizar álcool 70%	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica

(setenta por cento) ou preparações antissépticas de efeito similar. Deverá Haver higienização do local após utilização;					
Utilizar utensílios higienizados conforme definido no manual de boas práticas de manipulação dos alimentos de cada estabelecimento. Os detergentes e desinfetantes utilizados devem ser adequados para a sua finalidade (ver rótulo) e devem estar regularizados pela ANVISA. Para desinfecção (diminuição da quantidade de micro-organismos) das superfícies, podem ser utilizados, por exemplo: solução de hipoclorito na diluição e tempo recomendados no rótulo, álcool 70% líquido ou gel, e Os próprios desinfetantes (seguir a orientação do rótulo);	Unidades escolares	Periodicamente	todos	Procedimentos operacionais padronizados de acordo com o MDBP (manual de boas práticas)	Não se aplica
Manter as mamadeiras e chupetas individuais, identificadas, higienizadas, secas e guardadas em armário fechado. Se as mamadeiras forem de uso coletivo devem ser lavadas e desinfetadas com solução clorada ou fervidas Durante 10 minutos.	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
Orientar os trabalhadores a evitar tocar o rosto, em especial os olhos e a máscara, durante a	Unidades escolares	Periodicamente	nutricionista e direção escolar	Através de curso, orientações em visitas de rotina	Não se aplica

produção e distribuição dos alimentos/mamadeiras, seguindo os procedimentos estabelecidos no manual de boas práticas de manipulação de alimentos de cada estabelecimento;					
Orientar o trabalhador que os uniformes devem ser trocados, no mínimo, diariamente e usados exclusivamente nas dependências de armazenamento, preparo e distribuição dos alimentos;	Unidades escolares	Periodicamente	nutricionista/direção escolar	Oferecer quantidade suficiente de uniforme e EPI'S	Não se aplica
Orientar os trabalhadores a manter as unhas cortadas ou aparadas, os cabelos presos e evitar o uso de adornos, como anéis e brincos;	Unidade Escolar	Periodicamente	Nutricionista	Orientando os trabalhadores para o cumprimento das medidas sanitárias	Não se aplica
Estabelecer horários alternados de distribuição de alimentos e mamadeiras, de forma que cada criança seja atendida individualmente a fim de evitar compartilhamento de utensílios;	Unidade Escolar	No retorno das aulas	Nutricionista, serventes, coordenação escolar, coordenação pedagógica.	Definir horários de acordo com a demanda individual de cada turma	Não se aplica
Recomendar que preferencialmente não sejam trazidos alimentos externos. Caso haja a necessidade, este deverá estar higienizado e embalado conforme recomendações sanitárias;	Unidades escolares	Diariamente	Nutricionista, coordenadores, professores.	Dialogar com os alunos e pais, explicar os riscos e informar que não é permitido a entrada de alimentos na escola	Não se aplica
Orientar os trabalhadores a manter a máscara e realizarem a higienização, armazenamento e descarte conforme o estabelecido na portaria	Unidades escolares	Diariamente	Máscaras devem ser trocadas	Explicar a importância do correto manuseio da máscara: uso, armazenamento, lavagem (em caso	Não se aplica

Nº 224/2020;		a cada 2 horas.		de máscara de tecido) e descarte	
Orientar que entregadores e outros trabalhadores externos não entrem no lactário;	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
Realizar formação/treinamento com os profissionais envolvidos em Todos os processos do lactário (recebimento, armazenamento, pré-preparo, preparo, distribuição, acompanhamento e fiscalização), seguindo os procedimentos estabelecidos nas diretrizes sanitárias, planos de contingências e protocolos Escolares;	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
Organizar um plano de comunicação para orientar a comunidade escolar sobre os procedimentos alimentares, conforme as diretrizes sanitárias, planos de contingência e protocolos escolares	Unidades escolares	Periodicamente	Nutricionista / coordenadores escolares/ coordenador pedagógico/ professores	- materiais informativos, (áudios, vídeos, panfletos, rádio, etc)	Não se aplica
Manter o local de amamentação, caso haja, ventilado, com assentos Adequados e distantes 1,5 m (um metro e meio) de raio, e disponibilizar em pontos Estratégicos, local para a adequada higienização das mãos e, na ausência ou Distância do local,	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica

disponibilizar álcool 70% (setenta por cento) ou preparações antissépticas de efeito similar;					
Recomendar que nos casos em que os alimentos sejam servidos em sala de aula, sejam transportados em recipientes higienizados e fechados com tampa a fim de evitar risco de contaminação durante o transporte;	UNIDADES ESCOLARES	PERIODICAMENTE	NUTRICIONISTA/ MERENDEIRA S/ SERVENTES	EXPLICAR A IMPORTÂNCIA DO CUIDADO SANITÁRIO ADQUIRIR OS RECIPIENTES E EMBALAGENS NECESSÁRIOS E ADEQUADOS	

TRANSPORTE ESCOLAR					
<p>Limitar e controlar a lotação máxima de cada veículo da seguinte forma:</p> <p>a) Veículo de passeio: resguardar intervalo de um assento vazio entre os passageiros nos bancos traseiros;</p> <p>b) Van (incluindo Kombi): resguardar intervalo de um assento vazio entre os passageiros em todos os bancos;</p> <p>c) Micro-ônibus: priorizar ocupação alternada dos assentos, até o limite de um ocupante por assento, sendo vedado passageiros em pé;</p> <p>d) Ônibus: priorizar ocupação alternada dos assentos, até o limite de um ocupante por assento, sendo vedado passageiros em pé;</p> <p>e) Transporte Coletivo:</p>	Nos veículos de transporte escolar, no embarque.	No retorno às atividades presenciais	Monitor de transporte escolar, a ser contratado pela empresa terceirizada ou Prefeitura municipal no caso de transporte próprio. Direção escolar	Controlar através de lista de presença e anotação dos lugares utilizados por aluno. Demarcar assentos livres. Organizar por ordem decrescente os alunos. Organizar e verificar a frequência dos alunos.	Sem custo

<p>adotará medidas já previstas pela SES;</p> <p>f) Em todas as modalidades de transporte, manter a obrigatoriedade de ocupar o mesmo lugar todos os dias, com registro dos ocupantes pelo monitor;</p> <p>g) A distribuição de estudantes nos assentos do ônibus deverá ser feita de forma a agrupar os alunos de uma mesma escola na mesma região do veículo, quando este atender a mais de um estabelecimento escolar no mesmo deslocamento;</p>					
<p>Adequar a frota de modo a compatibilizar o quantitativo de veículos com o de passageiros a serem transportados, respeitando a limitação definida para cada modalidade de transporte, inclusive disponibilizando linhas extras, se necessário;</p>	<p>Não se aplica</p>	<p>Não se aplica</p>	<p>Não se aplica</p>	<p>Não se aplica</p>	<p>Não se aplica</p>
<p>Ordenar as entradas e saídas dos passageiros de forma que, no embarque, os passageiros ocupem inicialmente as partes traseiras dos veículos, e que o desembarque inicie pelos passageiros dos bancos da parte dianteira;</p>	<p>Nos veículos de transporte escolar, no embarque.</p>	<p>No retorno às atividades presenciais</p>	<p>Monitor de transporte escolar, a ser contratado pela empresa terceirizada ou Prefeitura municipal no caso de transporte próprio. Direção escolar</p>	<p>Controlar através de lista de presença e anotação dos lugares utilizados por aluno, ordem de embarque e desembarque. Orientação dos estudantes.</p>	<p>Sem custo</p>

<p>Manter os basculantes e as janelas dos veículos abertas (exceto em dias de chuva/frio extremo), com amplitude que permita a troca de ar sem comprometer a segurança dos passageiros. Caso o veículo disponha de sistema de ar condicionado com renovação de ar, esta deverá estar ativa, bem como a higienização e a substituição dos filtros deverá estar em conformidade com as recomendações dos fabricantes;</p>	<p>Nos veículos de transporte escolar.</p>	<p>Antes de iniciar o trajeto.</p>	<p>Motorista do veículo ou monitor de transporte escolar a ser contratado pela empresa terceirizada ou Prefeitura municipal no caso de transporte próprio.</p>	<p>Manter os basculantes e as janelas dos veículos abertas (exceto em dias de chuva/frio extremo), com amplitude que permita a troca de ar sem comprometer a segurança dos passageiros. Caso o veículo disponha de sistema de ar condicionado com renovação de ar, esta deverá estar ativa, bem como a higienização e a substituição dos filtros deverá estar em conformidade com as recomendações dos fabricantes;</p>	<p>Sem custo</p>
<p>Permitir que entrem e permaneçam nos veículos somente pessoas com máscara, quer sejam estudantes ou trabalhadores das escolas. Orientar estes usuários que se optarem por usar máscara de tecido, que seja em conformidade com o previsto na Portaria SES nº 224, de 03 de abril de 2020, ou outros regramentos que venham substituí-la;</p>	<p>Unidade Escolar</p>	<p>No embarque para retorno para casa</p>	<p>Equipe escolar</p>	<p>Orientar os usuários para que cumpram o previsto na diretriz</p>	<p>Sem custo</p>
<p>Demarcar a distância de segurança de no mínimo 1,5 metros (um metro e meio) nas áreas de embarque e desembarque ou locais destinados para fila (na escola), evitando a aglomeração de pessoas;</p>	<p>Local de embarque e desembarque, na escola.</p>	<p>No ato de embarque e desembarque.</p>	<p>Responsável pela unidade escolar.</p>	<p>Demarcação com tinta ou fita os locais adequados, respeitando os limites de distanciamento social.</p>	<p>Sem custo</p>

Orientar que, nos pontos de embarque (distantes da escola), ocorrendo existência de formação de filas, os usuários mantenham a distância mínima de 1,5 metros (um metro e meio) das demais pessoas;	Local de embarque e desembarque.	No retorno às atividades presenciais.	Secretaria Municipal de Educação. Transporte escolar e Direção escolar.	Fixar cartazes no ponto de embarque, com a orientação de distanciamento adequada. Orientar no ato de embarque para que se mantenha a distância adequada.	Sem Custo
Padronizar procedimentos e operações de higienização, de forma que após cada itinerário/viagem, seja realizada a limpeza e desinfecção dos veículos utilizados no transporte; a) Higienizar apoios de braço, maçanetas, pegadores, janelas (vidros) e poltronas com álcool 70% ou produtos sanitizantes de efeitos similar, a cada finalização de viagem; b) Definir periodicidade para higienização interna completa do veículo, recomendando-se ao menos uma vez ao dia;	Unidade Escolar	No retorno das atividades presenciais	Direção Escolar	Orientação, Disponibilização de cartazes ilustrativos e explicativos	Sem custo
Disponibilizar álcool 70% ou sanitizantes de efeito similar para a higienização das mãos, no embarque e no interior do veículo;	Unidade Escolar	no retorno das aulas presenciais	Motorista do veículo ou monitor de transporte escolar a ser contratado pela empresa terceirizada ou Prefeitura municipal no caso de transporte próprio.	Disponibilizar álcool 70% ou sanitizantes de efeito similar para a higienização das mãos, no embarque e no interior do veículo;	Sem custo
Afixar no espaldar de cada poltrona um encarte com as orientações aos passageiros sobre etiqueta da tosse, uso da máscara, higienização das mãos e distanciamento social;	No veículo de transporte escolar	No retorno das aulas presenciais	Motorista do veículo ou monitor de transporte escolar a	Afixar no espaldar de cada poltrona um encarte com as orientações aos passageiros sobre etiqueta da tosse,	Sem custo

			ser contratado pela empresa terceirizada ou Prefeitura municipal no caso de transporte próprio.	uso da máscara, higienização das mãos e distanciamento social;	
Organizar e orientar escalonamento de horários de chegadas e saídas dos estudantes nas instituições de ensino, reduzindo a concentração deles no local;	Escolas.	Na chegada e saída dos estudantes nas instituições de ensino.	Responsável pela instituição de ensino e todo o corpo docente.	Organizar e orientar escalonamento de horários de chegadas e saídas dos estudantes nas instituições de ensino, reduzindo a concentração deles no local;	Sem custo

Levar ao conhecimento dos profissionais do transporte escolar, quer sejam servidores ou prestadores de serviços (e aplicar no que couber), as medidas recomendadas para os demais profissionais voltadas à atividade escolar;	Auditório da Prefeitura Municipal.	No retorno das atividades presenciais.	Secretaria Municipal de Educação. Comitê Municipal.	Formação, reunião com transportadores.	A orçar.
Orientar os trabalhadores do transporte escolar a informarem imediatamente ao estabelecimento, caso apresentem sintomas de síndrome gripal e/ou convivam com pessoas sintomáticas, suspeitas ou confirmadas da COVID-19, aplicando para estes as mesmas condutas relacionadas aos outros trabalhadores da atividade escolar, no que se refere à elucidação diagnóstica, período de afastamento e notificação das autoridades sanitárias e epidemiológicas;	Canais de comunicação. Orientação direta.	No retorno às atividades presenciais e durante o retorno.	Secretaria Municipal de Educação. Equipe de Comunicação e direção escolar.	Orientar verbalmente e através de grupo no WhatsApp, bem como diálogo constante.	Não se aplica.
Orientar para que motoristas, monitores e demais prestadores de serviço do transporte reforcem seus cuidados pessoais, lavando	Canais de comunicação. Orientação	No retorno às atividades	Secretaria Municipal de Educação. Equipe de Comunicação	Orientar verbalmente e através de grupo no Whatsapp, bem como diálogo	Sem custo

sempre as mãos com água e sabão e que, sistematicamente, utilizem o álcool 70% para higienização das mãos;	ão direta.	presenci ais.	o e direção escolar.	constante	
Reforçar, para os monitores, a importância da higienização sistemática das mãos;	Canais de comunicação. Orientação direta.	No retorno às atividades presenciais e durante o retorno.	Secretaria Municipal de Educação. Equipe de Comunicação e direção escolar.	Orientar verbalmente e através de grupo no Whatsapp.	Sem custo
Disponibilizar e exigir o uso de máscaras e também face shield (protetor facial), utilizados simultaneamente, tanto para o condutor do veículo quanto para o monitor, durante todo o deslocamento (desde as entradas no veículo até o desembarque do último aluno). Orientar estes profissionais que se optarem por usar máscara de tecido, que seja em conformidade com o previsto na Portaria SES nº 224, de 03 de abril de 2020, ou outros regramentos que venham substituí-la;	No veículo de transporte escolar.	Durante todo o período de transporte, durante todo o período de pandemia.	Responsável pelo veículo de transporte escolar. Direção escolar	Disponibilizar, aos motoristas de transporte público, os EPIs necessários através da Secretaria de Educação. O equipamento dos transportadores terceirizados fica à encargo de cada um. A exigência quanto ao uso do EPI partirá da Secretaria Municipal de Educação e do comitê municipal da educação.	Sem custo
Capacitar os trabalhadores do transporte escolar quanto à forma adequada de uso dos dispositivos de segurança sanitária (máscara, face shield), tanto para a colocação quanto para a retirada, troca, substituição, higienização e descarte;	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
Recomendar a troca de roupa pelos trabalhadores do transporte escolar ao final do expediente para retorno às suas residências;	Canais de comunicação. Orientação	No retorno às atividades presenciais	Secretaria Municipal de Educação. Equipe de Comunicação e direção	Orientar verbalmente e através de grupo no Whatsapp e treinamento inicial.	Sem custo

	direta.	ais.	escolar.		
Notificar os prestadores de serviço quando houver confirmação de caso da COVID-19, bem como as pessoas que tiveram contato com este, em um raio de 1,5 metros, em todos os ambientes em que a pessoa infectada tenha circulado;	Unidade escolar	Durante a pandemia	Direção escolar	Notificar verbalmente e através do whasApp	Sem custo
Garantir que trabalhadores do transporte escolar estejam com seus calendários vacinais em dia.	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
Orientar aos pais que os estudantes deverão utilizar máscara facial como barreira, para a utilização do transporte, seguindo todas as orientações de uso já dispostas na Portaria SES n° 224, de 03 de abril de 2020;	Canais de comunicação. Orientação direta.	No retorno às atividades presenciais, bem como, todo o período de pandemia.	Secretaria Municipal de Educação. Equipe de Comunicação. Equipe escolar.	Orientar verbalmente, através de grupo no Whatsapp e por meio de atividades pedagógicas, com participação de todo o corpo docente.	Sem custo
Os motorista/monitores escolares deverão realizar a aferição de temperatura corporal dos estudantes, antes de adentrarem no transporte escolar, com uso de termômetros infravermelhos ou outro instrumento correlato fornecido pela Secretaria Municipal de Educação. Aferida a temperatura de 37,8°C (trinta e sete vírgula oito graus Celsius) ou superior, não será permitida a entrada no transporte;	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
No caso de o estudante apresentar temperatura de 37,8°C (trinta e sete vírgula oito graus Celsius) ou superior, o motorista/monitor deverá relatar o fato à equipe gestora da escola para que esta tome as devidas providências;	Canais de comunicação.	No ato da constatação.	Motorista/monitor de transporte escolar. Direção escolar	Ligação telefônica ou contato direto.	Sem custo

Solicitar aos pais/responsáveis que acompanhem/aguadem seus filhos no ponto de embarque, caso seja detectada febre este não poderá adentrar ao veículo e deverá buscar orientação com a Vigilância Epidemiológica Municipal;	Canais de comunicação.	No retorno às atividades presenciais e durante o retorno.	Equipe de comunicação. Comunidade escolar. Secretaria de Educação.	Canais de comunicação e diálogos constantes com pais/responsáveis.	Sem custo
Realizar campanha de conscientização para que os pais/responsáveis priorizem o transporte próprio de seus filhos, visando a evitar o risco de contaminação dentro do transporte, orientando que não transportem passageiros fora do núcleo familiar;	Canais de comunicação.	No retorno às atividades presenciais.	Equipe de comunicação. Comunidade escolar. Secretaria de Educação.	Canais de comunicação.	Sem custo
Dar prioridade às crianças da Educação Infantil e crianças com necessidades especiais no embarque e desembarque e na ocupação dos bancos dianteiros do transporte coletivo;	No local de embarque e desembarque.	No ato de embarque e desembarque	Monitor de transporte escolar a ser contratado pela empresa terceirizada ou Prefeitura municipal no caso de transporte próprio. Equipe escolar	Controlar através de lista de presença e anotação dos lugares utilizados por aluno. Demarcar assentos destinados à educação infantil e/ou crianças com necessidades especiais. Estimular a conscientização sobre a importância do cumprimento desta diretriz.	Sem custo
Proibir a entrada, nos veículos, de pais e responsáveis, a não ser em caso de extrema necessidade para auxiliar estudante/criança com necessidade especial ou outra limitação, situação que o monitor sozinho não consiga administrar, sendo que os pais e responsáveis, para adentrar o veículo, deverão ser submetidos à aferição de	No local de embarque e desembarque.	No retorno às atividades presenciais e durante o retorno.	Monitor de transporte escolar a ser contratado pela empresa terceirizada ou Prefeitura municipal no caso de	De acordo com diretriz em questão. Estimular a conscientização sobre a importância do cumprimento desta diretriz	Sem custo

temperatura e estar utilizando máscara;			transporte próprio. Equipe escolar		
ESTRUTURAR O SISTEMA DE COMUNICAÇÃO DE MODO QUE A COMUNIDADE SAIBA O QUE FAZER AO RECEBER A INFORMAÇÃO E OS ALERTAS.					
Reforçar parcerias com os órgãos de comunicação social, através de formação e disponibilização de materiais, visando a maximização da informação e mensagens através destes canais.	Participação	No retorno às atividades presenciais.	Não se aplica	Participação	Sem custo
Elaborar cronogramas para atividades e produtos de comunicação, monitorando sua implementação.	Canais de comunicação.	Na elaboração do plano de comunicação.	Equipe responsável pela comunicação interna (entre atores envolvidos na crise e na resposta) e pela comunicação externa (ao público). Equipe escolar	Elaboração de cronograma de acordo com as diretrizes de comunicação. Atividades pedagógicas envolvendo os docentes.	Sem custo

Quadro 5: Esquema de organização DAOP Transporte Escolar

GESTÃO DE PESSOAS

<p>Quanto à prevenção, recomenda-se que as unidades de ensino reforcem as medidas de prevenção da doença, orientando os profissionais da educação a respeito de diretrizes como:</p> <ul style="list-style-type: none"> • distanciamento social; • uso de máscaras; • higiene das mãos; • limpeza do ambiente de trabalho; • afastamento de sintomáticos; • monitoramento dos sintomas; • boa ventilação dos ambientes. 	Unidade Escolar	Antes do Retorno e no Retorno	Direção Escolar e equipe técnica	Reforço das orientações através de reuniões pedagógicas	sem custo
<p>Realizar triagem dos servidores da escola, sendo classificados de acordo com seu estado individual inicial em relação à Covid-19, sendo divididos em grupos:</p> <p>Grupo 1 - Casos suspeitos ou confirmados: profissionais da educação que apresentarem sintomas como febre, dores no corpo, calafrios, falta de ar, tosse, dor de garganta, diarreia, alteração de paladar ou olfato e dificuldades respiratórias, e também os profissionais que tiveram contato, nos últimos 14 dias, com um caso confirmado de COVID-19;</p> <p>Grupo 2 - Grupo de Risco: São considerados grupos de risco pessoas com 60 anos ou mais; os profissionais que sofram de doenças crônicas (cardiopatas, diabetes, hipertensão, imunossupressores), as gestantes de alto risco, entre outros, conforme Decreto SC/525/2020; Edição revisada (setembro 2020)</p> <p>Grupo 3 - Não pertencem aos grupos anteriores e tem permissão para realizar os trabalhos presencialmente;</p> <p>A triagem possui dois objetivos: 1) identificação de casos suspeitos, permitindo o encaminhamento aos serviços de saúde;</p> <p>2) isolamento dos casos suspeitos, evitando a transmissão no ambiente de trabalho.</p>	Unidade Escolar	Antes do Retorno e no Retorno	Direção Escolar Técnico de enfermagem em Secretaria Municipal Da Saúde	Realizar uma triagem dos profissionais da educação de acordo com a classificação de grupo. Adotar as medidas despendidas para cada grupo: encaminhamento para cuidados médicos, isolamento e criar ambiente favorável ao trabalho presencial.	Sem custo
<p>Recomendar que todos os profissionais da educação respondam a um questionário autodeclaratório, antes de acessar o local de trabalho, com o objetivo de identificar casos</p>	Unidade Escolar	Antes do Retorno e no Retorno	Direção Escolar Recursos humanos	Solicitar que cada profissional da educação	Sem custo

suspeitos de COVID-19. O modelo do questionário encontra-se no Anexo I;				preencha o formulário específico para identificar casos suspeitos.	
Garantir monitoramento contínuo, adotando mecanismos de controle que permitam ao servidor informar ao gestor a presença de sintomas;	Unidade Escolar	Antes do Retorno e no Retorno	Professores e Direção escolar	Informar ao gestor a presença de sintomas; Encaminhar os casos suspeitos ao profissionais de saúde da rede.	Sem custo
Para aferir a temperatura de seus profissionais no momento da chegada ao local de trabalho, recomenda-se seguir as orientações do fabricante quanto à calibragem do medidor de temperatura. Dar preferência a medidores de temperatura sem contato, porém caso não seja possível utilizar medidores de temperatura sem contato, a higienização do termômetro com álcool 70° deve ser realizada a cada uso. Caso a temperatura aferida de algum colaborador esteja igual ou superior a 37,8°C, o colaborador deve ser considerado um caso suspeito.	Unidade Escolar	No Retorno as aulas	Direção Escolar Técnico de enfermagem	Aferir a temperatura dos servidores da educação no momento da chegada. Isolar e encaminhar casos suspeitos para atendimento médico. Caso haja afastamento encaminhar o atestado médico para o RH	Sem custo
Orientar os profissionais da educação identificados como casos suspeitos de COVID-19 a: 1.3.1. buscar uma	Unidade Escolar	No Retorno das	Direção Escolar Comitê	Orientar, fiscalizar que os	Sem custo

<p>Unidade de Saúde; 1.3.2. manter isolamento domiciliar por 14 dias, a partir do início dos sintomas, e depois de três dias sem sintomas. Após este período, o profissional poderá voltar ao trabalho; 1.3.3. os familiares (contato domiciliar) devem ser orientados a realizar isolamento domiciliar por 14 dias e, se apresentarem sintomas, procurar uma Unidade de Saúde.</p>		aulas presenciais		profissionais identificados como casos suspeitos de COVID-19 procurem atendimento médico e cumprem as medidas a eles impostas.	
<p>Orientar a apresentação de comprovação para o enquadramento no grupo de risco estabelecido pelo Decreto SC/525/2020: 1.4.1. Cada Rede de Ensino poderá optar por aceitar comprovantes tais como: Formulário de Autodeclaração, Atestado Médico e/ou Agendamento em Perícia Médica.</p>	Unidade Escolar	No Retorno das aulas presenciais	Direção Escolar Comite	- Solicitar aos que integram o grupo de risco a documentação comprobatória pode ser: Formulário de Autodeclaração, Atestado Médico e/ou Agendamento em Perícia Médica.	Sem custo
<p>Recomendar que as Redes de Ensino realizem diagnóstico para mapear quais e quantos servidores e estudantes se enquadram no grupo de risco estabelecido pelo Decreto nº SC/525/2020: 1.5.1. Garantir que todos os setores estejam contemplados no diagnóstico: professores, servidores que ocupam funções administrativas e pedagógicas, servidores que atuam na limpeza, servidores que atuam com a alimentação, servidores que atuam</p>	Unidade Escolar	No Retorno das aulas presenciais	Direção Escolar	Realizar um diagnóstico por meio de preenchimento de formulário que será encaminhado as famílias de todos os	Sem custo

com o transporte escolar, servidores que atuam na segurança e vigilância das unidades escolares, servidores que atuam no quadro civil ou técnico das unidades escolares, estudantes de todas as etapas e níveis de ensino; 1.5.2. Orientar que sejam organizados formulários diagnósticos padrão, pela mantenedora, e aplicados por Unidade Escolar.				alunos, professores e servidores da escola para saber quantos e quais integram o grupo de risco.	
Organizar a forma de trabalho aos profissionais da educação que se enquadram no grupo de risco: 2.1. Priorizar o trabalho remoto, conforme Decreto nº SC/525/2020, de forma que não haja prejuízo ao serviço público; 2.2. Distribuir tarefas administrativas, quando necessário, que possam ser realizadas de forma remota, como auxiliar na elaboração de atividades, pesquisas e correções de atividades; 2.3. Planejar e ministrar aulas de forma remota, bem como elaborar as aulas para as formas impressas.	Unidade Escolar	No Retorno das aulas presenciais	Direção Escolar Equipe Pedagógica Secretaria Municipal de Educação	Estudar possibilidades e ofertar formas de trabalho para que os profissionais da educação que integram o grupo de risco possam desempenhar suas tarefas.	Sem custo
Orientar por carga horária diferenciada aos servidores, em especial, aos professores que estiverem atuando presencialmente, a fim de garantir o planejamento das atividades para as novas metodologias de ensino, conforme as diretrizes pedagógicas.	Unidade Escolar	No Retorno	Direção Escolar Equipe Pedagógica Secretaria de Educação	Organizar o horário de desempenho didático de forma que haja tempo suficiente para que o professor possa estudar e planejar suas aulas adaptados a nova realidade.	Sem custo

<p>Assegurar o planejamento democrático e coletivo de carga horária e condições de trabalho a toda comunidade escolar.</p>	<p>Unidade Escolar</p>	<p>No Retorno das aulas presenciais</p>	<p>Direção Escolar Equipe Pedagógica Sec. De Educação</p>	<p>Assegurar e garantir o planejamento coletivo e preservar pelas condições de trabalho de toda comunidade escolar.</p>	<p>Sem custo</p>
<p>Organizar critérios para a contratação de servidores em substituição, ou para a necessidade de contratação de novos servidores em regime de excepcionalidade, a fim de atender às necessidades no período em que perdurar o formato das atividades escolares estabelecido nas diretrizes pedagógicas e sanitárias: 5.1. Elaborar edital específico para o período estabelecido; 5.2. Garantir no edital os critérios para a substituição; 5.3. Sistematizar mecanismos para a compensação de horas, na impossibilidade da realização de trabalho remoto ou desempenho de outra função; 5.4. Identificar possibilidades de prorrogação de contratos dos professores que já estão atuando nas atividades não presenciais, para dar continuidade ao calendário letivo, conforme estabelecido nos Pareceres CNE nº 05 e 11/2020; 5.5. Considerar as especificidades da legislação local quanto à necessidade de reposição, contratação e/ou realização e prorrogação de processos seletivos de servidores, para dar continuidade ao processo educativo, de modo a reduzir o risco e com menor prejuízo possível à aprendizagem dos estudantes, ponderando-se a necessidade de frequentes substituições de servidores em função de licenças, óbitos e ocorrência de eventos adversos, que incidem em situações de emergência,</p>	<p>Unidade Escolar</p>	<p>No Retorno das aulas presenciais</p>	<p>Direção Escolar Equipe Pedagógica Secretaria Municipal De Educação Recursos Humanos</p>	<p>Substituir os profissionais afastados por novos servidores contratados para integrar o grupo de risco.</p>	<p>Sem custo</p>

<p>visando agilizar com eficácia a continuidade do processo de ensino; 5.6. Envolver representantes do Poder Legislativo, tanto no âmbito estadual quanto municipal, nos Comitês de Gerenciamento da COVID-19, considerando a necessidade de adequação legislativa enquanto o regime especial de educação decorrente da pandemia perdurar.</p>					
<p>Garantir que toda a comunidade escolar seja formada, treinada e preparada para um retorno seguro às atividades presenciais, por meio das seguintes ações: 6.1. Capacitar a comunidade escolar a respeito dos seguintes temas: ações de higiene necessárias quando da utilização do transporte público e transporte escolar, utilização da máscara de proteção, troca da máscara, tempo útil de proteção de máscara, armazenamento/descarte de máscara contaminada, higienização das mãos e objetos, etiqueta respiratória e como se alimentar com segurança; 6.2. Elaborar e/ou compartilhar uma cartilha de orientação sobre os cuidados básicos de prevenção à COVID-19, e disponibilizá-la pela internet para as comunidades escolares; 6.3. Afixar as medidas de prevenção, por meio de materiais visuais, nas Unidades Escolares; 6.4. Oportunizar, a todos os servidores, formação e treinamento para os planos de contingenciamentos e protocolos escolares; 6.5. Oferecer formação aos servidores para a nova forma de ensino, conforme as diretrizes pedagógicas; 6.6. Realizar testes simulados em período anterior à retomada das atividades presenciais.</p>	<p>Unidade Escolar</p>	<p>Antes do Retorno e No Retorno</p>	<p>Direção Escolar Equipe Pedagógica Secretaria Municipal de Educação Recursos Humanos Secretaria Municipal Da Saúde. Professores.</p>	<p>Participar das formações ofertadas pela secretaria de educação do município de Nova Itaberaba a respeito das diretrizes de higiene em todos os ambientes e meios de locomoção, uso e descarte de materiais.</p> <p>Compartilhar a cartilha de orientação sobre os cuidados básicos de prevenção à COVID-19 no modo impresso e virtual, elaborada</p>	<p>Sem custo</p>

				pela secretaria da saúde. Afixar as medidas de prevenção, por meio de materiais visuais nas unidades escolares. Participar das formações aos professores e servidores.	
7. Encaminhamentos para o acolhimento e acompanhamento: 7.1. Disponibilizar serviços de apoio psicossocial que abordam estigmatização/discriminação e apoio aos servidores no enfrentamento das incertezas da pandemia; 7.2. Promover reflexões, por meio de formações virtuais (interinstitucionais), sobre as incertezas da comunidade escolar com relação à nova realidade; 7.3. Promover campanhas motivacionais constantes (tanto gerais como específicas) em todos os meios de comunicação, para lembrar que a unidade de ensino está preocupada com o bem-estar de todos; 7.4. Preparar um ambiente acolhedor para a recepção da comunidade escolar no retorno das atividades presenciais; 7.5. Acompanhar o pós-retorno: direção e colegas devem permanecer atentos a comportamento, frequência, desempenho, etc., de alunos e professores, e realizar encaminhamento especializado imediatamente, em caso de observação de depressão, tristeza, ansiedade, medo, ou culpa, entre outros.	Unidade Escolar	Antes do Retorno e ao longo do Retorno	Direção Escolar Equipe Pedagógica Secretaria De Educação Recursos Humanos Secretaria Municipal Da Saúde	Promover e vincular propagandas juntamente com a secretária de educação e secretária de saúde, para que a comunidade e em geral possa saber como e de que forma as escolas estão procedendo o acolhimento dos alunos e pessoas da comunidade	Sem custo

				Acompanhar o pós retorno de alunos, mantendo a atenção à manifestação de depressão, tristeza, ansiedade ou outros distúrbios.	
Oportunizar a capacitação da equipe responsável pela elaboração do Plano de Contingência Escolar/Municipal/Regional de Prevenção, Monitoramento e Controle da Disseminação do COVID-19, baseado no Modelo Plan Con-Edu/Covid-19 ou no Plano Estadual de Contingência-Educação.	Não se aplica.	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
Oportunizar, a todos os servidores, capacitação e treinamento para os planos de contingência, o Sistema de Comando de Operações - SCO e protocolos escolares.	Não se aplica.	Não se aplica.	Não se aplica.	Não se aplica.	Não se aplica.
Promover a capacitação e treinamento dos integrantes da comunidade escolar envolvidos na gestão da crise sanitária, com especial atenção às equipes que compõem a Unidade de Gestão Operacional/ Sistema de Comando de Operações.	Não se aplica.	Não se aplica.	Não se aplica.	Não se aplica.	Não se aplica.
Identificar as principais funções a serem desenvolvidas nas Unidades de Gestão Operacional (Sistemas de Comando Operacionais- SCO/ Comitês Escolares) e propor tarefas/atividades para cada uma das funções nos três níveis (estratégico, tático e operacional) e capacitar para cada função (framework).	Não se aplica.	Não se aplica.	Não se aplica.	Não se aplica.	Não se aplica.
Desenvolver programas de capacitação para os alunos e para os professores e servidores que não integrem o SCO, focando nas respostas comportamentais esperadas para cada segmento da comunidade	Não se aplica	Não se aplica.	Não se aplica.	Não se aplica.	Não se aplica.

<p>escolar, mediante cada uma das categorias de medidas preventivas adotadas no enfrentamento da COVID-19 no estabelecimento de ensino (medidas pedagógicas, sanitárias; de distanciamento social envolvendo os diferentes espaços físicos e usos do ambiente escolar; medidas de monitoramento, detecção e encaminhamento de casos suspeitos; dinâmica de informação e comunicação para gestão da crise sanitária etc).</p>					
<p>Adotar rotinas regulares de capacitação e treinamento dos alunos e servidores sobre as medidas de prevenção, monitoramento e controle da transmissão do COVID19, com ênfase nas orientações, protocolos e diretrizes estabelecidas, sempre em linguagem acessível para toda a comunidade escolar.</p>	<p>Unidades Escolares</p>	<p>Diariamente, enquanto durar a pandemia</p>	<p>Secretaria Municipal de Educação Direção Escolar</p>	<p>Relembrar e retomar no início de cada dia as regras e relatar fatos e situações que foram resolvidas satisfatoriamente e as que não incorporam novas práticas, sempre definindo o papel de cada agente neste contexto. Cada professor deverá incorporar em sua rotina pedagógica a instrução, orientação aos alunos das regras sanitárias</p>	<p>Sem Custo</p>

				e de convivência enquanto durar a epidemia.	
Capacitar a comunidade escolar nos seguintes temas: ações de higiene necessárias quando da utilização do transporte público e transporte escolar; utilização da máscara de proteção, troca da máscara; tempo útil de proteção de máscara; armazenamento/descarte de máscara contaminada; higienização das mãos e objetos; etiqueta respiratória; como se alimentar com segurança, etc.	Unidades escolares	Antes do retorno das aulas	Sec. De Educação ou Recursos Humanos	Participação do Corpo docente participar.	Não se aplica.
Treinar as Comissões Escolares para fiscalização dos regramentos e diretrizes aplicáveis na unidade escolar que se pretende o retorno do ensino, extensão e pesquisas presenciais.	Não se aplica.	Não se aplica.	Não se aplica.	- Não se aplica.	Sem Custo
Prover treinamento específico sobre higienização e desinfecção adequadas de materiais, superfícies e ambientes, aos servidores responsáveis pela limpeza.	. Unidades escolares	Antes do retorno das aulas	Sec. De Educação ou Recursos Humanos	Participação do Servidores responsáveis pela limpeza.	Não se aplica.
Capacitar profissionais responsáveis pela triagem dos servidores e alunos da escola, sendo classificados de acordo com seu estado individual inicial em relação à Covid-19, sendo divididos em 3 grupos: grupo de risco, casos suspeitos ou confirmados, ou os que não pertencem a nenhum dos 2 grupos anteriores.	Não se aplica.	Não se aplica.	Não se aplica.	Não se aplica.	Não se aplica.
Capacitar e treinar servidores e alunos para procederem às ações quando se depararem com indivíduos com sintomas de síndrome gripal, de forma a se protegerem e protegerem a comunidade escolar de possível contaminação.	Unidades escolares	No retorno das aulas	Sec. De Educação ou Recursos Humanos	Participação dos Servidores da unidade escolar e alunos.	Não se aplica.
Capacitar os servidores ou prestadores de serviço do transporte escolar quanto às medidas/diretrizes recomendadas para o retorno das aulas presenciais.	Não se aplica.	Não se aplica.	Não se aplica.	- Não se aplica.	Não se aplica.

Realizar a capacitação/treinamentos dos profissionais envolvidos em todos os processos da alimentação na escola (recebimento, armazenamento, pré-preparo, preparo, distribuição, acompanhamento e fiscalização), seguindo os procedimentos estabelecidos nas diretrizes sanitárias, planos de contingências e protocolos escolares.	Unidade escolar	No retorno das aulas	Secretaria Municipal de Educação e Direção Escolar	Participação do Profissional que atuam no processo de alimentação.	Não se aplica.
Capacitar os professores e educadores para adequar as metodologias pedagógicas para a nova forma de ensino, conforme as diretrizes pedagógicas, e implementar estratégias que garantam o acesso à aprendizagem do estudante.	Unidade escolar	No retorno das aulas	Secretaria Municipal de Educação	Participação do Corpo docente.	Não se aplica.
Oportunizar a capacitação de professores e educadores para uso de novas estratégias de aprendizagem, metodologias ativas, ferramentas digitais, gamificação (jogos digitais), etc	Unidade escolar	No retorno das aulas	Secretaria Municipal de Educação	Participação do Corpo docente.	Não se aplica.
Promover a formação das equipes pedagógicas e dos professores com os seguintes focos: planejamento alinhado à Base Nacional Curricular Comum - BNCC, ao Currículo Base do Território Catarinense - CBTC ou Currículo Referência, novas propostas pedagógicas, avaliação diagnóstica e processual, avaliação na perspectiva do percurso formativo, uso das TICs.	Unidade escolar	No retorno das aulas	Secretaria Municipal de Educação	Participação do Corpo docente.	Não se aplica.
Proceder à articulação e à integração intersetorial com outras instituições/políticas (saúde, assistência social, segurança pública, criança e adolescente etc.), uma vez que as ações de resposta serão realizadas por instituições diferentes e que, se acionadas, precisam estar prontas para prestar o atendimento.	Unidade Escolar	Durante o retorno	Secretaria Municipal de Educação, Direção escolar	Promover à articulação e à integração intersetorial com outras instituições/políticas (saúde, assistência social, segurança pública, criança e	Sem custo

				adolescent e etc.),	
Promover treinamentos para os diferentes atores envolvidos, por meio da realização de simulados referentes às medidas preventivas, protocolos e diretrizes estabelecidas e de gestão e comunicação de casos suspeitos de COVID-19 no estabelecimento de ensino	Unidades Escolares	Antes do Retorno das aulas Durante o retorno	Secretaria Municipal de Educação ou Direção Escolar	Participação de todos os agentes que trabalham no ambiente escolar.	Sem Custo
Realizar simulados de preparação para instalação, ativação e funcionamento do Plano de Contingência e do SCO.	Unidades Escolares	Antes do Retorno das aulas	Secretaria Municipal de Educação ou Direção Escolar Comitê Municipal	Participação de todos os agentes que prestam serviços a unidade escolar na formação e simulação prática de forma presencial.	Sem Custo
Realizar simulados de mesa/virtuais envolvendo as Coordenadorias Regionais de Educação, Saúde, Proteção e Defesa Civil, entre outras.	Não se aplica .	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
Realizar exercícios simulados de campo para a validação do plano de contingência e dos protocolos, antes da retomada às aulas com estudantes e servidores. Acessar o Caderno de Apoio Plan Con COVID-19, para conhecimento e compreensão sobre o que são os simulados, os tipos de simulados, metodologias e o passo a passo de como realizá-los.	Unidade Escolar	Antes do Retorno das aulas	Secretaria Municipal de Educação ou Direção Escolar Comitê Municipal	Realização de simulados com a participação do corpo docente, servidores e alunos,	Sem custo
Utilizar diferentes cenários de risco nas simulações e reunir o maior número de situações que os alunos vivenciam na escola, visualizando-as na perspectiva de prevenção ao Coronavírus, por exemplo: • Trajeto de ida e volta da escola: carro, ônibus, carona, bicicleta. • Na escola: entrada, saída, durante as aulas, intervalo, ida	Unidade Escolar	Antes do Retorno das aulas	Secretaria Municipal de Educação ou Direção Escolar Comitê	Realização de simulados com a participação de diversos setores.	Sem Custo

e volta ao banheiro, momento do lanche. • Ao chegar em casa: medidas de higienização e segurança.			Municipal		
Garantir que toda a comunidade escolar seja formada, treinada e preparada para um retorno seguro às atividades presenciais, sendo que a capacitação dos alunos e professores poderá, ainda, ser reforçada com o apoio do Programa Defesa Civil na Escola, desenvolvido pela Defesa Civil de Santa Catarina, por meio do módulo voltado aos desastres de natureza biológica, módulos de preparação e resposta a eventos adversos.	Unidade Escolar	Antes do Retorno das aulas	Secretaria Municipal de Educação e Direção Escolar Comitê Municipal	Participação de toda a comunidade escolar na formação.	Sem Custo
Avaliar, com base nas ações definidas pela Unidade de Gestão Operacional (Sistema de Comando de Operações - SCO), para cada nível de prontidão, os recursos financeiros necessários para a implementação das medidas preventivas e de contenção de contágio preconizadas (medidas sanitárias, medidas pedagógicas, medidas excepcionais de gestão de restaurantes/refeitórios/cantinas, apoio logístico às demais dinâmicas operacionais previstas etc).	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
Disponer de um orçamento prévio quanto aos recursos a serem acionados para a realização das atividades, aquisição de Equipamentos de Proteção Individuais (EPIs) e Equipamentos de Proteção Coletivos (EPCs), e todos os itens recomendados nas diretrizes sanitárias, de alimentação, de transporte, pedagógicas, gestão de pessoas, de comunicação e de capacitação e treinamento.	não se aplica.	não se aplica.	não se aplica.	não se aplica.	não se aplica.
Fornecer dados e informações financeiras para subsidiar a captação de recursos complementares para a gestão da crise sanitária no estabelecimento de ensino, junto às instâncias competentes.	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica

Acionar os recursos levantados pelo Sistema de Comando Operacional, a fim de executar os processos de aquisição de materiais, conforme as normas e legislações vigentes, ou direcionar ao órgão competente, após a avaliação do cenário e definição de quais recursos necessários serão acionados, sendo eles pré-cadastrados ou não, conforme demandas para o atendimento seguro de estudantes, familiares e servidores;	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
Dimensionar e descrever detalhadamente a quantidade e a qualidade de itens indispensáveis que precisam ser adquiridos, e o período de abastecimento, identificando a quantidade de EPIs, EPCs, materiais individuais, materiais de limpeza, higiene e desinfecção, materiais coletivos, considerando o número de servidores, alunos, salas de aula, espaços físicos, entre outros, para que não faltem equipamentos e materiais nas unidades escolares até o retorno da normalidade (ver anexo exemplo).	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
Apoiar o processo de compra de materiais e demais insumos que se façam necessários para a operacionalização das medidas definidas para enfrentamento da crise sanitária, no âmbito do estabelecimento de ensino.	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
Auxiliar nos processos de licitação, no sentido de definir a necessidade; elaboração dos Termos de Referência, obtenção dos orçamentos; encaminhamento para o setor financeiro para aprovação e pré-empenho; encaminhamento para o setor responsável para o lançamento da licitação; realização do contrato e empenho, considerando o tempo de tramitação e os prazos dos fornecedores para o fornecimento dos produtos e materiais.	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica

<p>Proceder ao levantamento de recursos necessários para planejar, organizar e executar as capacitações, treinamentos e simulados de campo, envolvendo equipes, equipamentos, viaturas (bombeiros e ambulâncias), entre outros.</p>	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
<p>Considerar os procedimentos estabelecidos nas diretrizes sanitárias quanto à alimentação na escola (recebimento, armazenamento, pré-preparo, preparo, distribuição, acompanhamento e fiscalização), e os recursos demandados para este fim.</p>	Unidade Escolar	Antes do Retorno das Aulas e durante o retorno	Direção escolar e nutricionista	Fiscalização e acompanhamento do cumprimento das exigências sanitárias na aquisição e preparo dos alimentos	Sem custo
<p>Considerar os procedimentos estabelecidos nas diretrizes de gestão de pessoas quanto à necessidade de contratação de servidores substitutos para atender às demandas dos grupos de risco, identificando orçamento, fonte de recursos e legislação para contratação.</p>	Unidade escolar	No retorno das aulas e enquanto durar a pandemia	Direção escolar	Encaminhar para a secretaria de educação a necessidade de contratação de servidores substitutos para atender às demandas dos grupos de risco, identificando orçamento, fonte de recursos e legislação para contratação.	Não se aplica

Quadro 6: Esquema de organização DAOP Gestão de Pessoas

CAPACITAÇÃO E TREINAMENTO
DIRETRIZES PARA FINANÇAS

<p>Oportunizar a capacitação da equipe responsável pela elaboração do Plano de Contingência Escolar/Municipal/Regional de Prevenção, Monitoramento e Controle da Disseminação do COVID-19, baseado no Modelo Plan Con-Edu/Covid-19 ou no Plano Estadual de Contingência-Educação.</p>	<p>Ambiente Virtual Unidade Escolar</p>	<p>Antes do retorno das aulas</p>	<p>AMOSC FECAM UNDIME SED Equipe escolar</p>	<p>Participar de capacitação dos integrantes do Comitê e das comissões para a elaboração do plano, bem como, todos os envolvidos;</p>	<p>Sem Custo</p>
<p>Oportunizar, a todos os servidores, capacitação e treinamento para os planos de contingência, o Sistema de Comando de Operações - SCO e protocolos escolares.</p>	<p>Ambiente Virtual Unidade Escolar</p>	<p>Antes do Retorno das aulas e durante o período de risco;</p>	<p>Secretaria Municipal de Educação. Direção escolar</p>	<p>Participar de capacitação e formação por de um sistema híbrido. Remoto e presencial com simulação</p>	<p>Sem Custo</p>
<p>Promover a capacitação e treinamento dos integrantes da comunidade escolar envolvidos na gestão da crise sanitária, com especial atenção às equipes que compõem a Unidade de Gestão Operacional/ Sistema de Comando de Operações.</p>	<p>Unidade Escolar</p>	<p>Antes do Retorno das aulas e durante o período de risco</p>	<p>Secretaria Municipal de Educação Direção escolar</p>	<p>Participar de capacitação e formação teórica e de simulação envolvendo todas as serventes e agentes administrativos.</p>	<p>Sem Custo</p>

				Participar de diálogos formativos na escola	
Identificar as principais funções a serem desenvolvidas nas Unidades de Gestão Operacional (Sistemas de Comando Operacionais- SCO/ Comitês Escolares) e propor tarefas/atividades para cada uma das funções nos três níveis (estratégico, tático e operacional) e capacitar para cada função (framework)	Unidade Escolar	Antes do Retorno das aulas e durante o período de risco	Secretaria Municipal de Educação e Direção Escolar	Descrever cada função a ser desempenhada pelos servidores das escolas, identificando e clarificando o papel de cada um na unidade escolar.	Sem Custo
Desenvolver programas de capacitação para os alunos e para os professores e servidores que não integrem o SCO, focando nas respostas comportamentais esperadas para cada segmento da comunidade escolar, mediante cada uma das categorias de medidas preventivas regulares de capacitação e treinamento dos alunos e servidores sobre as medidas de prevenção, monitoramento e controle da transmissão do COVID19, com ênfase adotadas no enfrentamento da COVID-19 no estabelecimento de ensino (medidas pedagógicas, sanitárias; de distanciamento social envolvendo os diferentes espaços físicos e usos do ambiente escolar; medidas de monitoramento, detecção e encaminhamento de casos suspeitos; dinâmica de informação e comunicação para gestão da crise sanitária, etc...).	Unidade Escolar	Antes do Retorno das aulas e durante o período de risco	Secretaria Municipal de Educação e Direção Escolar	Capacitar professores e servidores, iniciando com a participação ativa na elaboração do Plano de Contingência Escolar. Cada professor deverá incorporar em sua rotina pedagógica a instrução, orientação aos alunos das regras	Sem Custo

				sanitárias e de convivência enquanto durar a epidemia.	
Adotar rotinas nas orientações, protocolos e diretrizes estabelecidas, sempre em linguagem acessível para toda a comunidade escolar.	Unidade Escolar	Antes do Retorno das aulas e durante o período de risco	Secretaria Municipal de Educação e Direção Escolar Professores	Relembrar e retomar no início de cada dia as regras e relatar fatos e situações que foram resolvidas satisfatoriamente e as que não incorporam novas práticas, sempre definindo o papel de cada agente neste contexto. Cada professor deverá incorporar em sua rotina pedagógica a instrução, orientação aos alunos das regras sanitárias e de convivência enquanto durar a	Sem Custo

				pandemia	
Capacitar a comunidade escolar nos seguintes temas: ações de higiene necessárias quando da utilização do transporte público e transporte escolar; utilização da máscara de proteção, troca da máscara; tempo útil de proteção de máscara; armazenamento/descarte de máscara contaminada; higienização das mãos e objetos; etiqueta respiratória; como se alimentar com segurança, etc.	Unidade Escolar e comunidade em geral.	Antes do Retorno das aulas	Secretaria Municipal de Educação Equipe Escolar	Disponibilizar boletins instrutivos com a utilização das mídias sociais e na ausência dessas presencialmente em pequenos grupos. Solicitar a colaboração dos agentes de saúde como meio de comunicação e o repasse de informações a respeito da temática e sua aplicabilidade no espaço escolar.	Sem Custo
Treinar as Comissões Escolares para fiscalização dos regimentos e diretrizes aplicáveis na unidade escolar que se pretende o retorno do ensino, extensão e pesquisas presenciais.	Unidade Escolar	Antes do Retorno das aulas Durante	Secretaria Municipal de Educação ou Direção	Participar de reuniões periódicas com a comissão escolar.	Sem Custo

		o retorno	Escolar	Manter contato permanente e com a equipe gestora responsável.	
Prover treinamento específico sobre higienização e desinfecção adequadas de materiais, superfícies e ambientes, aos servidores responsáveis pela limpeza.	Unidade Escolar	Antes do Retorno das aulas Durante o retorno	Secretaria Municipal de Educação Direção Escolar Secretaria Municipal de Saúde Recursos humanos	Capacitação contínua e reuniões periódicas com os servidores responsáveis pela limpeza e higienização dos ambientes	Sem Custo
Capacitar profissionais responsáveis pela triagem dos servidores e alunos da escola, sendo classificados de acordo com seu estado individual inicial em relação à Covid-19, sendo divididos em 3 grupos: grupo de risco, casos suspeitos ou confirmados, ou os que não pertencem a nenhum dos 2 grupos anteriores.	Unidade Escolar	Antes do Retorno das aulas Durante o retorno	Secretaria Municipal de Educação Direção Escolar Secretaria Municipal de Saúde	Capacitação contínua e reuniões periódicas com as pessoas responsáveis pela triagem (necessidade de contratação de um técnico em enfermagem para atuar na escola).	Sem Custo

<p>Capacitar e treinar servidores e alunos para procederem às ações quando se depararem com indivíduos com sintomas de síndrome gripal, de forma a se protegerem e protegerem a comunidade escolar de possível contaminação.</p>	<p>Unidade Escolar</p>	<p>Antes do Retorno das aulas Durante o retorno</p>	<p>Secretaria Municipal de Educação Direção Escolar Secretaria Municipal de Saúde Professores</p>	<p>Participar de capacitação contínua e orientações diárias com a inclusão nos projetos pedagógicos dos professores. Orientação no início de cada dia a respeito do trato com os indivíduos acometidos pela síndrome gripal</p>	<p>Sem Custo</p>
<p>Capacitar os servidores ou prestadores de serviço do transporte escolar quanto às medidas/diretrizes recomendadas para o retorno das aulas presenciais.</p>	<p>Unidade Escolar</p>	<p>Antes do Retorno das aulas Durante o retorno</p>	<p>Secretaria Municipal de Educação Direção Escolar Secretaria Municipal de Saúde</p>	<p>Reunir os motoristas e transportadores para a formação e instrução das medidas/diretrizes recomendadas para o transporte de alunos. Orientação diária.</p>	<p>Sem Custo</p>

<p>Realizar a capacitação/treinamentos dos profissionais envolvidos em todos os processos da alimentação na escola (recebimento, armazenamento, pré-preparo, preparo, distribuição, acompanhamento e fiscalização), seguindo os procedimentos estabelecidos nas diretrizes sanitárias, planos de contingências e protocolos escolares.</p>	<p>Unidade Escolar</p>	<p>Antes do Retorno das aulas Durante o retorno</p>	<p>Secretaria Municipal de Educação e Direção Escolar Secretaria Municipal de Saúde Nutricionista</p>	<p>Período de capacitação /treinamentos dos profissionais envolvidos em todos os processos da alimentação na escola. Orientação e acompanhamento diário da nutricionista.</p>	<p>Sem Custo</p>
<p>Capacitar os professores e educadores para adequar as metodologias pedagógicas para a nova forma de ensino, conforme as diretrizes pedagógicas, e implementar estratégias que garantam o acesso à aprendizagem do estudante.</p>	<p>Unidade Escolar</p>	<p>Antes do Retorno das aulas Durante o retorno</p>	<p>Secretaria Municipal de Educação e Direção Escolar</p>	<p>Participar de momentos de formação remotos e presencias com o objetivo de capacitar os professores e educadores para adequar as metodologias pedagógicas para a nova forma de ensino, conforme</p>	<p>Sem Custo</p>

				as diretrizes pedagógicas. Deixar claro o sistema híbrido	
Oportunizar a capacitação de professores e educadores para uso de novas estratégias de aprendizagem, metodologias ativas, ferramentas digitais, gamificação (jogos digitais), etc	Unidade Escolar	Antes do Retorno das aulas Durante o retorno	Secretaria Municipal de Educação Direção Escolar	Dar continuidade ao uso das ferramentas e estratégias virtuais de ensino. Incorporar na prática pedagógica as novas tecnologias para fundamentar o ensino em forma de sistema híbrido.	Sem Custo
Promover a formação das equipes pedagógicas e dos professores com os seguintes focos: planejamento alinhado à Base Nacional Curricular Comum - BNCC, ao Currículo Base do Território Catarinense - CBTC ou Currículo Referência, novas propostas pedagógicas, avaliação diagnóstica e processual, avaliação na perspectiva do percurso formativo, uso das TICs.	Unidades Escolares	Antes do Retorno das aulas Durante o retorno	Secretaria Municipal de Educação Direção Escolar	Continuar participando da formação da AMOSC. Participar de estudos e reuniões pedagógicas.	Sem Custo
Proceder à articulação e à integração intersetorial com outras instituições/políticas (saúde, assistência social, segurança pública, criança e adolescente etc.), uma vez que as ações de resposta serão	Unidade Escolar	Antes do Retorno das aulas	Secretaria Municipal de Educação	Participar de reuniões intersectoriais, comunicações	Sem Custo

realizadas por instituições diferentes e que, se acionadas, precisam estar prontas para prestar o atendimento.		Durante o retorno	Direção Escolar Secretarias Conselho Tutelar Assistência Social Secretaria Municipal De Saúde	ção intersectorial diária, conforme a necessidade.	
Promover treinamentos para os diferentes atores envolvidos, por meio da realização de simulados referentes às medidas preventivas, protocolos e diretrizes estabelecidas e de gestão e comunicação de casos suspeitos de COVID-19 no estabelecimento de ensino	Unidade Escolar	Antes do Retorno das aulas Durante o retorno	Secretaria Municipal de Educação Direção Escolar	Participar de P treinos direcionados à todos os agentes que trabalham no ambiente escolar.	Sem Custo
Realizar simulados de preparação para instalação, ativação e funcionamento do Plano de Contingência e do SCO.	Unidade Escolar	Antes do Retorno das aulas	Secretaria Municipal de Educação Direção Escolar Comitê Municipal	Participar de formação e simulação prática de forma presencial com todos os agentes que prestam serviço na unidade de ensino.	Sem Custo
Realizar simulados de mesa/virtuais envolvendo as Coordenadorias Regionais de Educação, Saúde, Proteção e Defesa Civil, entre outras.	Unidade Escolar	Antes do Retorno das aulas	Secretaria Municipal de Educação	Participar de simulados com a participação	Sem Custo

			o Direção Escolar Comite Municipal	o de diversos setores e representa ções.	
Realizar exercícios simulados de campo para a validação do plano de contingência e dos protocolos, antes da retomada às aulas com estudantes e servidores. Acessar o Caderno de Apoio Plan Con COVID-19, para conhecimento e compreensão sobre o que são os simulados, os tipos de simulados, metodologias e o passo a passo de como realizá-los.	Unidade Escolar	Antes do Retorno das aulas	Secretari a Municipal de Educaçã o Direção Escolar Comitê Municipal	Participar de simulados com a participaçã o de diversos setores e representa ções.	Sem Custo
Utilizar diferentes cenários de risco nas simulações e reunir o maior número de situações que os alunos vivenciam na escola, visualizando-as na perspectiva de prevenção ao Coronavírus, por exemplo: • Trajeto de ida e volta da escola: carro, ônibus, carona, bicicleta. • Na escola: entrada, saída, durante as aulas, intervalo, ida e volta ao banheiro, momento do lanche. • Ao chegar em casa: medidas de higienização e segurança.	Unidade Escolar	Antes do Retorno das aulas	Secretari a Municipal de Educaçã o Direção Escolar Comitê Municipal	Participar e Realizar de simulados com a participaçã o de diversos setores e representa ções, nas diversas possibilida des e maneiras de fluxo e permanênc ia nas escolas.	Sem Custo
Garantir que toda a comunidade escolar seja formada, treinada e preparada para um retorno seguro às atividades presenciais, sendo que a capacitação dos alunos e professores poderá, ainda, ser reforçada com o apoio do Programa Defesa Civil na Escola, desenvolvido pela Defesa Civil de Santa Catarina, por meio do	Unidade Escolar	Antes do Retorno das aulas	Secretari a Municipal de Educaçã o Direção Escolar Comitê	Participar deformaçã o e capacitaçã o juntamente com toda a comunidade e escolar	Sem Custo

módulo voltado aos desastres de natureza biológica, módulos de preparação e resposta a eventos adversos.			Municipal . Direção escolar	como garantia segura de retorno as aulas.	
Avaliar, com base nas ações definidas pela Unidade de Gestão Operacional (Sistema de Comando de Operações - SCO), para cada nível de prontidão, os recursos financeiros necessários para a implementação das medidas preventivas e de contenção de contágio preconizadas (medidas sanitárias, medidas pedagógicas, medidas excepcionais de gestão de restaurantes/refeitórios/cantinas, apoio logístico às demais dinâmicas operacionais previstas, etc...).	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
Disponer de um orçamento prévio quanto aos recursos a serem acionados para a realização das atividades, aquisição de Equipamentos de Proteção Individuais (EPIs) e Equipamentos de Proteção Coletivos (EPCs), e todos os itens recomendados nas diretrizes sanitárias, de alimentação, de transporte, pedagógicas, gestão de pessoas, de comunicação e de capacitação e treinamento.	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
Fornecer dados e informações financeiras para subsidiar a captação de recursos complementares para a gestão da crise sanitária no estabelecimento de ensino, junto às instâncias competentes.	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
Acionar os recursos levantados pelo Sistema de Comando Operacional, a fim de executar os processos de aquisição de materiais, conforme as normas e legislações vigentes, ou direcionar ao órgão competente, após a avaliação do cenário e definição de quais recursos necessários serão acionados, sendo eles pré-cadastrados ou não, conforme	Secretaria Municipal de Educação	Antes do Retorno das Aulas	Secretaria Municipal de Educação. Secretaria de Administração	Acionar os recursos levantados pelo Sistema de Comando Operacional, a fim de executar os	Sem custo

demandas para o atendimento seguro de estudantes, familiares e servidores;			Contabilidade Recursos Humanos . Direção escolar	processos de aquisição de materiais, conforme as normas e legislações vigentes.	
Dimensionar e descrever detalhadamente a quantidade e a qualidade de itens indispensáveis que precisam ser adquiridos, e o período de abastecimento, identificando a quantidade de EPIs, EPCs, materiais individuais, materiais de limpeza, higiene e desinfecção, materiais coletivos, considerando o número de servidores, alunos, salas de aula, espaços físicos, entre outros, para que não faltem equipamentos e materiais nas unidades escolares até o retorno da normalidade (ver anexo exemplo).	Secretaria Municipal de Educação	Antes do Retorno das Aulas	Secretaria Municipal de Educação . Secretaria de Recursos Humanos . Direção escolar	Dimensionar e descrever detalhadamente a quantidade e a qualidade de itens indispensáveis que precisam ser adquiridos, e o período de abastecimento.	Sem custo
Apoiar o processo de compra de materiais e demais insumos que se façam necessários para a operacionalização das medidas definidas para enfrentamento da crise sanitária, no âmbito do estabelecimento de ensino.	Secretaria Municipal de Educação	Antes do Retorno das Aulas	Secretaria Municipal de Educação . Departamento de licitação. Direção da escola	Detalhar os materiais e insumos necessários e indicar a periodicidade de uso.	Sem custo
Auxiliar nos processos de licitação, no sentido de definir a necessidade; elaboração dos Termos de Referência, obtenção dos orçamentos; encaminhamento para o setor financeiro para aprovação e pré-empenho; encaminhamento para o setor responsável para o lançamento	Secretaria Municipal de Educação	Antes do Retorno das Aulas	Secretaria Municipal de Educação . Departamento de	Auxiliar de no processo de licitação de forma a indicar a necessidade e	Sem custo

da licitação; realização do contrato e empenho, considerando o tempo de tramitação e os prazos dos fornecedores para o fornecimento dos produtos e materiais.			licitação. Direção da escola	especificações necessário s para a aquisição dos produtos e insumos.	
Proceder ao levantamento de recursos necessários para planejar, organizar e executar as capacitações, treinamentos e simulados de campo, envolvendo equipes, equipamentos, viaturas (bombeiros e ambulâncias), entre outros.	Secretaria Municipal de Educação	Antes do Retorno das Aulas	Secretaria Municipal de Educação. Direção escolar	Participar da formação proposta e conduzida pela Secretaria Municipal de Educação em parceria com a escola.	Sem custo
Considerar os procedimentos estabelecidos nas diretrizes sanitárias quanto à alimentação na escola (recebimento, armazenamento, pré-preparo, preparo, distribuição, acompanhamento e fiscalização), e os recursos demandados para este fim.	Unidade Escolar	Antes do Retorno das Aulas e durante o retorno	Direção escolar e nutricionista	Fiscalização e acompanhamento do cumprimento das exigências sanitárias na aquisição e preparo dos alimentos	Sem custo
Considerar os procedimentos estabelecidos nas diretrizes de gestão de pessoas quanto à necessidade de contratação de servidores substitutos para atender às demandas dos grupos de risco, identificando orçamento, fonte de recursos e legislação para contratação.	Secretaria Municipal de Educação	Antes do Retorno das Aulas e durante o retorno	Secretaria Municipal de Educação Recursos Humanos, Direção escolar	Encaminhar ao RH a quantidade de professores e servidores necessários para substituir os integrantes	Sem custo

				do grupo de risco	
--	--	--	--	-------------------	--

Porquê (domínios): TREINAMENTO E CAPACITAÇÃO

Diretrizes: Link de Acesso:

<https://drive.google.com/file/d/16Sc5vBvDFNbAEcttXhrhDuDPA0CPsy-K/view?usp=sharing>

Quadro 7: Esquema de organização DAOP Treinamento e Capacitação

Porquê (domínios): INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Diretrizes: Link de Acesso:

DIRETRIZES COMUNICAÇÃO E INFORMAÇÃO					
Constituir uma equipe responsável pela comunicação interna (entre atores envolvidos na crise e na resposta) e pela comunicação externa (ao público), integrada ao Sistema de Comando em Operações (SCO)/Unidade de Gestão Operacional (UGA) ou Comitê de Crise, definindo funções e responsabilidades dos seus membros, se possível utilizando procedimentos operacionais padrão (POPs).	Secretaria Municipal de Educação	De acordo com a demanda	Representante da Secretaria de Educação. Representante da Secretaria de Saúde. Representante da comunidade escolar. Representante do Comitê de Crise. Representante da Administração Municipal.	Através de convite e indicação dos órgãos anteriormente citados.	Sem custo

https://drive.google.com/file/d/1zapq-8FhKayl6Rj_6JRvDoi1q9jEqqmB/view?usp=sharing

<p>Planejar a ativação e implementação de um plano de comunicação, no âmbito do plano de ação coordenado pelo SCO/UGO. Sugerimos que sejam incluídos os seguintes tópicos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Contextualização 2. Objetivos e metas 3. Públicos-alvo 4. Conteúdo(s), principal e secundários, e sua inter-relação 6. Recursos humanos e materiais – equipes de trabalho e responsáveis 5. Canais de comunicação e de informação 7. Calendarização 8. Avaliação, adaptação e aprimoramento. 	Secretaria Municipal de Educação	No retorno às atividades presenciais.	Equipe responsável pela comunicação interna (entre atores envolvidos na crise e na resposta) e pela comunicação externa (ao público).	Seguindo as especificações contidas nesta diretriz.	Sem custo.
<p>Promover a valorização do conhecimento científico já consolidado, como o melhor e mais qualificado saber disponível para enfrentar, com êxito, a pandemia de COVID-19.</p>	equipe pedagógica	No retorno às atividades presenciais.	Secretaria Municipal da Educação.	Por meio de diálogo e orientação	Sem custo
<p>Conscientizar acerca das incertezas, por se tratar de um vírus novo, e de que o conhecimento científico existente tem sido constantemente atualizado, e que isso reflete na preocupação com o rigor e a efetividade para o enfrentamento da pandemia.</p>	Redes sociais, murais públicos, comunidade, escola, entre outros.	No retorno às atividades presenciais.	Equipe responsável pela comunicação interna (entre atores envolvidos na crise e na resposta) e pela comunicação externa (ao público).	Publicações nas redes sociais, cartazes, veículos de comunicação.	Sem custo
<p>Promover a compreensão acerca do que já se sabe sobre o novo Coronavírus e a pandemia de COVID-19, contribuindo para que a população escolar e suas famílias possam ajudar na prevenção do contágio e na efetividade das medidas implementadas no estabelecimento de ensino/educação</p>	Comunidade em geral.	No retorno às atividades presenciais.	Comunidade e escolar. Secretaria de Educação. Secretaria de Saúde.	Publicações nas redes sociais, cartazes, veículos de comunicação.	Sem custo

Promover a compreensão, tanto sobre as principais formas de contágio associadas à COVID-19, como sobre as atitudes e comportamentos mais eficazes para a prevenção desse contágio.	Comunidade em geral.	No retorno às atividades presenciais.	Comunidade e escolar. Secretaria de Educação. Secretaria de Saúde.	Publicações nas redes sociais, cartazes, veículos de comunicação.	Sem custo
Promover a adoção de atitudes responsáveis e equilibradas, que estejam longe, tanto do pânico paralisante, em que muitas pessoas se deixam mergulhar, como da atitude negacionista, sobre a dimensão do desafio.	Comunidade em geral.	No retorno às atividades presenciais.	Comunidade e escolar. Secretaria de Educação. Secretaria de Saúde.	Publicações nas redes sociais, cartazes, veículos de comunicação.	Sem custo
Promover a comunicação com o público/comunidade, durante surtos epidêmicos, deve ser no sentido de criar, manter ou resgatar a confiança e a transparência, para tanto, é importante analisar e entender o perfil do público-alvo.	Veículos de comunicação.	De acordo com a demanda.	Equipe responsável pela comunicação interna (entre atores envolvidos na crise e na resposta) e pela comunicação externa (ao público). Direção escolar e professores	Publicações nas redes sociais e veículos de comunicação.	Sem custo
Promover a ideia de transparência da informação, defendendo a possibilidade de que cada um tenha acesso à informação validada e, mesmo assim, submetendo-a à crítica, simultaneamente, combatendo fake news e notícias de natureza especulativa variada.	Veículos de comunicação.	No retorno às atividades presenciais. De acordo com a demanda.	Equipe responsável pela comunicação interna (entre atores envolvidos na crise e na resposta) e pela comunicação externa (ao público). Direção escolar e professores	Publicações nas redes sociais e veículos de comunicação.	Sem custo

<p>Utilizar canais de comunicação confiáveis e eficazes, que o público-alvo utiliza regularmente, e que são de sua preferência. Seguem alguns canais que podem ser utilizados com o público interno e externo: • Meios de comunicação social (rádio, televisão e imprensa escrita). • E-mail, Google forms para comunicados e/ou pesquisas; Google Hangouts, chat online, webinars, lives, canal aberto. • Mídias sociais (Facebook, WhatsApp, Twitter, Website, Instagram, Youtube, Telegram, SMS, Skype, Messenger etc.). • Intranet, linha telefônica específica, quadros de comunicação, boletins internos online, ouvidoria. • Pode-se, ainda, incluir cartazes, folhetos, mupis (mobiliário urbano para informação), outdoors, spots televisivos, micro programas de rádio etc. • Sistemas sonoros móveis (motos, bicicletas, carros de som etc.).</p>	<p>Canais de comunicação.</p>	<p>No retorno às atividades presenciais. De acordo com a demanda.</p>	<p>Equipe responsável pela comunicação interna (entre atores envolvidos na crise e na resposta) e pela comunicação externa (ao público). Direção escolar e professores</p>	<p>Fazer levantamento dos canais de comunicação confiáveis e eficazes, que o público-alvo utiliza regularmente, e que são de sua preferência.</p>	<p>Sem custo</p>
<p>. Identificar os principais meios de comunicação social mais efetivos; criar e/ou atualizar uma lista de contatos e fomentar boas relações com os meios de comunicação social, fornecendo informações regulares sobre o retorno às aulas e o grau de preparação do estado, da região e do município.</p>	<p>Veículos de comunicação.</p>	<p>No retorno às atividades presenciais. De acordo com a demanda.</p>	<p>Equipe responsável pela comunicação interna (entre atores envolvidos na crise e na resposta) e pela comunicação externa (ao público). Direção escolar e professores</p>	<p>Fazer levantamento dos canais de comunicação confiáveis e eficazes, que o público-alvo utiliza regularmente, e que são de sua preferência.</p>	<p>Sem custo</p>
<p>Avaliar a capacidade de comunicação de todos os atores internos e parceiros externos e os canais de comunicação utilizados e que possam ser compartilhados.</p>	<p>Veículos de comunicação.</p>	<p>No retorno às atividades presenciais. De acordo com a</p>	<p>Equipe pedagógica.</p>	<p>Por meio de redes sociais.</p>	<p>Sem custo</p>

		demanda.			
Analisar e entender o perfil do(s) público(s)-alvo, para poder ajustar os objetivos e metas, diversificar e especializar a linguagem, os canais de comunicação etc.	Comunidade em geral.	No retorno às atividades presenciais.	Equipe responsável pela comunicação interna (entre atores envolvidos na crise e na resposta) e pela comunicação externa (ao público). Direção escolar e professores	Feedback, pesquisa de satisfação, enquetes nas redes sociais.	Sem custo
Fornecer ao público-alvo canais regulares, através dos quais possam obter informação atualizada (por exemplo: linhas diretas ou um <i>website</i>).	Veículos de comunicação.	No retorno às atividades presenciais. De acordo com a demanda.	Equipe responsável pela comunicação interna (entre atores envolvidos na crise e na resposta) e pela comunicação externa (ao público). Direção escolar e professores	Criar link de acesso nos canais de comunicação da Prefeitura Municipal e da escola	Sem custo
Manter a confiança, levando em consideração as reações do público-alvo e modificando o plano de comunicação de risco, dependendo das percepções e perguntas das pessoas, prevendo mecanismos para desmentir rumores e desinformação, mitigando <i>fake news</i> .	Veículos de comunicação.	No retorno às atividades presenciais. De acordo	Equipe responsável pela comunicação interna (entre atores envolvidos	Publicações nas redes sociais e veículos de comunicação.	Sem custo

		com a demanda.	na crise e na resposta) e pela comunicação externa (ao público). Direção escolar e professores		
Estabelecer o diálogo em qualquer atividade que venha a ser implementada, de modo a, sistematicamente, coletar e dar resposta a todas as questões provenientes dos atores internos e externos.	Comunidade em geral	No retorno às atividades presenciais. De acordo com a demanda.	Equipe responsável pela comunicação interna (entre atores envolvidos na crise e na resposta) e pela comunicação externa (ao público). Direção escolar e professores	Publicações nas redes sociais, Feedback, pesquisa de satisfação, enquetes nas redes sociais.	Sem custo
Promover o fluxo e a integração entre informações externas e internas, possibilitando a avaliação contínua das estratégias, ações e sistema operacional definidos.	Veículos de comunicação.	No retorno às atividades presenciais. De acordo com a demanda.	Equipe responsável pela comunicação interna (entre atores envolvidos na crise e na resposta) e pela comunicação externa (ao público).	Publicações nas redes sociais e veículos de comunicação. Feedback, pesquisa de satisfação, enquetes nas redes sociais.	Sem custo
Definir um mecanismo de comunicação interna que possibilite informar adequadamente aos alunos e servidores acerca das medidas preventivas de contenção de contágio adotadas pelo estabelecimento de ensino.	Membros da Equipe de comunicação, Membros dos	No retorno às atividades presenciais. De acordo	Equipe responsável pela comunicação interna (entre atores envolvidos	Criar grupo de Whatsapp, reuniões remotas, memorandos..	Não se aplica

	Comitês.	com a demanda.	na crise e na resposta) e pela comunicação externa (ao público). Direção escolar e professores		
Criar um canal específico e de fácil acesso para esclarecimento de dúvidas e contato (inclusive sobre notícias falsas e rumores) que poderá ser um e-mail ou contato de WhatsApp, no âmbito estadual, regional e municipal ou da unidade escolar, divulgando informações para a comunidade interna e externa, assegurando mecanismos confiáveis de feedback.	Comunidade em geral	No retorno às atividades presenciais.	Equipe responsável pela comunicação interna (entre atores envolvidos na crise e na resposta) e pela comunicação externa (ao público). Direção escolar e professores	Criar grupo de Whatsapp, telegram...	Não se aplica
Elaborar formas de comunicação atraentes e eficazes para promover o uso de máscaras, de higiene pessoal e de convívio responsável enquanto instrumento que, de alguma forma, à luz dos atuais conhecimentos, pode fornecer um certo grau de proteção em contextos de menor distanciamento social.	Canais de comunicação.	No retorno às atividades presenciais.	Equipe responsável pela comunicação interna (entre atores envolvidos na crise e na resposta) e pela comunicação externa (ao público). Direção escolar e professores	Meios de comunicação social (rádio, televisão e imprensa escrita). - Mídias sociais (Facebook, WhatsApp, Twitter, Website, Instagram, Youtube, Telegram, SMS, Skype, Messenger etc.). Pode-se, ainda,	Sem custo

				<p>incluir cartazes, folhetos, mupis (mobiliário urbano para informação), outdoors, spots televisivos, micro programas de rádio etc.</p>	
<p>Adequar a linguagem e o formato das mensagens, considerando a existência de pessoas com deficiências auditivas, visuais, cognitivas e de outras etnias (indígenas) ou de outros países.</p>	<p>Canais de comunicação</p>	<p>De acordo com a demanda.</p>	<p>Equipe responsável pela comunicação interna (entre atores envolvidos na crise e na resposta) e pela comunicação externa (ao público). Direção escolar e professores</p>	<p>Legendas, intérprete. Adaptações necessárias.</p>	<p>A orçar.</p>
<p>Desenvolver campanhas e peças de multimídia que apresentem informações-chave e que possam ser compartilhadas online e transmitidas por diferentes mídias, com o objetivo de informar, envolver, e preparar para o futuro. Essa medida exige uma redefinição regular dos seus propósitos e da adequação às circunstâncias concretas.</p>	<p>Canais de comunicação.</p>	<p>No retorno às atividades presenciais.</p>	<p>Equipe responsável pela comunicação interna (entre atores envolvidos na crise e na resposta) e pela comunicação externa (ao público). Direção escolar e professores</p>	<p>Meios de comunicação social (rádio, televisão e imprensa escrita). - Mídias sociais (Facebook, WhatsApp, Twitter, Website, Instagram, Youtube, Telegram, SMS, Skype,</p>	<p>Sem custo</p>

				Messenger etc.). Pode-se, ainda, incluir cartazes, folhetos, mupis (mobiliário urbano para informação), outdoors, spots televisivos, micro programas de rádio etc.	
Informar continuamente ao público interno e externo acerca do processo de gestão da crise sanitária, suas fases, estratégias e ações previstas para a prevenção de contágio no ambiente educacional e para a manutenção das atividades de ensino nos diferentes cenários de risco, bem como orientar sobre os procedimentos a serem seguidos em casos suspeitos de contaminação.	Veículos de comunicação.	No retorno às atividades presenciais. De acordo com a demanda.	Equipe responsável pela comunicação interna (entre atores envolvidos na crise e na resposta) e pela comunicação externa (ao público). Direção escolar e professores	Publicações nas redes sociais e veículos de comunicação.	Sem custo
Providenciar que o conteúdo das mensagens enviadas pelas instituições participantes e pela unidade escolar inclua: informação sobre as medidas tomadas pela instituição para proteger os seus membros; informação sobre o impacto da situação de emergência na vida da instituição; informação sobre as medidas pedagógicas, de transporte, de alimentação, de gestão de pessoas, de treinamento e capacitação; sobre o possível período de retorno às aulas,	Veículos de comunicação.	No retorno às atividades presenciais. De acordo com a demanda.	Equipe responsável pela comunicação interna (entre atores envolvidos na crise e na resposta) e pela comunicação externa (ao público).	Publicações nas redes sociais e veículos de comunicação.	Sem custo

entre outras.			Direção escolar e professores		
<p>Divulgar amplamente e disponibilizar, nos sites das organizações parceiras que integram o Comitê de Retorno às Aulas e Comitê Técnico Científico da Defesa Civil de Santa Catarina, todos os materiais produzidos e elaborados para auxiliar no processo de planejamento, organização e tomada de decisão sobre o retorno escolar quais sejam:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Plano de Contingência Educação Estadual – Plancon-Edu Estadual COVID-19 em que está inserido o Caderno de Diretrizes das Medidas Sanitárias, Pedagógicas, de Alimentação, de Transporte Escolar, de Gestão de Pessoas, de Comunicação e Informação, de Treinamento, Capacitação e Simulados e de Finanças; • Plano de Contingência Educação Escolas – Plancon-Edu Escolas COVID-19; • Caderno de Apoio Plancon COVID-19; • Tutorial de Metodologias Ativas para Contextos de Eventos Extremos. 	Veículos de comunicação.	No retorno às atividades presenciais. De acordo com a demanda.	Equipe responsável pela comunicação interna (entre atores envolvidos na crise e na resposta) e pela comunicação externa (ao público).	Publicações e divulgações nas redes sociais das organizações parceiras que integram o Comitê de Retorno às Aulas e Comitê Técnico Científico da Defesa Civil de Santa Catarina.	Sem custo
Comunicar as normas de condutas relativas ao uso dos espaços físicos e à prevenção e ao controle do COVID-19, em linguagem acessível à comunidade escolar, e, quando aplicável, afixar cartazes com as mesmas normas em locais visíveis e de circulação, tais como: acessos aos estabelecimentos, salas de aula, banheiros, refeitórios, corredores, dentre outros (DAOP Sanitária).	Canais de comunicação.	No retorno às atividades presenciais.	Equipe responsável pela comunicação interna (entre atores envolvidos na crise e na resposta) e pela comunicação externa (ao público). Direção escolar e professores	Meios de comunicação social (rádio, televisão e imprensa escrita). - Mídias sociais (Facebook, WhatsApp, Twitter, Website, Instagram, Youtube, Telegram, SMS, Skype,	Sem

				Messenger etc.). Incluir cartazes, folhetos, mupis (mobiliário urbano para informação), outdoors, spots televisivos, micro programas de rádio etc.	
Divulgar amplamente, para toda a comunidade escolar, as estratégias pedagógicas adotadas pela Rede de Ensino e/ou unidade escolar, a fim de promover seu engajamento na realização das atividades presenciais e não presenciais, enquanto perdurar o regime especial de educação decorrente da pandemia de COVID-19 (DAOP Pedagógica).	Canais de comunicação.	No retorno às atividades presenciais.	Equipe responsável pela comunicação interna (entre atores envolvidos na crise e na resposta) e pela comunicação externa (ao público). Direção escolar e professores	- Meios de comunicação social (rádio, televisão e imprensa escrita). - Mídias sociais (Facebook, WhatsApp, Twitter, Website, Instagram, Youtube, Telegram, SMS, Skype, Messenger etc.). Pode-se, ainda, incluir cartazes, folhetos, mupis (mobiliário urbano para informação), outdoors, spots televisivos, micro programas	A orçar.

				de rádio etc.	
Incluir no plano de comunicação indicações para a comunidade escolar relativas aos procedimentos alimentares, conforme as diretrizes sanitárias, planos de contingência e protocolos escolares (DAOP Alimentação).	Comitê Municipal .	Na elaboração do plano de comunicação.	Equipe responsável pela comunicação interna (entre atores envolvidos na crise e na resposta) e pela comunicação externa (ao público). Direção escolar e professores	De acordo com as diretrizes de alimentação .	Não se aplica.
Levar ao conhecimento dos profissionais do transporte escolar, quer sejam servidores ou prestadores de serviços (e aplicar no que couber), as medidas recomendadas para os demais profissionais voltadas à atividade escolar (DAOP Transporte).	Canais de comunicação.	No retorno às atividades presenciais.	Equipe responsável pela comunicação interna (entre atores envolvidos na crise e na resposta) e pela comunicação externa (ao público). Secretaria Municipal de Educação.	De acordo com as diretrizes de transporte escolar, através de reunião remota ou grupo de Whatsapp.	Não se aplica.
Realizar campanha de conscientização para que os pais/responsáveis priorizem, quando possível, o transporte próprio de seus filhos, visando evitar o risco de contaminação dentro do transporte coletivo, orientando para que não transportem passageiros fora do núcleo familiar (DAOP Transporte).	Canais de comunicação.	No retorno às atividades presenciais.	Equipe responsável pela comunicação interna (entre atores envolvidos na crise e na resposta)	Meios de comunicação social (rádio, televisão e imprensa escrita). - Mídias sociais. Incluir	Sem custo

			e pela comunicação externa (ao público). Direção escolar e professores	cartazes, folhetos, outdoors, micro programas de rádio etc.	
Elaborar cartilha de orientação sobre os cuidados básicos de prevenção da COVID-19 para disponibilizar pela internet aos profissionais da educação (DAOP Gestão de Pessoas).	Canais de comunicação.	No retorno às atividades presenciais.	Equipe responsável pela comunicação interna (entre atores envolvidos na crise e na resposta) e pela comunicação externa (ao público). Direção escolar e professores	Meios de comunicação social (televisão e imprensa escrita). - Mídias sociais. Incluir cartazes, folhetos, outdoors.	Sem custo
Afixar as medidas de prevenção por meio de materiais visuais nas unidades escolares.	Unidades escolares.	No retorno às atividades presenciais.	Equipe responsável pela comunicação interna (entre atores envolvidos na crise e na resposta) e pela comunicação externa (ao público). Direção escolar e professores	Fixar cartazes, distribuir folhetos informativos.	Sem custo
Informar de imediato à Secretaria de Saúde do município a ocorrência de caso suspeito de contaminação no estabelecimento de ensino, para fins de possível testagem e acompanhamento de sua evolução	Escola	De acordo com a demanda.	Direção da escola.	Contato telefônico com a UBS.	NÃO SE APLICA

pelas autoridades sanitárias.					
Informar de imediato à Secretaria de Educação estadual/municipal a ocorrência de caso suspeito de contaminação no estabelecimento de ensino, para fins de monitoramento e controle da evolução do contexto pandêmico municipal e regional na rede de ensino, pela Secretaria.	Escola	De acordo com a demanda.	Direção da escola.	Contato telefônico com a Secretaria Municipal de Educação.	NÃO SE APLICA
Manter a comunicação motivacional e de envolvimento para promover a adoção de medidas implementadas pela unidade escolar e adequadas a cada fase da pandemia no estado, na região e no município, em todos os meios de comunicação, para lembrar que a unidade de ensino está preocupada com o bem-estar de todos.	Canais de comunicação.	No retorno às atividades presenciais.	Equipe responsável pela comunicação interna (entre atores envolvidos na crise e na resposta) e pela comunicação externa (ao público). Direção escolar e professores	Meios de comunicação social (televisão e imprensa escrita). - Mídias sociais. Incluir cartazes, folhetos, outdoors.	Sem custo
Reforçar parcerias com os órgãos de comunicação social, através de formação e disponibilização de materiais, visando a maximização da informação e mensagens através destes canais.	Comunidade em geral	No retorno às atividades presenciais.	Equipe responsável pela comunicação interna (entre atores envolvidos na crise e na resposta) e pela comunicação externa (ao público). Direção escolar e professores	- Meios de comunicação social (televisão e imprensa escrita).	Sem custo

Elaborar cronogramas para atividades e produtos de comunicação, monitorando sua implementação.	Canais de comunicação.	Na elaboração do plano de comunicação.	Equipe responsável pela comunicação interna (entre atores envolvidos na crise e na resposta) e pela comunicação externa (ao público). Direção escolar e professores	Elaboração de cronograma de acordo com as diretrizes de comunicação.	Não se aplica.
--	------------------------	--	--	--	----------------

Quadro 8: Esquema de organização DAOP Informação e Comunicação

Porquê (domínios): FINANÇAS

Diretrizes: Link de Acesso:

<https://drive.google.com/file/d/1cl4k6Rvd8C0qQS72jsLrYigCtSdcnaUk/view?usp=sharing>

DIRETRIZES DAS FINANÇAS					
Avaliar, com base nas ações definidas pela Unidade de Gestão Operacional (Sistema de Comando de Operações - SCO), para cada nível de prontidão, os recursos financeiros necessários para a implementação das medidas preventivas e de contenção de contágio preconizadas (medidas sanitárias, medidas pedagógicas, medidas excepcionais de gestão de restaurantes/refeitórios/cantinas, apoio logístico às demais dinâmicas operacionais previstas, etc...).	Unidade escolar	Antes e após o retorno	Secretaria Municipal da Educação Contabilidade Licitação Secretaria Municipal de administração	Encaminhar ao setor responsável os prováveis custos em relação as medidas preventivas a serem implementadas hoje.	Sem custo

<p>Disponer de um orçamento prévio quanto aos recursos a serem acionados para a realização das atividades, aquisição de Equipamentos de Proteção Individuais (EPIs) e Equipamentos de Proteção Coletivas (EPCs), e todos os itens recomendados nas diretrizes sanitárias, de alimentação, de transporte, pedagógicas, gestão de pessoas, de comunicação e de capacitação e treinamento.</p>	<p>Unidade escolar</p>	<p>Antes e após o retorno</p>	<p>Contabilidade Licitação ou Secretaria Municipal de Administração, Secretaria Municipal da Educação</p>	<p>Elaborar uma planilha de equipamentos e demais materiais necessários para a realização das atividades e encaminhar para o setor responsável.</p>	<p>Sem custo</p>
<p>Fornecer dados e informações financeiras para subsidiar a captação de recursos complementares para a gestão da crise sanitária no estabelecimento de ensino, junto às instâncias competentes.</p>	<p>Unidade escolar</p>	<p>Antes e após o retorno</p>	<p>Secretaria Municipal da Educação Secretaria Municipal de Administração Comitê Direção escolar</p>	<p>Fornecer dados através de planilha específica para subsidiar a busca de recursos financeiros</p>	<p>Sem custo</p>
<p>Acionar os recursos levantados pelo Sistema de Comando Operacional, a fim de executar os processos de aquisição de materiais, conforme as normas e legislações vigentes, ou direcionar ao órgão competente, após a avaliação do cenário e definição de quais recursos necessários serão acionados, sendo eles pré-cadastrados ou não, conforme demandas para o atendimento seguro de estudantes, familiares e servidores;</p>	<p>Unidade escolar</p>	<p>Antes e após o retorno</p>	<p>Secretaria Municipal da Educação Secretaria Municipal de Administração Comitê</p>		<p>Sem Custo</p>

Dimensionar e descrever detalhadamente a quantidade e a qualidade de itens indispensáveis que precisam ser adquiridos, e o período de abastecimento, identificando a quantidade de EPIs, EPCs, materiais individuais, materiais de limpeza, higiene e desinfecção, materiais coletivos, considerando o número de servidores, alunos, salas de aula, espaços físicos, entre outros, para que não faltem equipamentos e materiais nas unidades escolares até o retorno da normalidade (ver anexo exemplo).	Unidade escolar	Antes e após o retorno	Direção Escolar Comitê Setor de Compras	Dimensionar e descrever detalhadamente a quantidade e a qualidade de itens indispensáveis que precisam ser adquiridos	Sem custo
Apoiar o processo de compra de materiais e demais insumos que se façam necessários para a operacionalização das medidas definidas para enfrentamento da crise sanitária, no âmbito do estabelecimento de ensino.	Unidade escolar	Antes e após o retorno	Direção Escolar	Dimensionar e descrever detalhadamente a quantidade e a qualidade de itens indispensáveis que precisam ser adquiridos	Sem custo
Auxiliar nos processos de licitação, no sentido de definir a necessidade; elaboração dos Termos de Referência, obtenção dos orçamentos; encaminhamento para o setor financeiro para aprovação e pré-empenho; encaminhamento para o setor responsável para o lançamento da licitação; realização do contrato e empenho, considerando o tempo de tramitação e os prazos dos fornecedores para o fornecimento dos produtos e materiais.	Unidade escolar	Antes e após o retorno	Direção Escolar Secretaria Municipal da Educação Licitação	Auxiliar no processo licitatório	Sem custo
Proceder ao levantamento de recursos necessários para planejar, organizar e executar as capacitações, treinamentos e simulados de campo, envolvendo equipes, equipamentos, viaturas (bombeiros e ambulâncias), entre	Unidade escolar	Antes e após o retorno	Direção Escolar Secretaria Municipal da Educação	Encaminhar a secretaria municipal de educação um levantamento dos	Sem custo

outros.			ão	recursos necessários para realizar atividades descritas na diretriz	
Considerar os procedimentos estabelecidos nas diretrizes sanitárias quanto à alimentação na escola (recebimento, armazenamento, pré-preparo, preparo, distribuição, acompanhamento e fiscalização), e os recursos demandados para este fim.	Unidade escolar	Antes e após o retorno	Direção Escolar Secretaria Municipal da Educação	Deixar claro e conscientizar a todos sobre os procedimentos estabelecidos nas diretrizes sanitárias quanto à alimentação na escola	Sem custo
Considerar os procedimentos estabelecidos nas diretrizes de gestão de pessoas quanto à necessidade de contratação de servidores substitutos para atender às demandas dos grupos de risco, identificando orçamento, fonte de recursos e legislação para contratação.	Unidades escolares	Antes e após o retorno	Secretaria Municipal da Educação Recursos humanos Jurídico Direção escolar	Encaminhar para a secretaria municipal de educação a necessidade de contratação de servidores para substituir os integrantes do grupo de risco.	Sem custo

Quadro 8: Esquema de organização DAOP Finanças

7.2 UNIDADE DE GESTÃO OPERACIONAL (SISTEMA DE COMANDO OPERACIONAL/COMITES ESCOLARES)

A Escola do Campo em Tempo Integral Bela Vista adotou a seguinte estrutura de gestão operacional.

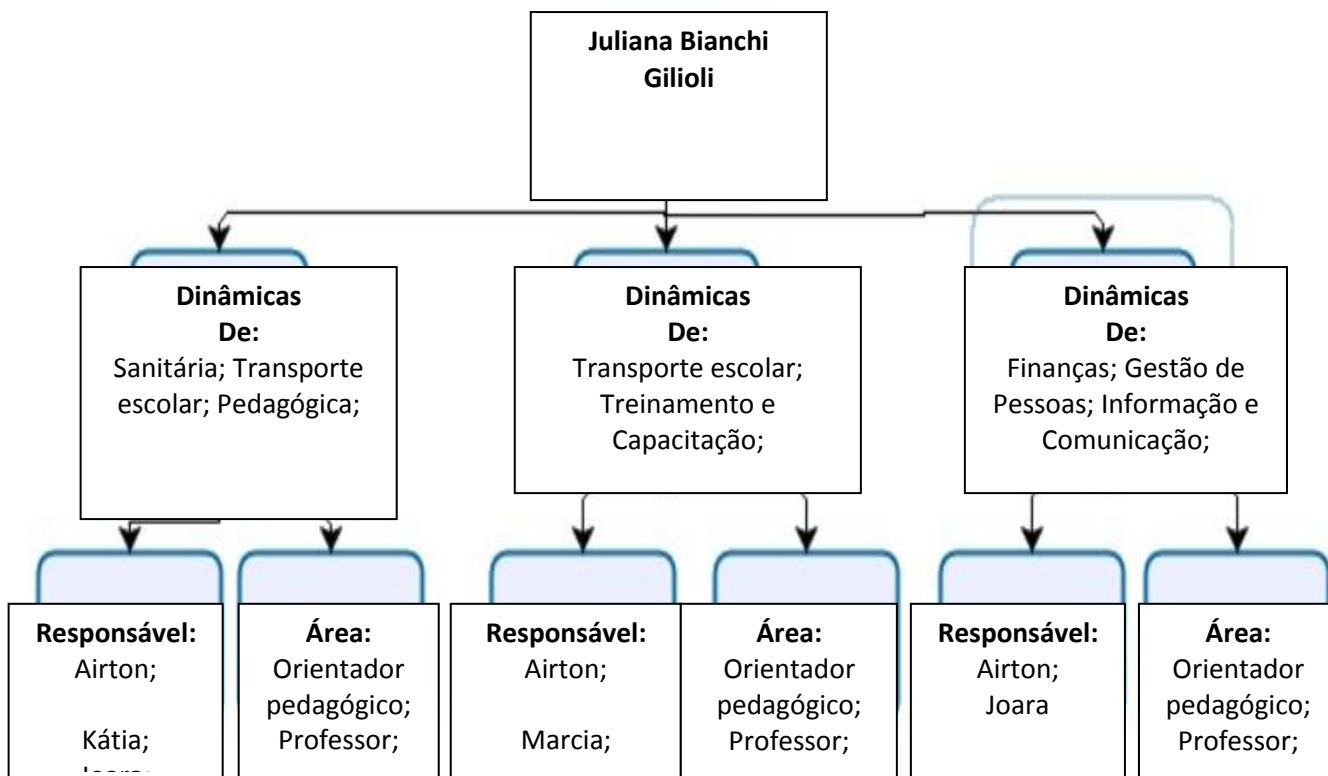


Figura 2: Organograma de um Sistema de Comando Operacional (SCO)

Para a devida aplicação da metodologia proposta, cada uma das caixas no organograma deve ser devidamente nominada (responsável) e identificada com telefone, e-mail, watasapp da pessoa com poder de decisão. Para facilitar a utilização e visibilidade pode-se criar um mural para comunicações, avisos, indicação dos responsáveis e contatos de emergência.

7.3 SISTEMA DE VIGILÂNCIA E COMUNICAÇÃO (SISTEMA DE ALERTA E ALARME)

7.3.1. Dispositivos Principais

Nosso sistema de alerta e alarme está organizado em torno de 5 dispositivos principais de vigilância e comunicação:

- indicações provenientes de instituições hierarquicamente superiores e das entidades de saúde;

- b. sistema de observações e controle de evidências (tosse persistente de alguém, queixa de sintomas compatíveis com COVID-19, medição de temperatura em casos suspeitos);
- c. informações variadas plausíveis provenientes de diversas fontes (alunos e pais, funcionários, autoridades locais, entidades representativas e acreditáveis);
- d. simulados de algumas ações (e protocolos);
- e. relatórios diários de responsáveis da Unidade de Gestão Operacional.

Com base nestes dispositivos procede-se um constante monitoramento das dinâmicas e ações implementadas e, se necessário, seu ajuste. No quadro abaixo apresenta-se como está organizado o sistema de vigilância e comunicação.

NOME	FUNÇÃO	CONTATO	DISPOSITIVO
Airton Kerbes	Coordenador Pedagógico	(49)99937-9213 orientadorpedagogiconi@nova itaberaba.sc.gov.br	
Joara Tayna dos Santos	Professora	(49) 99936-9465 joaradossantos@gmail.com	
Kátia Reginatto Bellé	Professora	(49) 99955-6960 katiareginatto@hotmail.com	
Marcia Argenta Lira	Professora	(49) 99924-0613 marcia.lira07@yahoo.com.br	

Quadro 1: sistema de vigilância e comunicação

7.3.2. Monitoramento e avaliação

Tendo em vista a imprevisibilidade da evolução da pandemia, é fundamental o monitoramento constante do cenário de risco e das dinâmicas e ações operacionais adotadas, com avaliações de processos e resultados e constantes ajustes que se demonstrem necessários, para manter o plano de contingência atualizado. O registro das ações adotadas e das verificações realizadas é também importante para salvaguardar futuras questões legais.

Os registros diários das atividades da escola, de maior ou menor eficácia das diferentes dinâmicas e ações, de eventuais problemas detectados e como foram resolvidos, de questões

que seja necessário resolver ou aspectos a serem alterados, serão realizados em boletins de preenchimento expedito e em relatórios conforme modelos que consta nos anexos 2 e 3 do Caderno de Apoio Plancon Covid-19.

Retirar os modelos de Boletim e de Relatório – estarão disponibilizados no Caderno Plancon Covid-19.